

Kirkkoneuvoston kokous 9/2023

Aika Ti 19.9.2023 klo 17.00-20.09, pykälät 104-120
Paikka Pappila, Papintie 6, 41900 Petäjävesi
Paikalla (x)

Jäsenet

Bendecon Maarit x
Hautamäki Hanna x
Koskinen Antti vpj. x
Palola Heikki x
Rantapuska Seppo x
Roslöf Tanja x
Saarinen Tuulimaria x
Suonsaari Jorma x

P = Poissa

Varajäsenet

Helena Hyvärinen
Sirkku Kuukkanen
Jukka Ohra-aho
Erkki Havu
Veikko Muhos
Helky Häkli
Minna Taipale
Tuukka Taipale

Muut läsnä olleet:

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen p
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Jari Koskenranta x
kulttuuriperintöasiantuntija (Kirkkohallitus) Saana Tammisto §104-108 x

Puheenjohtaja: Laura Laitinen x

Puheenjohtaja 114 §: Maarit Bendecon x

Sihteeri: Minna Pessinen x

Allekirjoitukset

Kirkkoneuvoston puolesta:



Laura Laitinen
puheenjohtaja



Maarit Bendecon
puheenjohtaja § 114



Minna Pessinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastaja
Jorma Suonsaari



Pöytäkirjantarkastaja
Heikki Palola

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:
Petäjävesi 19.9.2023

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.9.-22.10.2023, ja sen nähtävillä olosta on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla seurakuntatoimistossa osoitteessa Papintie 6.
Todistaa seurakuntatoimistossa

Tuija Lesonen,
toimistos sihteeri

104 § Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja toimitti alkuhartauden. Todettiin läsnäolijat.

105 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja neuvoston päättämällä tavalla (23.9.1994 neuvosto päätti, että kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 13.9.2023

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

106 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi sillä lisäyksellä, että muihin asioihin lisätään Inva-pysäköinti asia.

107 § Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan. Pöytäkirja katsotaan tiedoksi annetuksi 7 vrk kuluttua sen nähtäväksi laittamisesta.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 20.9.-22.10.2023.

Esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja aakkosjärjestyksen mukaisesti Heikki Palola ja Jorma Suonsaari. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Heikki Palola ja Jorma Suonsaari.

108 § Petäjaveden vanhan kirkon maisema- ja puutarhasuunnitelma sekä esteettömyyden edistämiseen tähtäävä suunnitelma (Liite 1)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

KN 7/2023

86 § Petäjaveden vanhan kirkon maisema- ja puutarhasuunnitelma sekä esteettömyyden edistämiseen tähtäävä suunnitelma (Liite 3)

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjaveden vanhan kirkon hoito- ja käyttösuunnitelmassa vuodelta 2021 mainitaan, että vanhan kirkon hautausmaalle tulisi tehdä maisema- ja puutarhasuunnitelma. Edellinen on tehty 1990-luvun loppupuolella. Sen lisäksi hoito- ja käyttösuunnitelma edellyttää seurakuntaa edistämään vanhan kirkon esteettömyyttä. Nykyisellään kirkkoon ei pääse rollaattorilla eikä pyörätuolilla, myös muulla tavoin liikuntarajoitteisten on hankala päästä kirkkoon.

Syksyllä 2022 seurakunta haki avustusta Museovirastosta ja Kirkkohallituksesta näiden suunnitelmien tekemiseen. Museovirasto myönsi 31400 € ja Kirkkohallitus 2500 €, molemmissa avustusprosentti on 50 %.

Kartoituksen jälkeen lähestyimme arkkitehtitoimisto Saatsia, jonka omistavat arkkitehdit Emilia ja Pekka Saatsi. Emilia on erikoistunut maisema- ja puutarhasuunnitteluun mm. Suomenlinnassa ja Pekka on työskennellyt lukuisien kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kirkkojen ja esteettömyyden parissa. Seurakunnan kannalta on hyödyllistä, että saisimme samasta arkkitehtitoimistosta kokonaisvaltaisen suunnitelman, joka kattaa sekä maisema- että esteettömyyssuunnitelmat. Koska sama toimisto voisi tehdä molemmat suunnitelmat, ne myös ovat yksi suuri kokonaisuus, jossa kaikki eri osat toimivat keskenään, ja erilaiset näkökulmat tulevat huomioiduksi.

Hanke on merkittävä sekä taloudellisesti että toiminnallisesti, joten sille on hyvä perustaa ohjausryhmä syksyllä 2023. Myös vanhan kirkon hoitokunta on syytä pitää tiiviisti mukana projektin kaikissa vaiheissa.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei merkittäviä lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Saatsi arkkitehdit- yrityksen tarjouksen Petäjaveden vanhan kirkon maisema- ja pihasuunnittelusta sekä esteettömyyteen tähtäävästä suunnittelusta.

Muutosesitys: Kirkkoneuvosto päättää pyytää useampia tarjouksia maisema- ja pihasuunnittelusta sekä esteettömyyteen tähtäävästä suunnittelusta sekä siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää asian muutosesityksen mukaisesti.

Edellisen kokouksen päätöksen mukaan on pyydetty uusia tarjouksia maisema- ja pihasuunnittelusta. Tarjoukset liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi: ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokonaisvaltaisen harkinnan perusteella tarjouksista sopivimman. Täten työn tekijäksi valitaan Aino Landscaping.

Päätös: Esityksen mukaan.

109 § Talouspäällikön tietovartti

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

- Osavuosikatsaus

110 § Lastenohjaaja Tuija Lesosen palkan tarkistaminen (SALASSA PIDETTÄVÄ)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

111 § Selvitysmies Sami Lahtiluoman tehtäväksi anto liittyen rakennemuutosselvitykseen

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Kirkkoneuvoston asettama työryhmä kokoontui 12.9. valmistelevaan selvitysmies Sami Lahtiluoman tehtäväksi antoa liittyen rakennemuutosselvitykseen. Selvitys pitää toimittaa 13.10. mennessä.

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee työryhmän esityksen ja muotoilee seurakunnan vastauksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

112 § Seurakuntalaisaloite siunauskappelin veistoksen siirtämisestä (Liite 2)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

KN 8/2023

Kesän aikana kirkkoneuvostolle on jätetty seurakuntalaisaloite, joka koskee siunauskappelissa olevan veistoksen siirtämistä alkuperäiselle paikalle. Taideteos on vuonna 1967 valmistunut Taisto Rahikaisen pronssipatinoitu kipsiveistos. Alun perin veistos on sijoitettu alttariseinälle, alttarin oikealle puolelle.

Vuonna 2015 seurakunnan esineistön inventointia hoitanut henkilö on haastatellut silloista kirkkoherra Seppo Ojalaa, ja lainaukset haastattelusta löytyvät kirkon

kiinteistöhallintajärjestelmä Basiksesta. Siitä käy ilmi perustelut, miksi taideteos on siirretty nykyiselle paikalleen.

"Kirkkoherra Seppo Ojalan mukaan alttarilla nykyisin oleva tekstiiliteossarja hankittiin vuonna 2002 Käsi- ja taideteollisuusoppilaitoksesta opiskelijan (Maaret Iijolainen) päättötyönä. Aiemmin alttarilla ollut Taisto Rahikaisen "enkeli" veistospari siirrettiin alttarin vasempaan reunaan, ikkunan viereen. Seppo Ojalan mukaan hän oli "kyllästynyt tuijottamaan enkelten varpaita kääntyessään alttarille päin." (30.11.2015)

Kirkkolaki 3. luku

23 §

Lausunnot

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän **on ennen** kirkollista rakennusta koskevan **päätöksen tekemistä** tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan hakemista kirkkohallitukselta **varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmasta, joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista** tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on lisäksi ennen edellä 1 momentissa tarkoitetun päätöksen tekemistä tai kirkkohallituksen luvan hakemista varattava Ahvenanmaan maakunnan hallitukselle tilaisuus antaa asiasta lausunto, jos kirkollinen rakennus sijaitsee Ahvenanmaalla, tai saamelaiskäräjille, jos rakennus sijaitsee saamelaisten kotiseutualueella. Kirkkohallituksen on ennen 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan myöntämistä varattava tuomiokapitulille tilaisuus antaa asiasta lausunto.

Museovirasto voi antaa ohjeita suojeltua kirkollista rakennusta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta.

Muutos alttarialueella katsotaan aina olennaiseksi muutokseksi ja siunauskappeli on yli 50 vuotta vanha rakennus, joten seurakunnan on pyydettävä veistoksen siirtämisestä lausunto Museovirastolta. Uuden kirkkolain mukaan seurakunnan ei tarvitse enää alistaa päätöstä Kirkkohallitukselle, silloin kun päätös koskee ei-suojeltua rakennusta.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia.

Esitys: Seurakunta pyytää lausunnon Museovirastolta Petäjaveden siunauskappelin pronssiveistoksen siirtämisestä sen alkuperäiselle paikalle alttariseinälle.

Muutosesitys: Hautausmaakatselmus työryhmä käy tutustumassa pronssiveistokseen. Tämän jälkeen seurakunta pyytää lausunnon Museovirastolta Petäjaveden siunauskappelin pronssiveistoksen siirtämisestä sen alkuperäiselle paikalle alttariseinälle.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää muutosesityksen mukaan.

Hautausmaakatselmuksen yhteydessä pohdittiin myös siunauskappelin patsaan paikkaa. Työryhmä oli yksimielinen siitä, että patsasta ei lähdetä siirtämään nykyiseltä paikalta alkuperäiselle paikalle. Jos patsas siirrettäisiin, alttaripöytää pitäisi madaltaa ja katafalkkia siirtää eteenpäin. Ratkaistavaksi tulisi myös se, mihin nykyiset alttariseinän tekstiilityöt siirrettäisiin. Työryhmä koki alttarialueen tulevan ahtaaksi, jos patsasta siirretään ja haetaan

siunaamisessa pappi peittäisi puolet patsaasta.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, ettei seurakuntalaisaloite siunauskappelin patsaan siirtämisestä aiheuta toimenpiteitä, vaan patsas säilyy nykyisellä paikallaan.

Päätös: Todetaan, että kirkkoneuvosto päättää, ettei seurakuntalaisaloite siunauskappelin patsaan siirtämisestä aiheuta toimenpiteitä, vaan patsas säilyy nykyisellä paikallaan. Mahdollisista muista toimenpiteistä kirkkoneuvosto päättää myöhemmin.

113 § Hautausmaakatselmus 2023

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheutta. Erityisesti katselmuksessa todetaan, 1) onko hautausmaaston ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu; 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa; 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista. Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

Kuluvalla valtuustokaudella hautausmaakatselmustyöryhmään kuuluvat Heikki Palola, Antti Koskinen, talouspäällikkö Minna Pessinen, suntio-hautausmaanhoitaja Mirja Pietiläinen, kirkkoherra Laura Laitinen sekä puutarhuri Tanja Väliavaara.

Hautausmaakatselmus 16.11.2022 klo 12–14.15

Heikki Palola, Jukka Ohra-aho, Tanja Väliavaara, Minna Pessinen, Mirja Pietiläinen, Laura Laitinen

Pääkäytävien murskeet

Todettiin, että hautausmaan pääkäytävien kunnostus murskeella ei ole onnistunut hyvin. Murske on ollut "väärän" väristä, sitä on liian vähän ja rikkaruohot valtaavat alaa. Käytävälle olisi pitänyt laittaa suojakangas ja mursketta enemmän pinnalle. Nykyinen murske lähtee sateen mukana, auratessa ja joissain paikoissa hautoja kaivettaessa sekoittuu multa. Esitämme, että pääkäytävien kunnostus mietitään uudelleen.

Kannot

Hautausmaalla on paljon eri kokoisia kantoja, jotka haittaavat kunnossapitoa ja osa on hautapaikoilla. Kaikki poistettavat kannot merkitään ja poistetaan samalla kertaa joko nyt syksyllä tai viimeistään keväällä 2023.

Puut

Hautausmaalta poistetaan merkityt kuuset, jotka ovat huonokuntoisia tai peittävät hautoja.

Lupiinit

Keväällä 2023 järjestetään vieraslaajien poistotalkoot, jotta saamme mahdollisimman paljon lupiinia, palsamia ja karhunkierrosta poistettuja.

Tarkastajien nimikirjaimet

Haudat

Monena vuonna hautausmaakatselmuksessa käsitelty käytävälle ulottuva hauta hoidetaan kuntoon. Omaisten toimesta jatkettu hauta pyydetään korjaamaan. Ellei haudan korjaus omaisten puolesta toteudu kesään 2023 mennessä, seurakunta hoitaa asian. Suntio ottaa yhteyden omaisiin.

Samoin useana vuonna puhuttu kulmauksessa oleva hauta korjataan, jotta sen yli ei enää jatkuvasti kuljeta.

Hautapaikoille ei saa istuttaa puita hautaustoimen ohjesäännön mukaan.

Edelleen sovittiin, että hautauksesta kahden vuoden ajan seurakunta oikaisee kiven ilman kuluja, jos hauta painuu ja kivi pääsee liikkumaan. Sen jälkeen oikaisu kuuluu omaisille omana työnä tai laskutustyönä seurakunnan toimesta.

Joukkohauta

Katsottiin lain mukaan määriteltävän joukkohaudan paikka. Tällä hetkellä se merkitään hautausmaan karttaan, mutta muita toimenpiteitä sen suhteen ei vielä tehdä. Joukkohauta tulee alueelle F, lohkoihin 1-2.

Nurmialueet

Kuoppaiset ja painuneet nurmialueet täytetään mullalla ja tasataan 2023.

Hautausmaajuhla

Olkkolankankaan hautausmaa on perustettu 1921. Koronan vuoksi 100-vuotisjuhlia ei ole voitu pitää, joten alustavasti suunnittelimme juhlia kesälle 2023.

Sankarihautausmaa

Sankarihaudoille ei ole tehty mitään erityistä, emmekä tällä kierroksella käyneet siellä. Hautausmaa pitäisi kunnostaa esimerkiksi monivuotisilla kukkasilla, kivien ympärys muuttaa sora-alueeksi tms. Kivet pitäisi laittaa samaan tasoon ja nimet maalata uudelleen. Sankarihautausmaan kunnostus laitetaan mietintään.

Siunauskappeli

Kappelin penkkien ja lattian maalaus tehdään ensi keväänä. Talven aikana pihkoja rapsutellaan pois seinistä. Lisäksi muun remontin tarve kartoitetaan sekä keskustellaan sähkömiehen kanssa esimerkiksi termostaattien uusimisesta.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutuksia.

Esitys: Hautausmaakatselmus pidetään 18.9.2023. Kirkkoneuvostolle merkitään tiedoksi vuoden 2022 katselmuksen jälkeen tehdyt toimenpiteet sekä mahdolliset uudet huomiot.

Päätös: Hautausmaakatselmus merkitään tiedoksi.

114 § Anomus Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen viestintähankkeeseen (liite 3)
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden vanhan kirkon säätiö pyytää seurakuntaa mukaan Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen viestintähanke 2:seen 5 000 euron osuudella. Hankkeessa edistetään vierailukeskuksen eli Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen toteutumista ja järjestetään maailmanperintökohteiden pohjoismaisille edustajille kansainvälinen konferenssi Petäjävvedellä. Hankkeen kustannusarvio on 67 500 euroa. Kulut jakaantuvat projektityöntekijän palkkaan, viestintään, pohjoismaisen maailmanperintökonferenssin järjestelyihin sekä rakennusinvestoinnin kustannusarvion päivittämiseen.

Kokous valitsee keskuudestaan puheenjohtajan tähän pykälään sekä merkitsee tiedokseen jääviydet pykälän käsittelyyn.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää osallistua Keski-Suomen maailmaperintökeskuksen viestintähanke 2:seen 5 000 € osuudella. Kirkkoneuvosto toivoo seurakunnan taloudellisen tilanteen huomioiden, että jatkossa säätiö rahoittaa hankkeensa omilla varoillaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsee puheenjohtajaksi tähän pykälään Maarit Bendeconin. Asiassa jääväsiivät itsensä Laura Laitinen, Antti Koskinen, Hanna Hautamäki ja Seppo Rantapuska.
Kirkkoneuvosto päättää, että se ei lähde tähän hankkeeseen mukaan. Päätöksen perusteena on seurakunnan taloudellinen tilanne.

115 § Vuosittaisen metsänhakkuumäärän kasvattaminen
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Vuoden 2023 taloutta rasittavat suuret remonttikustannukset seurakunnan kohteissa. Kestävän metsätalouden mukaisesti seurakunnan vuosittaiset hakkuumäärät tulee pitää kohtuullisina. Metsänhoitoyhdistykseltä tulee kokoukseen tarjous mahdollisista lisähakkuista tälle vuodelle. Jos lisähakkuut päätetään tehdä, tulee tämä huomioida tulevien vuosien talousarviossa ja metsäsuunnitelmassa, jotta metsätalous pysyy kestäväenä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Metsänhoitoyhdistyksen esityksen lisähakkuista.

Muutosehdotus: Kirkkoneuvosto ei hyväksy Metsänhoitoyhdistyksen esitystä lisähakkuista.

Päätös: Esityksen mukaan.

116 § Vanhan kirkon laidunten lampaat vuodelle 2024
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjaveden vanhan kirkon pelloilla on vuosittain ollut lampaita. Edelliset vuodet lampaat ovat olleet Marko Käsälän lampaita Korpilahdelta. Seurakunta on tehnyt Petäjaveden vanhan kirkon säätiön kanssa sopimuksen laidunten vuokraamisesta 30.4.2024 saakka. Lampaista ei vuokrattu kesälle 2023 siksi, että jos lampaiden kotitilaa halutaan vaihtaa, on välissä oltava yksi kesä. Näin eri taudit ja bakteerit eivät tartu tilalta toiselle.

Lampaiden pidon kustannukset seurakunnalle vuosittain ovat:

-Lampaiden vuokra nyt 1000 €, tulevana vuosina luultavasti enemmän

-aitojen korjaus n. 1000 €

-aitojen alustojen trimmaus n. 400 €

-näiden lisäksi sähkö aitaan ja seurakunnan työntekijöiden antama apu vanhan kirkon oppaille lampaiden hoidossa.

Lampaiden kuluerä on vuosittain verrattain suuri, eivätkä ne ole seurakunnan perustehtävän toteuttamista. Seurakunnan ensisijainen tehtävä on huolehtia vanhasta kirkosta ja sen korjauksista ja kunnostuksesta.

Lapsivaikutusten arviointi: lampaat tuovat iloa ja hyvää mieltä lapsille ja kaiken ikäisille kirkossa vieraileville

Esitys: Seurakunta ei kustanna lampaita vanhan kirkon laitumille.

Päätös: Esityksen mukaan.

117 § Suoritusperusteisen palkanlisän arviointikriteerit vuodelle 2024 (liite 4)

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Laura Laitinen

Kirkon palkkausjärjestelmässä otettiin käyttöön vuonna 2018 suoritusperusteinen palkanlisä. Kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain suoritusperusteisen palkanlisän arviointimatriisin ja prosenttiosuuden suuruuden, joka lasketaan henkilöstömenoista. Suoritusperusteiseen palkanlisään käytettävä prosenttiosuus päätetään tulevan vuoden talousarvion yhteydessä. Minimissään se on 1,1 % edelliseen palkkausjärjestelmään käytetyt varat eli yhteensä vähintään 1,7 %. Prosenttiosuus voi olla tätä suurempi. Työtekijät ovat saaneet vaikuttaa arviointiperusteisiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen mukaiset suoritusperusteisen palkanlisän arviointiperusteet vuodelle 2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

118 § Muut esille tulevat asiat

Rovastikunnan luottamushenkilökoulutus on torstaina 21.9.23.
Pappilan eteen toivotaan invapaikkaa.

119 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

120 § Kokouksen päätös

Kokous päätettiin klo 20.09.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1-4</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: --</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Petäjaveden kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Asematie 1 41900 Petäjävesi Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: laura.laitinen@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan</p>
--------------------------------------	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisu n sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none"> • Vaasan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4.krs Postiosoite: PL 204 65101 Vaasa Telekopio: Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none"> • Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Käyntiosoite: Kalevankatu 12 3.krs 60100 Seinäjoki Postiosoite: PL 160 60101 Telekopio: Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää

	<p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
--------------------------	--

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	--