
Kirkkovaltuuston kokous 2/2020

Aika Ti 26.05.2020 klo 18 – 19.49, pykälät 9-19
Paikka Seurakuntakoti, Asematie 1, 41900 Petäjävesi

Jäsenet

| | |
|----------------------|-----------|
| Harju-Kivinen Raija | X (TEAMS) |
| Hautamäki Hanna | X |
| Huuskonen Anna-Maria | X (TEAMS) |
| Koivuniemi Eila | X |
| Koskenranta Jari | X |
| Kuukkanen Sirkku | X (TEAMS) |
| Lesonen Petrus | X (TEAMS) |
| Ohra-aho Jukka | X |
| Oikarinen Hannele | X |
| Olli Lasse | X (TEAMS) |
| Palola Heikki | X |
| Paltamaa Kai | X |
| Rantapuska Seppo | X |
| Saarinen Pirkko | X |
| Ylikoski Matleena | X (TEAMS) |

P = poissa

Muut läsnä olleet:

kirkkoherra Laura Laitinen, talouspäällikkö Raija Kivelä

Puheenjohtaja: Hannele Oikarinen

Varapuheenjohtaja: Heikki Palola

Sihteeri: Raija Kivelä

Allekirjoitukset:

Kirkkovaltuuston puolesta:

Hannele Oikarinen
puheenjohtaja

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Raija Kivelä
sihteeri

Petäjävedellä 26.5.2020
Heikki Palola

Petäjävedellä 26.5.2020
Jukka Ohra-aho

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.5.-24.6.2020, ja sen nähtävillä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa osoitteessa Asematie 1.

Todistaa kirkkoherranvirastossa

Marjatta Öhman
toimistos sihteeri

9.§ Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto

Puheenjohtaja avasi kokouksen, Laura Laitinen piti alkuhartauden. Paikalla kaikki jäsenet.

10.§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on lähetetty valtuuston jäsenille 19.5.2020. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista sekä kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 19.5.2020 alkaen.

Esitys:

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

11.§ Esteitten hyväksyminen

Esitys:

Käsitellään kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaan valtuutettujen esteet ja päätetään niiden hyväksymisestä sekä todetaan estyneiden varajäsenet.

Käsittely:

Päätös:

Kirkkovaltuusto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

12.§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys:

Hyväksytään valtuutetuille jaettu esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslistalta poistetaan pykälä 16, ilmoitusasioissa käsitellään vanhan kirkon museoviraston myönnetty avustus, seurakuntakodin avoinna oleminen. Muilta osin esityslista hyväksyttiin.

13.§ Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Palola Heikki ja Jukka Ohra-aho. Pöytäkirja on tarkastettavissa kokouksen jälkeen 26.5.2020.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi hyväksyttiin Jukka Ohra-aho ja Heikki Palola.

14.§ Talousarviovuoden 2019 määrärahojen ylityksen KN 4/2020

40.§ Talousarviovuoden 2019 määrärahojen ylitykset

Valmistelu ja esittely: Raija Kivelä

*Tuloslaskelmaosa toteumavertailu
tiliryhmätaso*

| | TP edellinen vuosi 2018 | TA kuluva 2019 | TA muutokset 2019 | Toteuma 2019 | Yli-ali | T-% |
|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------|----------------|-------|
| Toimintatuotot | -805 638,56 | -216 940,00 | | -420 211,07 | 203 271,07 | 193,7 |
| Myyntituotot | -17 678,88 | -15 000,00 | | -13 306,29 | -1 693,71 | 88,7 |
| Maksutuotot | -36 262,93 | -32 300,00 | | -28 733,25 | -3 566,75 | 89,0 |
| Vuokratuotot | -12 258,45 | -13 240,00 | | -11 050,36 | -2 189,64 | 83,5 |
| Metsätalouden tuotot | -231 387,45 | -130 200,00 | | -93 308,50 | -36 891,50 | 71,7 |
| Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat | -1 773,40 | -2 100,00 | | -1 642,70 | -457,30 | 78,2 |
| Tuet ja avustukset | -4 346,45 | -1 000,00 | | -3 541,36 | 2 541,36 | 354,1 |
| Muut toimintatuotot | -327 146,18 | -23 100,00 | | -20 541,52 | -2 558,48 | 88,9 |
| Sisäiset tuotot | -174 784,82 | | | -248 087,09 | 248 087,09 | 0,0 |
| Toimintakulut | 967 341,41 | 832 531,00 | | 1 153 670,18 | -321 139,18 | 138,6 |
| Henkilöstökulut | 433 182,67 | 410 481,00 | | 436 506,24 | -26 025,24 | 106,3 |
| Palkat ja palkkiot | 349 577,96 | 333 000,00 | | 353 463,07 | -20 463,07 | 106,1 |
| Henkilösivukulut | 84 136,48 | 77 481,00 | | 83 321,08 | -5 840,08 | 107,5 |
| Henkilöstökulujen oikaisuerät | -531,77 | | | -277,91 | 277,91 | 0,0 |
| Palvelujen ostot | 245 182,85 | 258 720,00 | | 323 662,51 | -64 942,51 | 125,1 |
| Vuokratulut | 629,27 | 7 800,00 | | 6 253,58 | 1 546,42 | 80,2 |
| Sisäiset vuokratulut | 174 784,82 | | | 248 087,09 | -248 087,09 | 0,0 |
| Aineet ja tarvikkeet | 93 131,53 | 118 890,00 | | 104 707,09 | 14 182,91 | 88,1 |
| Ostot tilikauden aikana | 93 131,53 | 118 890,00 | | 104 707,09 | 14 182,91 | 88,1 |
| Annetut avustukset | 6 538,23 | 14 300,00 | | 3 859,36 | 10 440,64 | 27,0 |
| Muut toimintakulut | 13 892,04 | 22 340,00 | | 30 594,31 | -8 254,31 | 136,9 |
| TOIMINTAKATE | 161 702,85 | 615 591,00 | | 733 459,11 | -117 868,11 | 119,1 |
| Verotulot ja valtionrahoitus | -745 773,92 | -784 660,00 | | -756 721,06 | -27 938,94 | 96,4 |
| Verotuskulut | 9 233,26 | 10 220,00 | | 10 025,95 | 194,05 | 98,1 |
| Keskusrahastomaksut | 59 904,00 | 57 550,00 | | 57 510,00 | 40,00 | 99,9 |
| Toiminta-avustukset | -3 603,27 | | | -1 801,63 | 1 801,63 | 0,0 |
| Rahoitustuotot- ja kulut | 6 771,84 | | | 7 113,02 | -7 113,02 | 0,0 |
| Korkotuotot | -2,64 | | | -44,23 | 44,23 | 0,0 |
| Korkokulut | 5 858,94 | | | 5 801,78 | -5 801,78 | 0,0 |

Tarkastajien nimikirjaimet

| | | | | | | |
|--------------------------------|-------------|-------------|--|------------|-------------|-------|
| Muut rahoituskulut | 915,54 | | | 1 355,47 | -1 355,47 | 0,0 |
| VUOSIKATE | -511 765,24 | -101 299,00 | | 49 585,39 | -150 884,39 | -48,9 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 49 733,99 | 48 125,00 | | 59 611,40 | -11 486,40 | 123,9 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | 49 733,99 | 48 125,00 | | 59 611,40 | -11 486,40 | 123,9 |
| TILIKAUDEN TULOS | -462 031,25 | -53 174,00 | | 109 196,79 | -162 370,79 | 205,4 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -462 031,25 | -53 174,00 | | 109 196,79 | -162 370,79 | 205,4 |

Esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy määräraha ylitykset/alitukset ja esittää ne edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarviovuoden 2019 ylitykset/alitukset.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi talousarviovuoden 2019 ylitykset ja alitukset.

15.§ Tilinpäätös vuodelta 2019 (Liite 1 ja 2)

KN 4/2020

41.§ Petäjaveden seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019 (Liite 1)
Esittelijä ja valmistelija: kirkkoherra Laura Laitinen ja talouspäällikkö Raija Kivelä

Taloussäännön mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen ja rahoituslaskelman liitetietoineen sekä toimintakertomuksen, johon sisältyy talousarvion toteutumisvertailu. Osana tilinpäätöstä esitettävä toimintakertomus on kirkkohallituksen ohjeiden mukaan mahdollisimman lyhyt ja olennaisiin asioihin keskittyvä selvitys seurakunnan kuluneen vuoden toiminnasta ja taloudesta. Se antaa kokonaiskuvan seurakunnan työaloittaisista toiminnan aikaansaannoksista ja taloudesta. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltaisen kirkkoneuvoston jäsenet ja talouspäällikkö. Tilinpäätösaineisto on liitteenä.

Esitys:

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy ja allekirjoittaa Petäjaveden seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2019;
2. esittää kirkkovaltuustolle tilikauden 2019 alijäämän, 109196,79euron, kirjaamista taseeseen tilikauden yli-/alijäämätilille
3. jättää tilinpäätöksen tarkastettavaksi tilintarkastajille.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei lapsivaikutuksia

Päätös:

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

Tarkastajien nimikirjaimet

Esitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2019 tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja päättää vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille tilintarkastajan lausunnon perusteella.

16.§ Tontin myyminen vanhan kirkon säätiölle vierailukeskuksen rakentamista varten

KN 4/2020

42.§ Tontin myyminen vanhan kirkon säätiölle vierailukeskuksen rakentamista varten (Liite 2 ja 3)

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Raija Kivelä

KN 1/2020

7.§ Maan vuokraaminen Petäjaveden vanhan kirkon säätiölle opastuskeskuksen rakentamista varten

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjaveden vanhan kirkon säätiö suunnittelee opastuskeskuksen rakentamista Petäjaveden vanhan kirkon läheisyyteen, nykyisen kylän puoleisen hiekkaparkkipaikan reunaan. Seurakunta omistaa maan, joten vanhan kirkon säätiö ei voi hakea rakennuslupaa ennen kuin vuokrasopimus on tehty. Säätiö aikoo hakea ELY-keskuksesta avustusta opastuskeskuksen rakentamiseen. Avustusta ei voi hakea ennen kuin rakennuslupa on myönnetty. Säätiö toivoi, että he voisivat hakea avustusta jo maalikuussa 2020 avustushaussa.

Kirkkoherra kertoi, että maaliskuuhun mennessä ei vuokrasopimusta ehditä tehdä. Nykyisen kirkkolain ollessa voimassa vuokrasopimus vaatii kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston päätökset. Kirkkovaltuuston päätös tulee alistaa Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille ja kirkkohallitukselle. Kirkkolaki on eduskunnassa kodifioitavana, mutta uuden kirkkolain voimaantulo on vielä epävarma. Tämän hetkinen arvio on kesäkuu 2020. Uudesta kirkkolaista jää pois alustuspykälä eli kodifioinnin jälkeen seurakunta voi vuokrata maata omalla päätöksellä.

Seurakunta voi halutessaan tehdä aiesopimuksen vanhan kirkon säätiön kanssa. Kirkkoherra on kysynyt vuokrasopimusasiaan neuvoa lakimiesasessori Tuomas Hemmingiltä, ja saanee vastauksen 16.1.2020 joten se tieto ei vielä ehdi esityslistaan mukaan, vaan on kokouksessa kirkkoneuvoston käytettävissä.

Johtoryhmä keskusteli asiasta tilintarkastaja Jarmo Jäspin kanssa 16.1.2020. Keskustelussa selvisi, että käytännössä vanhan kirkon säätiö kiinnittäisi vuokrasopimuksen, koska vuokrattavalle maalle on suunnitteilla rakennus. Maanmittauslaitokselta selvisi, että vanhan kirkon alue on yhtä suurta Tähtiniemen tilaa. Jos seurakunta vuokraa siitä maata ja säätiö kiinnittää vuokrasopimuksen, koko Tähtiniemen tila kiinnitetään siinä samalla. Tästä syystä seurakunnan kannalta turvallisempi vaihtoehto olisi myydä opastuskeskusta varten sopivan kokoinen maa-ala vanhan kirkon säätiölle.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että seurakunta myy Tähtiniemen tilasta sopivan kokoisen maa-alan Petäjaveden vanhan kirkon säätiölle opastuskeskuksen rakentamista varten.

Päätös:

Pykälän käsittelyn ajaksi Laura Laitinen, Hanna Hautamäki ja Pirkko Saarinen poistuivat esteellisenä. Puheenjohtaja toimi Veikko Muhos.

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että määräalan vuokraus ei tule kysymykseen.

Määräalan ostovaihtoehto palautetaan vanhan kirkon säätiön valmisteluun.

Seurakunta ei pysty osallistumaan tällä hetkellä opastuskeskuksen rakentamiseen eikä ylläpitoon.

Kirkkoherra vei kirkkoneuvoston päätöksen tiedoksi vanhan kirkon säätiön hallitukselle ja hallitus selvitti tontin koon, jonka he tarvitsisivat vierailukeskuksen rakentamista varten. Talouspäällikkö on pyytänyt useammalta kiinteistövälittäjältä tontin hinta-arviota, joiden perusteella kirkkoneuvosto voi määrittellä tontin hinnan.

Hinta-arvion tontista toimittivat Keski-Suomen asuntovälitys LKV, Kaisa Valkeisenmäki ja SKV Kiinteistövälitys OY, Peter Virkalahti.

Tontti on arvioitu ti 7.4.2020. Hinta-arviot toimitetaan kirkkoneuvoston jäsenille heti niiden saavuttua.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei merkittäviä lapsivaikutuksia.

Esitys:

Hinta-arvion tontista n. 5900 m², toimittivat Keski-Suomen asuntovälitys LKV, Kaisa Valkeisenmäki 13000,00euroa (+/-5%) ja SKV Kiinteistövälitys OY, Peter Virkalahti 30000,00euroa (+/-5%). (Liite 2 ja 3)

Päätös:

Pirkko Saarinen jäväsi itsensä §:n käsittelyn ajaksi.

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle määräalan (592-404-5-220) myymisestä n. 5900 m² 30000,00 euron hinnalla vanhan kirkon säätiölle. Lisäksi kirkkoneuvosto tarkensi päätöstään, että määräala myydään vanhan kirkon säätiölle vierailukeskuksen rakentamista varten ja rakentamiselle asetetaan määräaika viisi vuotta. Määräaika alkaa kauppakirjan allekirjoituksesta. Jos vierailukeskuksen rakentamishanke ei toteudu, seurakunta ostaa määräalan takaisin samaan hintaan, jonka vanhan kirkon säätiö on siitä maksanut.

KN 5/2020

52.§ Tontin myyminen vanhan kirkon säätiölle vierailukeskuksen rakentamista varten (Liitteet 2 ja 3)

Esittelijä ja valmistelija: kirkkoherra Laura Laitinen

KN 4/2020

Kirkkoherra vei kirkkoneuvoston päätöksen tiedoksi vanhan kirkon säätiön hallitukselle ja hallitus selvitti tontin koon, jonka he tarvitsisivat vierailukeskuksen rakentamista varten.

Taluspäällikkö on pyytänyt useammalta kiinteistövälittäjältä tontin hinta-arviota, joiden perusteella kirkkoneuvosto voi määrittellä tontin hinnan.

Hinta-arvion tontista toimittivat Keski-Suomen asuntovälitys LKV, Kaisa Valkeisenmäki ja SKV Kiinteistövälitys OY, Peter Virkalahti.

Tontti on arvioitu ti 7.4.2020. Hinta-arviot toimitetaan kirkkoneuvoston jäsenille heti niiden saavuttua.

Lapsivaikutusten arviointi: *Ei merkittäviä lapsivaikutuksia.*

Esitys:

Hinta-arvion tontista n. 5900 m², toimittivat Keski-Suomen asuntovälitys LKV, Kaisa Valkeisenmäki 13000,00euroa (+/-5%) ja SKV Kiinteistövälitys OY, Peter Virkalahti 30000,00euroa (+/-5%). (Liite 2 ja 3)

Päätös:

Pirkko Saarinen jääväsi itsensä §:n käsittelyn ajaksi.

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle määräalan (592-404-5-220) myymisestä n. 5900 m² 30000,00 euron hinnalla vanhan kirkon säätiölle. Lisäksi kirkkoneuvosto tarkensi päätöstään, että määräala myydään vanhan kirkon säätiölle vierailukeskuksen rakentamista varten ja rakentamiselle asetetaan määräaika viisi vuotta. Määräaika alkaa kauppakirjan allekirjoituksesta. Jos vierailukeskuksen rakentamishanke ei toteudu, seurakunta ostaa määräalan takaisin samaan hintaan, jonka vanhan kirkon säätiö on siitä maksanut.

Ote vanhan kirkon säätiön hallituksen pöytäkirjasta 21.4.2020, pykälä 11.

11. Vierailukeskuksen tontin ostaminen Petäjaveden seurakunnan kirkkoherra Laura Laitinen jääväsi tästä keskustelusta itsensä ja poistui kokouksesta. Säätiön näkökulmasta kirkkoneuvoston esittämähintapyyntö 30000 euroa tontin hinnasta ei ole markkinahinta, sillä kyseessä ei ole rantatontti. Tonttia ei voi myydä mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin opastuskeskuksen rakentamiseen, koska siinä on kaavamerkinnällä paikkaopastuskeskukselle. Säätiön hallitus päätti tarjota tontista 10000 euroa. Säätiön hallitus valtuutti puheenjohtaja Hanna Hautamäen neuvottelemaan tontin hinnasta tarvittaessa.

Kirkkoherra konsultoi kirkkohallituksen maankäyttöpäällikkö Harri Paloa ja Lapuan hiippakunnan lakimiesasessori Tuomas Hemminkiä tontin hinta-asiassa. Molemmat sanoivat, että ovat valmiita hyväksymään sellaisen hinnan, jonka seurakunta hyväksi katsoo. Seurakunta voi ottaa hintapyyynnössä huomioon sen, että Vanhan kirkon säätiö on yleishyödyllinen säätiö.

Vanhan kirkon säätiö tarjoaa tontista 10,000,00e. Kirkkoneuvoston on otettava kantaa vanhan kirkon säätiön tarjoukseen.

Lapsivaikutusten arviointi: *Ei lapsivaikutuksia*

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, tontin kauppahinnaksi 20.000euroa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tontin myyntihinnan hyväksymistä 20.000euroa esityksen mukaan.

20.000 **Esitys:** Kirkkovaltuusto päättää myydä tontin (592-404-5-220) vanhan kirkon säätiölle euron kauppahintaan.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto jätti tämän pykälän käsittelemättä.

17.§ Ilmoitusasiat ja muut esille tulevat asiat

- vanhan kirkon hoitosuunnitelman tekemiseen museovirasto on myöntänyt avustuksen 20000,00euroa(50 prosenttia)
- seurakuntakodin avoinna oleminen kesällä 2020
- seurakuntien liitosprosessin tila
- koronapandemian aiheuttamat muutokset seurakunnan toiminnassa
- seuraavat kokoukset syksyllä 2020

18.§ Oikaisuvaatimukset ja valitusosoitus

Liitetään valitusosoitus pöytäkirjaan.

19.§ Kokouksen päätös

Kokous päätettiin 19.49.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|------------------------|---|
| Kieltojen perusteet | <u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> |
|------------------------|---|

Tarkastajien nimikirjaimet

| | |
|--|---|
| | <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 9-13, 16, 17-19</p> |
| | <p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: --</p> |

HANKINTAOIKAISU

| | |
|------------------------------------|---|
| Hankintaoikaisu n tekeminen | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kirkkohallituksen hankintayksikkö Käyntiosoite: Eteläranta 8 Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Telekopio: Sähköposti:hankinnat.kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |
| Hankintaoikaisu n sisältö | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> |

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|--|
| Valitus- viranomaisen ja valitusaika | <p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vaasan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 06-328 2760 Sähköposti: vaasa.hao@om.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> |
|---|--|

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

| | |
|--|--|
| | <p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 14-15 30 päivää <p>Käyntiosoite: Kalevankatu 9 B 50 Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki Telekopio: 0207 630902 Sähköposti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> |
| | <p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiassa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Hki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> |
| <p>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</p> | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> |
| <p>Valituskirjelmä</p> | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p> |
| <p>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</p> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |

| | |
|----------------------------------|---|
| Oikeuden- käyntimaksu | Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu. |
| | Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. |