

Kirkkovaltuuston kokous 1/2024

Aika Ti 13.2.2024 klo 17.00- , pykälät 1-
Paikka Pappila, Papintie 6, 41900 Petäjavesi

Jäsenet

Bendeçon Maarit X TEAMS
Hautamäki Hanna X
Hyvärinen Helena X
Häkli Helky X
Koskenranta Jari X
Koskinen Antti X
Kuukkanen Sirkku P
Ohra-aho Jukka X
Oikarinen Hannele X
Palola Heikki X
Rantapuska Seppo X
Saarinen Tuulimaria X
Suonsaari Jorma X
Taipale Minna X
Taipale Tuukka X

P = poissa

Muut läsnä olleet:

kirkkoherra Laura Laitinen
talouspäällikkö Minna Pessinen P

Puheenjohtaja: Hannele Oikarinen

Sihteeri: Laura Laitinen

Allekirjoitukset:

Kirkkovaltuuston puolesta:



Hannele Oikarinen
puheenjohtaja



Laura Laitinen
sihteeri

Tarkastajien nimikirjaimet

##

##

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Petäjävedellä 13.2.2024

Petäjävedellä 13.2.2024



Helena Hyvärinen
pöytäkirjantarkastaja



Hanna Hautamäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä seurakuntatoimistossa 14.2.-14.3.2024 ja sen nähtävillä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla osoitteessa www.petajavedenseurakunta.fi

Todistaa seurakuntatoimistossa



Tuija Lesonen
toimistosihteeri

1 § Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto

Kirkkoherra Laura Laitinen piti alkuhartauden, minkä jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.04. Nimenhuudossa paikalla oli 14 jäsentä.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on lähetetty valtuuston jäsenille 6.2.2024. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista sekä kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla osoitteessa www.petajavedenseurakunta.fi 5.2.2024 alkaen.

Esitys:

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

3 § Esteitten hyväksyminen

Esitys:

Käsitellään kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaan valtuutettujen esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä sekä todetaan estyneiden varajäsenet.

Päätös: Hyväksytään Sirku Kuukkasen este. Ei varajäseniä.

4 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys:

Hyväksytään valtuutetuille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

5 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Helena Hyvärinen ja Hanna Hautamäki. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

6 § Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkoedustajien vaali

Pykälä toimitetaan erillisen vaalipöytäkirjan mukaan.

7 § Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtokuntaan vuosille 2024–2025.

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

KN 1/2024

11 § Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtokuntaan vuosille 2024–2025.

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtaja Tuomas Palola on pyytänyt seurakuntaa nimeämään jäsenen ja varajäsenen Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtokuntaan vuosille 2024–2025.

Lapsivaikutusten arviointi: ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtokuntaan vuosille 2024–2025 jäseneksi Tuija Lesosen ja hänen varajäsenekseen Laura Laitisen.

Päätös: Esityksen mukaan

Kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen selvisi, että johtokunnan jäsenten tulee olla Petäjäveden seurakunnan jäseniä. Siksi pohjaesityksestä poiketen esityksenä on että varsinaisena jäsenenä olisi Tuija Lesonen ja varajäsenenä Johanna Mehto.

Esitys: Kirkkovaltuusto nimeää Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtokuntaan vuosille 2024–2025 jäseneksi Tuija Lesosen ja hänen varajäsenekseen Johanna Mehton.

Päätös: Esityksen mukaisesti

8 § Metsäpalstan myynti

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

KN 1/2024

6 § Metsäpalstan myynti

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että metsäpalstan myynnin nopeuttamiseksi sen myynti siirretään Järvi-Suomen Metsätilat Oy lkv:lle.

168 § Määräalan myynti (Liite 4)

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Kirkkovaltuusto valtuutti kokouksessaan 7.12.2024 kirkkoneuvoston päättämään määräalan myynnistä lisäselvitysten tultua. Metsänhoitoyhdistys teki 8,94 ha määräalasta tila-arvion, jonka mukaan sen arvo on noin 35 000 €. Summa saadaan laskemalla yhteen maapohjan arvo, taimikoiden arvo, puuston arvo ja odotusarvo. Tästä tehdään kokonaisarvon korjaus, joka on 10–50 % ottaen huomioon mm. maapohjan, kehitysluokkakajakauman, sijainnin ja hakkuumahdollisuudet. Määräalan myyntitavasta on pyydetty tarjouksia Huutokaupat.comilta sekä Järvi-Suomen metsätilat Oy lkv:ltä. Lohkomiskuluista vastaa tuleva ostaja. Määräala on osa seurakunnan kiinteistöä Tähtiniemi 5:220, joka kokonaisuudessaan on lainojen vakuutena. Tämän takia seurakunta sopii myös Petäjäveden Osuuspankin kanssa määräalan myymisestä.

70§ Määräalan myynti (liite 10)

KN 12/2023

157 § Määrä-alojen myynti

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Seurakunnan taloudellisen tilanteen huomioiden Metsänhoitoyhdistys ehdotti kahta palstaa, joiden myyntiin laittamista seurakunta voisi harkita. Molemmat palstat sijaitsevat hieman erillään seurakunnan muista metsätiloista. Toinen on kooltaan 8,96 ha sekä toinen 18.05 ha. Näiden palstojen myynnillä ei ole suurta vaikutusta seurakunnan kestävään metsänhoitosuunnitelmaan.

Lapsivaikutusten arviointi:

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee kahden metsäpalstan myynnistä

esittää niiden myymistä kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää 8,96 ha metsäpalstan myymistä kirkkovaltuustolle.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta myy 8,96 ha metsäpalstan.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto valtuuttaa asian kirkkoneuvoston päätettäväksi sen seuraavassa kokouksessa. Talouspäällikkö selvittää myyntitoimeksiannon kustannuksia sekä palstan tila-arvion kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä.

Lapsivaikutusten arviointi:

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää myydä metsäpalstan suuruudeltaan 8,94 ha Huutokaupat.comin kautta tavoitteena 35 000 €. Tarjouksien jäädessä alle 30 000 €, ei niitä hyväksytä. Tulevat lohkomiskulut maksaa ostaja. Talouspäällikkö sopii myös Petäjäveden Osuuspankin kanssa määräalan myynnistä.

Muutosehdotus: Heikki Palola ehdotti Jorma Suonsaaren kannattamana, että kirkkoneuvosto päättää myydä metsäpalstan, mutta myynti toteutetaan Metsänhoitoyhdistyksen kautta.

Kirkkoneuvosto äänesti myyntitavasta siten, että pohjaehdotus oli JAA, Palolan esitys EI. Äänestystulos JAA 7, EI 2. Äänenlaskijat Seppo Rantapuska ja Tuulimaria Saarinen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myydä metsäpalstan esityksen mukaan Huutokaupat.comin kautta.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että metsäpalsta myydään Järvi-Suomen Metsätilat Oy lkv:n kautta.

Päätös: Esityksen mukaan.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että metsäpalsta myydään Järvi-Suomen Metsätilat Oy lkv:n kautta.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

9 § Lisälainan otto

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

KN 1/2024

7 § Lisälainan otto

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Petäjaveden seurakunta ottaa lisälainaa 100 000 € johtuen remontin yhteydessä tulleista ennakoimattomista muutoksista.

59 § Laina Pappilan remonttiin

Pappilan remonttiin aiemmin otettu 250 000 € laina ei riitä kokonaiskustannuksiin. Täten remonttia varten on pyydetty uusi lainatarjous. Tähän yhdistetään aiemmin nostettu laina, jolloin korkokulut ja kuukausilyhennys pysyvät maltillisina. Kirkkoneuvosto hyväksyi lainatarjouksen ja esittää kirkkovaltuustolle uuden lainan hyväksymistä.

144 § Laina pappilan remonttiin

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden seurakunta otti lainaa pappilan remonttia varten 250 000 €. Remontin edetessä on tullut esille uusia korjauskohteita, jotka ylittävät budjetin. Täten remonttia varten on pyydetty uusi lainatarjous. Tähän yhdistetään aiemmin nostettu laina, jolloin korkokulut ja kuukausilyhennys pysyvät maltillisina.

Petäjaveden Osuuspankin lainatarjous on seuraavanlainen:

Luoton määrä 400 000 € (sisältää jo aiemmin myönnetyn 250 000 €)

Viitekorko 12 kk EB 360-korko, 4,044 %

Korkomarginaali 1,5 % yksikkö yli viivekoron

Kokonaiskorko 5,544

Järjestelypalkkio 1200 €

Tasalyhennys ja korko samaan aikaan

Luottoaika 20 v

50 § Laina Pappilan remonttiin

KN 7/2023

83 § Laina pappilan remonttiin

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden seurakunta on pyytänyt tarjouksia pappilan asuntopäädyn remonttilainasta. Lainasumma 200 000 € ja laina-aika 15 vuotta. Tarkemmat tarjoukset käsitellään kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi:

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee lainatarjouksen ehdot ja esittää sen hyväksymistä kirkkovaltuustolle.

Muutosesitys: Petäjaveden Osuuspankki tarjoaa seurakunnalle 250 000 € lainaa siten, että maksuaika on 15 vuotta ja tasalyhennys + 12 kk euribor + 2,250 % marginaali.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle muutosehdotuksen mukaisesti, että seurakunta nostaa lainan remonttia varten.

Lapsivaikutusten arviointi:

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee lainatarjouksen ehdot ja esittää sen hyväksymistä kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy lainatarjouksen.

KN 7/2023

83 § Laina pappilan remonttiin

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden seurakunta on pyytänyt tarjouksia pappilan asuntopäädyn remonttilainasta. Lainasumma 200 000 € ja laina-aika 15 vuotta. Tarkemmat tarjoukset käsitellään kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi:

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee lainatarjouksen ehdot ja esittää sen hyväksymistä kirkkovaltuustolle.

Muutosesitys: Petäjaveden Osuuspankki tarjoaa seurakunnalle 250 000 € lainaa siten, että maksuaika on 15 vuotta ja tasalyhennys + 12 kk euribor + 2,250 % marginaali.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle muutosehdotuksen mukaisesti, että seurakunta nostaa lainan remonttia varten.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää ottaa lainaa 400 000 € (sisältäen aiemmin myönnetyn 250 000 €) oheisen lainatarjouksen mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päättää yksimielisesti ottaa lainaa Petäjaveden Osuuspankista oheisen lainatarjouksen mukaisesti.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Petäjaveden seurakunta ottaa lainaa Petäjaveden Osuuspankista 100 000 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää ottaa lainaa Petäjaveden Osuuspankista 100 000€.

Siirtoesitys: Asia jätetään pöydälle lisävalmistelua varten. Lisävalmistelua vaativat asiat: rahoituslaskelma siitä, mihin lisälaina 100 000€ käytetään, lainan ehdot, remontin kokonaiskulut.

Päätös: Asia jätetään pöydälle lisävalmistelua varten.

10 § Ilmoitusasiat ja muut esille tulevat asiat

- rakennemuutosprosessi
Tuomiokapituli käsittelee asiaa 14.2.2024 ja tekee aloitteen seurakuntarakenteen muuttamisesta.
Tuomiokapituli pyytää lausunnot seurakunnilta, joita rakennemuutos koskee.
Seurakuntalaiset voivat jättää omat kommenttinsa tuomiokapitulille tietyn aikajakson aikana.
Lausuntokierroksen jälkeen tuomiokapituli tekee ratkaisun siitä, mitä seurakunta he esittävät liitettäväksi Jyväskylän seurakuntaan.
Kesäkuussa 2024 kirkkohallituksen täysistunto tekee päätöksen mahdollisesta seurakuntarakenteen muutoksesta.

11 § Oikaisuvaatimukset ja valitusosoitus

Liitetään valitusosoitus pöytäkirjaan

12 § Kokouksen päätös

Kokous päätettiin klo 18.36

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellet Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1-6, 9-11</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellet 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80 - 83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähettämällä välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisuun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Vaasan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 010 3642760 Sähköposti: vaasa.hao@om.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät 43 – 44 30 päivää</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p>
---	---

¹ Kansallisen kynnyksarvon suuruus on 30.000 € (tavarat – ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakut)

	<p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>• Lapua hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Kalevankatu 12 3 krs. Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 - 31</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	<p>Valitusajka 30 päivää</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	<p>Valitusajka 14 päivää</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>	
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>	
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>	
<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>		