
Kirkkoneuvoston kokous 13/2023

Aika ti 12.12.2023 klo 17.00-18.50, pykälät 161-171

Paikka Pappila, Papintie 6, 41900 Petäjävesi
Paikalla (x)

Jäsenet

Bendeçon Maarit x, Teams
Hautamäki Hanna p
Koskinen Antti vpj. x
Palola Heikki x
Rantapuska Seppo x
Roslöf Tanja x, Teams
Saarinen Tuulimaria x
Suonsaari Jorma x

P = Poissa

Varajäsenet

Helena Hyvärinen p
Sirkku Kuukkanen x
Jukka Ohra-aho
Erkki Havu
Veikko Muhos
Helky Häkli
Minna Taipale
Tuukka Taipale

Muut läsnä olleet:

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen p
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Jari Koskenranta x

Puheenjohtaja: Laura Laitinen p Johanna Mehto x

Sihteeri: Minna Pessinen x

Allekirjoitukset

Kirkkoneuvoston puolesta:



Johanna Mehto
puheenjohtaja



Minna Pessinen
sihteeri



Pöytäkirjantarkastaja
Seppo Rantapuska



Pöytäkirjantarkastaja
Tuulimaria Saarinen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:

Petäjävesi 12.12.2023

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä kirkkoherranvirastossa 13.12.2023- 13.1.2024, ja sen nähtävillä olosta on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla seurakuntatoimistossa osoitteessa Papintie 6.

Todistaa seurakuntatoimistossa



Tuija Lesonen, toimistos sihteeri

161 § Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toimittaa alkuhartauden. Todetaan läsnäolijat.

162 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja neuvoston päättämällä tavalla (23.9.1994 neuvosto päätti, että kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 7.12.2023

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityslistan mukaan.

163 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Lisätään pykälä 168 määräalan myynti. Muihin asioihin lisätään talouspäällikön tietovartti.

164 § Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan. Pöytäkirja katsotaan tiedoksi annetuksi 7 vrk kuluttua sen nähtäväksi laittamisesta.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 13.12.2023-13.1.2024.

Esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja aakkosjärjestyksen mukaisesti Seppo Rantapuska ja Tanja Roslöf. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Valittiin Seppo Rantapuska ja Tuulimaria Saarinen.

165 § Seurakunnan tekemä tutkintapyyntö (Liite 1)
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

KN 2/2022

15. § Ylimääräisen tilintarkastuksen jatkotoimenpiteet (Liite 6)
Valmistelu ja esittely: kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jari Koskenranta

KN 7/2021

77. § TILINTARKASTUSPÖYTÄKIRJA 2021 (Liite 1)
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Raisa Kinnunen

Tilintarkastuspöytäkirjassa on asian valmisteluun saatu uutta tietoa.

Lapsivaikutusten arviointi: ei lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastuspöytäkirjan ja päättää jatkotoimenpiteistä
Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto pyytää erityistilintarkastuksen ulkopuoliselta toimijalta (BDO-audiator) ajalta 1.1.2019 – 31.5.2021.

Kirkkoneuvoston pyytämä selvitys liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi: ei suoria lapsivaikutuksia.

Esitys: Tilintarkastajan tarkastusraportin 2021 mukaan talouspäällikkö Raija Kivelä ei ole noudattanut kaikilta osin esteellisyysäännöksiä. Tapahtumakertoja on useita, ja ne ajoittuvat pitkähkölle ajalle (1.1.2019-31.5.2021). Kirkkoneuvosto ei ole kykenevä arvioimaan, voidaanko talouspäällikkö Raija Kivelän menettelyä pitää lain tarkoittamalla tavalla vähäisenä, vai täyttääkö se rikoksen tunnusmerkistön. Näin ollen kirkkoneuvosto tekee asiasta tutkintapyyntö poliisille.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Seurakunta sai syyttäjältä syyttämättä jättämispäätöksen koskien Raija Kivelän petossyytettä.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee itselleen tiedoksi syyttäjän päätöksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

166 § Kanttori Leena Giers-Koljosen anomus lapsikuoron viemisestä Tampereen kirkon musiikkijuhlille vuonna 2024 (Liite 2)
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Kanttori Leena Giers-Koljonen on anonut kirkkoneuvostolta avustusta lapsikuorolle Tampereen kirkkomusiikkijuhlaa varten.

Anomuksen suuruus on 2000 €. Kuorolaisen perheille jäisi maksettavaa n. 100 €/lähtijä. Kanttori pyytää anomuksessaan harkitsemaan, voisiko matka-avustukseen käyttää seurakuntakodin myytävistä flyygelistä saatavia varoja.

Seurakunnan taloudellinen tilanne on tiukka, ja kaikkia menoja täytyy tarkastella huolellisesti. Talousarvion valmistelussa kaikista toimintamuodoista on vähennetty määrärahoja. Musiikkityön budjetti on jo huomattavasti suurempi kuin muiden työalojen (pl. rippikoulutyö). Seurakunnan on kohdeltava jäseniään mahdollisimman tasapuolisesti, ja taattava kaiken ikäisille seurakuntalaisille suunnattua toimintaa.

Lapsikuoron musiikkijuhlamatkalla on kiistatta suurta merkitystä niin yksittäisen kuorolaisen kuin koko kuoronkin kannalta. On hyvin arvokasta, että kuorolaisia on paljon (n. 35 kuorolaista) ja kanttori tekee sekä heidän että muiden kuorojen kanssa ansiokasta työtä.

Seurakunnan taloustilanteen huomioiden, seurakunnalla ei ole mahdollisuutta tukea kirkon musiikkijuhlien matkaa. Lapsikuoro voi halutessaan käynnistää oman varankeräysprojektin matkan rahoittamiseksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä on suoria lapsivaikutuksia. Matkan hinta vaikuttaa suoraan lasten osallistumismahdollisuuksiin.

Esitys: Kirkkoneuvosto ei myönnä Leena Giers-Koljosen hakemaa avustusta seurakunnan taloustilanteen takia.

Kokouksessa Heikki Palola esitti vastaehdotuksen, jonka mukaan avustus myönnetään kokonaisuudessaan. Asiasta järjestettiin äänestys, jossa pohjaesitys oli JAA ja Palolan vastaesitys EI. Äänestyksessä annettiin 9 ääntä, ne jakautuivat oheisen listan mukaan JAA 7, EI 2.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti äänestyksen pohjalta, ettei se myönnä avustusta kuororetkeen seurakunnan taloustilanteen takia.
Heikki Palola jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

167 § Koulutussuunnitelma vuodelle 2024 (Liite 3)
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Seurakunnan työyhteisö on esittänyt toiveensa vuoden 2024 koulutuksista. Johtavien viranhaltijoiden osalta koulutukset ovat johtamisen koulutusta sekä olennaisten työssä käytettävien ohjelmistojen koulutusta.

Lapsivaikutusten arviointi: ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan työyhteisön koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

168 § Määräalan myynti (Liite 4)

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Kirkkovaltuusto valtuutti kokouksessaan 7.12.2024 kirkkoneuvoston päättämään määräalan myynnistä lisäselvitysten tultua. Metsänhoitoyhdistys teki 8,94 ha määräalasta tila-arvion, jonka mukaan sen arvo on noin 35 000 €. Summa saadaan laskemalla yhteen maapohjan arvo, taimikoiden arvo, puuston arvo ja odotusarvo. Tästä tehdään kokonaisarvon korjaus, joka on 10-50 % ottaen huomioon mm. maapohjan, kehitysluokkajakauman, sijainnin ja hakkuumahdollisuudet. Määräalan myyntitavasta on pyydetty tarjouksia Huutokaupat.comilta sekä Järvi-Suomen metsätilat Oy lkv:ltä. Lohkomiskuluista vastaa tuleva ostaja. Määräala on osa seurakunnan kiinteistöä Tähtiniemi 5:220, joka kokonaisuudessaan on lainojen vakuutena. Tämän takia seurakunta sopii myös Petäjäveden Osuuspankin kanssa määräalan myymisestä.

70§ Määräalan myynti (liite 10)

KN 12/2023

157 § Määrä-alojen myynti

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Seurakunnan taloudellisen tilanteen huomioiden Metsänhoitoyhdistys ehdotti kahta palstaa, joiden myyntiin laittamista seurakunta voisi harkita. Molemmat palstat sijaitsevat hieman erillään seurakunnan muista metsätiloista. Toinen on kooltaan 8,96 ha sekä toinen 18.05 ha. Näiden palstojen myynnillä ei ole suurta vaikutusta seurakunnan kestävään metsänhoitosuunnitelmaan.

Lapsivaikutusten arviointi:

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee kahden metsäpalstan myynnistä esittää niiden myymistä kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää 8,96 ha metsäpalstan myymistä kirkkovaltuustolle.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta myy 8,96 ha metsäpalstan.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto valtuuttaa asian kirkkoneuvoston päätettäväksi sen seuraavassa kokouksessa. Talouspäällikkö selvittää myyntitoimeksiannon kustannuksia sekä palstan tila-arvion kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä.

Lapsivaikutusten arviointi:

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää myydä metsäpalstan suuruudeltaan 8,94 ha Huutokaupat.comin kautta tavoitteena 35 000 €. Tarjouksien jäädessä alle 30 000 €, ei niitä hyväksytä. Tulevat lohkomiskulut maksaa ostaja. Talouspäällikkö sopii myös Petäjäveden Osuuspankin kanssa määräalan myynnistä.

Muutosehdotus: Heikki Palola ehdotti Jorma Suonsaaren kannattamana, että kirkkoneuvosto päättää myydä metsäpalstan, mutta myynti toteutetaan Metsänhoitoyhdistyksen kautta.

Kirkkoneuvosto äänesti myyntitavasta siten, että pohjaehdotus oli JAA, Palolan esitys EI. Äänestystulos JAA 7, EI 2. Ääntenlaskijat Seppo Rantapuska ja Tuulimaria Saarinen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myydä metsäpalstan esityksen mukaan Huutokaupat.comin kautta.

169 § Muut esille tulevat asiat

- kirkkoherran virkaan liittyvät asiat
- Laura Laitinen lomalla 25.12.2023-7.1.2024.
- talouspäällikön tietovartti
- Petäjäveden kunnanhallitus lahjoitti kokouspalkkioita diakoniatyöhön

170 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

171 § Kokouksen päätös

Kokous päätettiin klo 18.50.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 1-4
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

	Pöytäkirjan pykälät:
	Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät: --

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Petäjaveden kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Asematie 1 41900 Petäjävesi Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: laura.laitinen@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite:
------------------------------------	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-oikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankinta-oikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankinta-oikaisu- sisältö	<p>Hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankinta-oikaisuun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vaasan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4.krs Postiosoite: PL 204 65101 Vaasa Telekopio: Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>	
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiasissa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Kalevankatu 12 3.krs 60100 Seinäjoki Postiosoite: PL 160 60101 Telekopio: Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Valitusaika: 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: <p>30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>	
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p>	

	<p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä ohelsiasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä - päätös, johon haetaan muutosta - mitä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

ÄÄNESTYSLISTA

Toimielin Kirkkoneuvosto X
Kirkkovaltuusto

Aika 12 . 12 . 2023

Äänestyksen aihe KETSÄPALSTAN MYYNTI PAIKKA

Pohjaesitys Jaa , HUUTOKAU PAT. COM
Vastaehdotus Ei , MHY

Jäsen	Jaa	Ei	Tyhjä
Bendecon Maarit	X		
Hautamäki Hanna			
Hyvärinen Helena			
Häkli Helky			
Koskenranta Jari			
Koskinen Antti	X		
Kuukkanen Sirkku	X		
Ohra-aho Jukka			
Oikarinen Hannele			
Palola Heikki		X	
Rantapuska Seppo	X		
Saarinen Tuulimaria	X		
Taipale Minna			
Taipale Tuukka			
ROSLÖF TANJA	X		
Havu Erkki			
Malila Monna			
Muhos Veikko			
SOON SARI JUKKA	X	X	
HEIKKO JOHANNA	X		
YHTEENSÄ	7	2	

Ääntenlaskijat SETPPU RANTAPUSKA TUULIMARIA SAARINEN

ÄÄNESTYSLISTA

Toimielin Kirkkoneuvosto X
Kirkkovaltuusto _____

Aika 12.12.2023

Äänestyksen aihe LAPSIKUORO RETKI TAMPERE

Pohjaesitys Jaa, EI MUUSTUSTA
Vastaehdotus Ei, ANNETTAVI MUUSTOS, HEIKKI PALOLA

Jäsen	Jaa	Ei	Tyhjä
Bendecon Maarit	X		
Hautamäki Hanna			
Hyvärinen Helena			
Häkli Helky			
Koskenranta Jari			
Koskinen Antti	X		
Kuukkanen Sirkku	X		
Ohra-aho Jukka			
Oikarinen Hannele			
Palola Heikki		X	
Rantapuska Seppo	X		
Saarinen Tuulimaria	X		
Taipale Minna			
Taipale Tuukka			
ROSLÖF TANJA	X		
Havu Erkki			
Malila Monna			
Muhos Veikko			
SUONSTARI JORMA		X	
HEIKKO JOHANNA	X		
YHTEENSÄ	7	2	

Ääntenlaskijat SEPPÖ RANTAPUSKA TUULI-MARIA SAARINEN