
Kirkkoneuvoston kokous 3/2024

Aika ke 19.3.2024 klo 18.00-20.29., pykälät 28-41

Paikka Pappila, Papintie 6, 41900 Petäjävesi
Paikalla (x)

Jäsenet

Bendeçon Maarit x
Hautamäki Hanna x
Koskinen Antti vpj. x
Palola Heikki x
Rantapuska Seppo x
Roslöf Tanja Teams x poistui 20.01
Saarinen Tuulimaria x poistui 20.19
Suonsaari Jorma x

P = Poissa

Varajäsenet

Helena Hyvärinen
Sirku Kuukkanen
Jukka Ohra-aho
Erkki Havu
Veikko Muhos
Helky Häkli
Minna Taipale
Tuukka Taipale

Muut läsnä olleet:

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen x
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Jari Koskenranta p

Puheenjohtaja: Laura Laitinen x

Sihteeri: Minna Pessinen x

Allekirjoitukset

Kirkkoneuvoston puolesta:



Laura Laitinen
puheenjohtaja



Minna Pessinen
sihteeri

Antti Koskinen
puheenjohtaja § 37



Pöytäkirjantarkastaja
Jorma Suonsaari



Pöytäkirjantarkastaja
Maarit Bendecon

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:

Petäjävesi 14.2.2024

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä seurakuntatoimistossa 20.3.- 20.4.2024, ja sen nähtävillä olosta on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla seurakuntatoimistossa osoitteessa Papintie 6.

Todistaa seurakuntatoimistossa



Tuija Lesonen, toimistosihteeri

28 § Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toimittaa alkuhartauden. Todetaan läsnäolijat.

29 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petäjaveden seurakunnan hallintosäännössä mainitulla tavalla (kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 13.3.2024

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

30 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Siirretään oikaisuvaatimuspykälä 34 seuraavaan 27.3. pidettävään kirkkoneuvostoon.

31 § Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan nettisivuilla olevalle ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 21 päivän ajan. Pöytäkirja katsotaan tiedoksi annetuksi 7 vrk kuluttua sen nähtäväksi laittamisesta.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 20.3.-20.4.2024.

Esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja aakkosjärjestyksen mukaisesti Tanja Roslöf ja Tuulimaria Saarinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jorma Suonsaari ja Maarit Bendecon.

32 § Talouspäällikön tietovartti

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat itselleen tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

33 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023 (liite 1)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen ja talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2023 on alijäämäinen 432 756,12 €. Suureen alijäämään vaikuttaa käytöstä poistetun seurakuntakodin sekä vanhemman hirsirakenteisen seurakuntakodin kertapoisto 311 693,42 € taseesta. Suuri osa vuoden 2023 metsätuloista kirjautuu vasta vuoden 2024 puolelle, jolloin vaikutus näkyy alijäämässä. Palkkojen yleiskorotus nosti palkkakuluja. Seurakunta on investoinut 471 387 € toimisto- ja kokoontumistiloihin, koska seurakuntakoti jouduttiin poistamaan käytöstä sisätilaongelmien takia. Pappilan remontti on rahoitettu pääosin 400 000 € lainalla, jolloin se näkyy tilinpäätöksessä erillisenä investointina.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, jonka tulos on -432 756,12€.

Päätös: Esityksen mukaan.

34 § Oikaisuvaatimus (Liite 2)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

KN 2/2024

23 § Haudan kaivuun kilpailutus (Liitteet 1-7)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Seurakunta on kilpailuttanut haudan kaivuun. Määräaikaan mennessä tuli kolme tarjousta: Ympäristöpalvelu Pessinen Oy (460€), Maansiirtourakointi Ijäs Oy (580€) ja Multian kiinteistöpalvelu (510€).

Liitteinä kilpailutuksen ilmoitus, tarjoukset ja tarjousvertailu.

Varmistettu että kaikilla tarjoajilla on edellytykset toteuttaa työt tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Ympäristöpalvelu Pessisen tarjouksen haudan kaivuusta, koska sen kokonaishinta on edullisin saapuneista tarjouksista.

Päätös: Päätetään esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätökseen on jätetty oikaisuvaatimus, jossa vaaditaan kirkkoneuvostoa hylkäämään edellinen päätöksensä mm. seuraavilla perusteilla:

- Ympäristöpalvelut Pessisen tarjous ei ollut kokonaistarjous/hauta (ilmoitettuun hintaan ei kuulu kaluston kuljetus)
- Ympäristöpalvelut Pessisen tarjoukseen ei sisältynyt haudan sulatus eikä hautapaikan lumityöt.
- Seurakunnan talouspäällikön lähisukulainen ei voi jättää tarjousta ostopalvelusta.

Pessisen tarjoukseen liittyvä kuljetusmaksu on kysytty yrittäjältä ennen päätöksen tekoa. Yrittäjä on ilmoittanut koneen kuljetuksen kustannukseksi 60€/hauta eli 1 tunnin matka yhteensä. Näin ollen haudankaivuun kokonaishinta on 460€ kuten päätöksen esittelytekstissä ja tarjousvertailussa kerrotaan.

Tarjouspyyntöön ei sisältynyt lumitöiden tekeminen hautapaikalta. Tarjouspyynnössä oli mainittuna "mahdollinen avustaminen sulatuksessa".

Avoimeen tarjouskilpailuun voi jättää tarjouksen kuka tahansa. Päätöksenteossa esteellisyydet on otettu huomioon niin, että tarjouksen jättäjän lähiomainen ei ole ollut asian valmistelussa eikä päätöksenteossa mukana.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että jätetty oikaisuvaatimus ei aiheuta toimenpiteitä ja aikaisempi päätös asiassa pysyy voimassa.

Päätös: Siirrettiin asian käsittely seuraavaan 27.3. pidettävään kirkkoneuvoston kokoukseen.

35 § Metsänhoidon toimenpiteet vuonna 2024

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden seurakunnan metsänhoitoon ja hakkuisiin on tehty yhteistyösopimus MHY Keski-Suomen kanssa. Metsäasiantuntija Jarmo Rovio kertoo seurakunnan metsien tilanteesta, niiden hoitotarpeesta sekä tänä vuonna mahdollisesti hakattavasta määrästä, joka noudattaa kestävän kehityksen periaatteita.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää lannoittaa ja hoitaa metsiä tänä vuonna sekä hakata suunnitelman mukaisen määrän metsää.

Muutosesitys: Kirkkoneuvosto päättää jättää lannoituksen tänä vuonna tekemättä sekä hakata suunnitelman mukaisen määrän metsää. Talouspäällikkö valtuutetaan hoitamaan asia.

Päätös: Esityksen mukaan.

36 § Lisälainan otto

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden seurakunta on remontoanut pappilaa vuoden 2023 tehden siitä seurakunnan pääasiallisen toimintarakennuksen poistettuaan seurakuntakodin käytöstä sisätilaongelmien johdosta. Remontti tuli maksamaan arvioitua enemmän, koska sen edetessä ilmeni useita kohtia, joiden remointi tuli maksamaan huomattavasti ennakoitua enemmän. Remontin kokonaiskulu on yli 500 000 €. Loput remonttikulut on maksettu seurakunnan käyttötaloudesta, jolloin sinne aiheutunut vaje vaikeuttaa päivittäisten asioiden hoitoa.

Lisälainan otto vaatii seurakunnan kiinnitysten nostamisen 750 000 eurosta 1 000 000 euroon, koska kiinnitysten tulee olla noin 1,3ertainen lainamäärään. Laina yhdistetään olemassa olevaan lainaan, jolloin kokonaislainamäärä on 500 000 €. Laina-aika on 20 vuotta, korko 12 kk Euribor lisättynä 1,5 %-yksikön marginaalilla. Lainassa on tasalyhennys. Lainan toimituspalkkio on 1 000 €.

Pappilan lainan kokonaisuus:

Kirkkovaltuuston kokous 4/2023 15.6.2023

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta ottaa lainaa 250 000 €

Kirkkovaltuuston kokous 5/2023 16.11.2023

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta ottaa lisää lainaa 150 000 € eli yhteensä 400 000 €. Lainan kokonaismäärä 400 000 € sisältää aiemmin otetun 250 000 €:n lainan.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se ottaa lisää lainaa 100 000 € remonttikuluihin.

Muutosesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se ottaa lisää lainaa 100 000 € remonttikuluihin sekä nostaa kiinnityksien määrän pankin määrittelemälle tasolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se ottaa lisää lainaa 100 000 € remonttikuluihin sekä nostaa kiinnityksien määrän pankin määrittelemälle tasolle.

37 § Käräjäoikeuden päätös (Liite 3)

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Kirkkoneuvosto merkitsee itselleen tiedoksi Keski-Suomen käräjäoikeuden päätöksen liittyen vuosina 2019–2021 ilmentyneisiin esteellisyyssasioihin.

38 § Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:
Talouspäällikön viranhaltijapäätökset:
Diakonin viranhaltijapäätökset: päätösluettelo
Kanttorin viranhaltijapäätökset:

39 § Muut esille tulevat asiat

- seurakuntalaisten kuuleminen 20.3. klo 17.30 kirkossa
- tuomiokapitulille rakennemuutokseen liittyen lähetettävän lausunnon tekeminen
- seuraava kokous 27.3. klo 17.00
- pappilan remontin lopputarkastus on 20.3.

40 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

41 § Kokouksen päätös

Kokous päätettiin klo 20.29.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1-4</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p>

¹ Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	Pöytäkirjan pykälät: --
--	-------------------------

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Petäjaveden kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Asematie 1 41900 Petäjävesi Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: laura.laitinen@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisten saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusajan	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vaasan hallinto-oikeus
---	---

	<p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4.krs Postiosoite: PL 204 65101 Vaasa Telekopio: Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>	
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>• Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Kalevankatu 12 3.krs 60100 Seinäjoki Postiosoite: PL 160 60101 Telekopio: Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>	
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava: – valittajan nimi ja kotikunta</p>	

	<ul style="list-style-type: none">- postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä- päätös, johon haetaan muutosta- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.