
Kirkkoneuvoston kokous 5/2019

Aika Ma 13.5.2019 klo 15.00 haastattelut, kokous klo 16.45 – 19.23, pykälät 38-52
kokous keskeytettiin 17.27 – 17.56

Paikka Seurakuntakoti, Asematie 1, 41900 Petäjävesi
Paikalla (x)

Jäsenet

Anna-Maria Huuskonen x, 16.53->
Eila Koivuniemi X
Jari Koskenranta X
Sirkku Kuukkanen X
Jukka Ohra-aho P
Kai Paltamaa vpj. x
Seppo Rantapuska x
Pirkko Saarinen x

Varajäsenet

Tiina Leppänen P
Enni Toivola P
Tuomas Torkki P
Hanna Hautamäki P
Lasse Olli P
Veikko Muhos P
Petrus Lesonen P
Matleena Ylikoski P

P = Poissa

Muut läsnä olleet:

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen x
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Heikki Palola x

Puheenjohtaja: Laura Laitinen

Sihteeri: Kirsi Pekonen

Allekirjoitukset

Kirkkoneuvoston puolesta:

Laura Laitinen
puheenjohtaja

Kirsi Pekonen
sihteeri

Anna-Maria Huuskonen
Pöytäkirjantarkastaja

Eila Koivuniemi
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:

Petäjävesi

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.-28.5.2019, ja sen nähtävillä on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa osoitteessa Asematie 1.

Todistaa kirkkoherranvirastossa

Marjatta Öhman
toimistos sihteeri

Tarkastajien nimikirjaimet

38.§ Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja toimitti alkuhartauden. Todettiin läsnäolijat.

39.§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja neuvoston päättämällä tavalla (23.9.1994 neuvosto päätti, että kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 9.5.2019
Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

40.§ Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Pykälään 42§ palataan myöhemmässä vaiheessa kokouksen aikana.

Esityslista hyväksytään seuraavin muutoksin:

49§ Emännän 80%työajan jatkaminen

50§ Muut asiat:

- Kirkonlehtereiden maalaukset
- Kaatuneiden muistopäivän seppeleenlaskija

51§ Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

52§ Kokouksen päätös

41.§ Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 6:7)
Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).
Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.
Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 14.-28.5.2019.

Esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan Anna-Maria Huuskonen ja Eila Koivuniemi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Anna-Maria saapui 16.53 pykälän 41 aikana.

42.§ Seurakuntapastorin virantäyttö

KN 3/2019

34.§ Ilmoitusasiat ja muut asiat

-Ilkka Pihlajamäki on valittu Puijon seurakuntaan Kuopioon seurakuntapastoriksi 2.4.2019. Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli päättää asiasta 17.4.2019. Tämä tarkoittaa sitä, että neuvoston ratkaistavaksi tulee seurakuntapastorin viran täyttäminen. Nyt ei vielä ole päätöspykälää, koska joudumme odotamaan tuota Kuopion tuomiokapitulin päätöstä. Olisi kuitenkin hyvä jo keskustella alustavasti ja pohtia tulevaa. Jos Kuopion tuomiokapituli päättää neuvoston esityksen mukaan, Ilkka siirtyy Kuopioon 1.7. alkaen, ja lomalle hän jää 1.5. alkaen. Tämä asettaa meidät kiireisen aikataulun eteen, ja kesä on tulossa pian.

KN 4/2019

37.§

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 17.4.2019 antanut pastori Ilkka Pihlajamäelle virkamääräyksen Puijon seurakunnan seurakuntapastorin virkaan 1.7.2019 lukien. Tämä tarkoittaa sitä, että Petäjaveden seurakunta tarvitsee seurakuntapastorin. Tämän hetkisen järjestelyn mukaan seurakuntapastorin virasta 20% on nuorisotyötä. Ilkka Pihlajamäki jää lomalle 1.5.2019 alkaen.

Seurakuntapastorin tarve on ilmeinen. Muutama asia on kuitenkin syytä ottaa huomioon virantäytöstä päätettäessä: Sijaista tarvitaan mahdollisimman pian. Tarkoituksenmukaista olisi avata ensin sijaisuus 1.5.2019 (tai mahdollisimman pian) -1.2.2020 ja laittaa virka auki elo-syyskuussa 2019. Näin seurakunta ja työyhteisö välttyisi tilanteelta, että adventin- ja joulunaikaan seurakunnassa olisi vain yksi pappi. Tämä vaara olisi olemassa, jos sijaisuus täytettäisiin vain kirkkoherran viranhaltijapäätöksen suomin aikarajoin (6kk). Tällöin sijaisuus loppuisi lokamarraskuussa, ja jos virantäyttö tai uuden viranhaltijan siirtyminen irtisanomisajan vuoksi pitkittyisi, olisi oma seurakuntamme pulassa. Samoin jos sijaisuus päättyisi 31.12.2019 olisi todennäköistä, että sijaisen lomat osuisivat joulukuulle.

Toinen huomionarvoinen seikka on se, että Multian kirkkoherra Seppo Rahkonen jää lomalle 1.1.2020 siirtyäkseen eläkkeelle kesäkuussa 2020. Näyttää mahdolliselta, **vaikkei päätöksiä suuntaan tai toiseen ole tehtykään**, että Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli määrää Petäjaveden kirkkoherran toimimaan myös Multian kirkkoherrana. Tällöin tulee selvittää se, millaisilla seurakuntapastoriresursseilla kaksi seurakuntaa pärjää. Tällä hetkellä papistoa on Multialla ja Petäjävedellä yhteensä kolme viranhaltijaa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää avata seurakuntapastorin sijaisuuden 1.5.2019-1.2.2020 ja päättää sijaisuuden täyttämisen käytännöistä.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti avata seurakuntapastorin sijaisuuden 1.5.2019-1.2.2020 väliselle ajalle ja päätti antaa täyttämisen käytännön ja valmistelun johtoryhmälle.

Seurakuntapastorin määräaikaista virkaa hakeneet haastateltiin ennen kirkkoneuvoston kokousta 13.5.2019 klo 15 alkaen.

Lapsivaikutusten arviointi: ”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.” (KJ 23:3)

Päätöksellä on välittömiä vaikutuksia lapsiin, koska kyseessä on kasvatuksen papin virka. Pappi toimii myös lastenohjaajien lähiesimiehenä.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Henrik Pääkkösen määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan 1.7.2019-1.2.2020, varalle Maiju Halmela.

Pykälä käsiteltiin klo 17.56 – 18.18
Kirkkoneuvosto keskusteli hakijoista.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Henrik Pääkkösen määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan 1.7.2019-1.2.2020, varalle Maiju Halmela. Liitteenä (salainen) selostus hakijoista.

43.§ Kasvatuksen työalan kokonaisuus

Kirkkoneuvoston kokouksessa 4/2019 todettiin vastaavan lastenohjaaja Jonna Lahtisen jättäneen irtisanomisilmoituksen. Toinen lastenohjaaja Kirsi Toivola irtisanoutui 31.1.2019 lukien. Tämä jättää Petäjaveden seurakunnan tilanteeseen, jossa lapsi- ja perhetyön kokonaisuus tulee arvioitavaksi. Tällä hetkellä seurakunnassa on kaksi lastenohjaajaa, joiden molempien viranhoidon osuus on 75%.

Nuorisotyönohjaajaa ei ole lainkaan. Diakoniatyöntekijälle on määrätty nuorisotyötä 20% ja seurakuntapastorille samoin 20%.

Multian seurakunnasta jää kasvatuksen työntekijä pois vuoden 2019 lopussa. On syytä kartoittaa koko kasvatuksen kentän tilanne Multian, Keuruun ja Petäjaveden seurakunnissa ennen kuin lopullisia päätöksiä tehdään. Kolmen seurakunnan kasvatusektorin kokous järjestetään 20.5.2019.

Kasvatustyöhön täytyy panostaa laadullisesti sekä riittävin resurssein. Petäjaveden kunnan väkilukuennusteista ilmenee, että vuonna 2020 19,5% kunnan väkiluvusta on 0-14 vuotiaita. Vuonna 2025 luvun arvioidaan olevan 21,3% kunnan väkiluvusta. ¼ kunnan väkimäärästä kuuluu siis seurakunnan kasvatuksen työalan kohderyhmään. Sitä emme voi ohittaa.

Tulevaisuudessa meillä voisi kenties olla yksi lastenohjaaja ja yhteinen nuorisotyönohjaaja Multian seurakunnan kanssa. Tai meillä voisi olla yksi kasvatuksen työntekijä (nuorisotyönohjaaja tai diakoni tai muun sopivaksi katsotun koulutuksen saanut henkilö). Selvää on varmaankin se, että seurakunnan lapsi- ja perhetyö muuttuaan voimakkaasti lähivuosien aikana. Päiväkerhotyön osuus pienenee ja uudella tavalla tehty kasvatus- ja perhetyö laajenee.

Koska tilanne on vielä hyvin hajanainen ja avoin, tarkoituksenmukaisinta olisi turvata kerhojen ja muun lapsi- ja perhetyön jatkuminen tulevalla syyskaudella.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä on välittömiä vaikutuksia lapsiin. Seurakunnan on turvattava lapsi- ja perhetyön palveluiden katkeamaton jatkuminen.

Esitys: Jatketaan Sari Saarelan ja Tuija Lesosen sijaisuuksia määräaikaaisesti 31.12.2019 saakka. Määräaikaisuuden peruste on käynnissä oleva selvitystyö.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

44.§ Kolehtilista 1.6.-31.12.2019 (Liite 1)

Edellinen kolehtilista päättyy 31.5.2019

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtilistan ajalle 1.6.-31.12.2019

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto keskeytti kokouksen 17.27.

Kirkkoneuvosto jatkoi kokousta 17.56

45.§ Lapuan hiippakunnan keskusrekisteri

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Raija Kivelä

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi joulukuussa 2018 pidetyssä kokouksessa, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäviksi.

Lapuan hiippakunnassa on suunniteltu ja valmisteltu perustettavaksi Lapuan hiippakunnan alueellinen keskusrekisteri, jonka piiriin tulisivat kaikki Lapuan hiippakunnan seurakunnat, pois lukien ne seurakunnat, jotka ovat jo osa toista keskusrekisteriä. Hankkeen ohjausryhmänä ovat toimineet lääninrovastit, tuomiokapitulin lakimiesasessori ja Jyväskylän seurakunnan Tuomas Palola. Hanketta on valmisteltu vuodesta 2017 lukien ja keskusrekisterin oli alun perin tarkoitus aloittaa 1.1.2019. Tämä ei kuitenkaan ollut mahdollista digitaalisten aineiston tarkastuksen keskeneräisyydestä johtuen.

Lapuan hiippakunnan alueellisen keskusrekisterin isäntäseurakuntana on suunniteltu toimivan Jyväskylän seurakunta. Keskusrekisterin on tarkoitus aloittaa toimintansa 1.1.2020. Seurakuntien tulee tehdä valtuustoissaan päätös keskusrekisteriin liittymisestä heinäkuun 2019 alkuun mennessä ja ilmoittaa päätöksestään tuomiokapitulin lakimiesasessorille. Keskusrekisterin johtaja aloittaa tehtävässään 1.9.2019 mennessä, jonka jälkeen aloitetaan keskusrekisterin muun henkilöstön rekrytointi.

Keskusrekisteri on seurakunnille maksullinen. Selvitysvaiheen perusteella arvioidaan, että keskusrekisterin kustannus tulee olemaan seurakunnalle noin 3 euroa/jäsen. Keskusrekisterin tavoitteena on kuitenkin toiminnan tehostaminen siten, että kustannustaso pysyisi mahdollisimman matalana. Realistisesti arvioiden kuitenkin tehostamisesta saatavat säästöt eivät tule realisoitumaan ensimmäisten toimintavuosien aikana.

Kirkkojärjestyksen 16 luvun 2 §:n mukaan, jos seurakunnat haluavat järjestää kirkonkirjojen pitämisen kokonaan tai osaksi yhteiseen keskusrekisteriin, seurakuntien kirkkovaltuustojen on tehtävä siitä sopimus. Keskusrekisterille tulee tehtävän sopimuksen lisäksi johtokunta, sekä johtosääntö.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle siirtymistä Lapuan hiippakunnan alueelliseen keskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

46.§ Kirkollisveroprosentin määrittäminen vuodelle 2020

Petäjaveden seurakunnan kirkollisveroprosentti on 1,90. Tämän hetkinen taloudellinen tilanne ei anna mahdollisuutta laskea kirkollisveroprosenttia.

Tässä muutamia laskelmia: vuoden 2018 ja vuoden 2017 erotus (666 493,00- 641 794,00) on 24 699,00 e. Jos vuonna 2018 kirkollisveroprosentti olisi ollut 1,95, kertymä olisi ollut 658 683,316 e. Vuonna 2018 1,90 ja 1,95 ero olisi siis ollut 16 889,00e.

Näin ollen vuonna 2018 veroprosentin nostolla seurakunta olisi menettänyt verokertymän kautta 7810,00 e. Veroprosentin säilyttyä samana vuonna 2018 kuin 2017, menetetty verotulo oli sen 24 699,00e.

Viiden viime vuoden verokertymät:

2018: 641 794,00 e

2017: 666 493,00 e

2016: 708 591,00 e

2015: 720 465,00 e

2014: 740 228,00 e

Seurakunnan jäsenmäärä laskee koko ajan. Samoin käy kirkollisverokertymälle. Tämän hetkessä taloudellisessa tilanteessa olisi syytä vakavasti harkita kirkollisveroprosentin nostoa 1,95:een.

	2015	2016	2017	2018	TA2019	jäsenmuutos huomioiden TA2019+vero	jäsenmuutos huomioiden TA2019+vero	TA2020	TA2020 vero%
vero%	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,95	1,9	1,95
jäsenet	3166	3126	3055	2989	2930	2930	2930	2871	2871
jäsenmuutos		40	71	66	59			59	59
Kirkollisvero	751,4	702,4	704,9	668,4	710,0	655,2	672,4	642	658,9
kirkollisverotulo €/jäsen	237,33	224,68	230,73	223,61	242,32	223,61	229,49	223,61	229,49
Yhteisövero	80,9	11,9	0,2						
Valtionrahoitus		79,8	78,2	77,4	74,7	74,7	74,7	74,7	74,7
Yhteensä	832,3	794,1	783,2	745,8	784,7	729,9	747,1	716,7	733,6

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuonna 2020 kirkollisveroprosentti on Petäjävvedellä 1,90.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

47.§ Rippikoulusuunnitelma (Liite 2)

Kirkkojärjestys velvoittaa seurakunnat järjestämään rippikoulun. (KJ 3:3). Vuonna 2017 astui voimaan uusi rippikoulusuunnitelma Suuri ihme. Piispainkokouksen hyväksymä rippikoulusuunnitelma velvoittaa seurakunnat valmistelemaan rippikoulun toteutukseen oman paikallisuunnitelman. Rippikoulun paikallisuunnitelma sisältää sekä yksittäisen vuoden läpivientisuunnitelman että pidemmän aikavälin suunnittelun.

Vuonna 2018 alkoi uudenlainen, kolmen seurakunnan yhteisen rippikoulun järjestäminen. Keuruun, Multian ja Petäjäveden seurakunnat päättivät järjestää yhdessä vuoden 2019 rippikoulun. Tästä johtuen myös seurakuntien paikallisuunnitelmat on päivitettävä vastaamaan uutta tilannetta.

Uuden rippikoulun paikallisuunnitelman ovat valmistelleet Ilkka Pihlajamäki (rippikoulusta vastaava pappi, Petäjävesi), Päivi Lewis (nuorisotyönohjaaja, Keuruu) ja Saija Heinämäki (nuorisotyönohjaaja, Multia).

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestys määrää viranomaisen arvioimaan päätöksen vaikutukset lapsiin. Rippikoulusuunnitelmalla on välittömiä vaikutuksia lapsiin. Rippikoulun paikallisuunnitelmassa on otettu huomioon lasten ja perheiden tasapuolinen kohtelu ja palveluiden säilyminen lasten arkielinympäristössä. Rippikoulun paikallisuunnitelma lähtee lasten parhaasta ja heidän osallisuudestaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto vahvistaa rippikoulun paikallisuunnitelman.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätöksen yksimielisesti.

48.§ Seurakuntakodin rakennetutkimus (Liite 3 ja 4)

KN 3/2019

31.§ Seurakuntakodin siiven rakennetutkimus (Liitteet)

Syksyllä 2018 sekä aluehallintoviraston tarkastaja Arja Laine että työterveyslääkäri Huttunen tekivät tarkastuksen seurakuntakodissa. Varsinkin Arja Laine oli huolissaan alakerran tilanteesta, jota hän piti poikkeavana. Vuoden 2019 kiinteistöpalvelu Sironen Keijo Sironen teki kiinteistökatsemuksia, ja totesi, että seurakuntakodin alakerrassa on jotain poikkeavaa.

Helmikuussa 2019 paikalle kutsuttiin myös terveystarkastaja Jari Pihlajaniemi. Hän oli huolissaan työntekijöiden oireista, ja piti tärkeänä, että alakerran tilanne tutkitaan mahdollisimman pian. Myös AVIn Arja Laine velvoitti tutkimaan alakerran tilanteen, ja antoi toukokuuhun asti aikaa tehdä selvitys tutkimuksista ja toimenpiteistä AVille.

Keijo Sironen tilasi rakennetutkimuksen toimeksisaaneena WSP- yhtiöstä. Tutkimukset tehtiin helmikuussa, ja tulokset saapuivat 20.3.2019. Tulosten keskeinen tulos on se, että seurakuntakodin alakerrassa on lattiasta noussutta kosteutta ja terveydelle haitallisia mikrobeja, itiöitä ja sieniä. Siiven yläkerrassa on ollut kosteusvaurioita, jotka on yritetty peittää maalaamalla, joka luonnollisestikaan ei ole ollut riittävä korjauskeino.

”Rakenteellista kosteuspitoisuutta voidaan pitää tavanomaisesta poikkeavana” (Kuntotutkimus, s.3.)

”Alapohjan rakenteellisissa kosteusmittauksissa havaittiin betonilaatan ja sen alapuolisen hienojakoisen hiekan kosteuspitoisuuden olevan koholla. Alapohjarakenteet ovat kosteusteknisesti toimimattomia. Alapohjarakenteiden kunnostamiseksi on vanhat rakenteet purettava ja alapohjat rakennettava nykyisten ohjeiden mukaisesti erillisen suunnitelman mukaan.” (Kuntotutkimus s. 5)

”Maanvastaiset seinärakenteet tulee korjata erillisen korjaussuunnitelman mukaisesti. Vaurioituneet materiaalit tulee poistaa ja korvata uusilla.” (Kuntotutkimus s. 7)

”Levyrakenteisiin seiniin siirtyvä aiheuttaa materiaalivaurioita ja mikrobiperäistä hajua huoneilmaan.” (Kuntotutkimus s. 8)

”(Yläkerran) sisäkatoissa oli nähtävissä vanhoja kosteusvauriojälkiä. Jäljet oli peitetty ylimaalamalla. Korjauskeinona ylimaalaaminen on riittämätön. Vaurioituneet materiaalit on vaihdettava ja kosteusvaurion syy selvitettävä ja poistettava.” (Kuntotutkimus s. 9)

”Kiinteistöön suoritettussa kuntotutkimuksessa havaittujen vaurioiden ja rakenteellisten puutteiden korjaaminen edellyttää rakennusosien mittavia korjaustoimenpiteitä.” (Kuntotutkimus s. 11)

Liitteenä sekä kuntotutkimus että asbesti- ja haitta-ainekartoitus. Kokouksessa mukana myös Keijo Sironen. Kokoukseen mennessä saadaan alustavia tarjouksia seurakuntakodin siiven ala- ja ylä-kertojen remontoinnista ja suunnittelusta. Tarjoukset eivät valitettavasti ehtineet kokouskutsuun.

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee seurakuntakodin siiven tilanteesta kuntotutkimusten tulosten valossa, ja päättää suuntaviivat tarvittavista toimenpiteistä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti että tutkimuksia jatketaan lopusta seurakuntakodista eli salista ja toimistotiloista sekä keittiöstä. Tutkimukset saatetaan uudelleen kirkkoneuvoston tietoon ja jatketaan päätöksen tekoa asian etenemisestä.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 3/2019 jatkaa seurakuntakodin kunnan kartoittamista. Rakennuspalvelu Sironen tilasi toimeksi saaneena kustannusarvion ja tutkimussuunnitelman samalta yritykseltä, joka teki seurakuntakodin siiven tutkimuksen. Seurakuntatalon kuntotutkimuksen kustannusarvio on sen verran suuri, että se ylittää kirkkoherran hankintarajan ja on hyvin lähellä talouspäällikön hankintarajaa. Tästä syystä kirkkoneuvosto päättää tutkimuksen tilaamisesta. Tarjouksen hinta on 9 901,40 e (sis. alv 24%).

On viisasta edetä kirkkoneuvoston edellisen päätöksen mukaan, ja tutkia koko seurakuntakoti perusteellisesti ennen korjaus-, purku-, tai muiden päätösten tekoa.

Esitys: Kirkkoneuvosto tilaa seurakuntakodin kuntotutkimuksen WSP Finland Oy:lta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

49§ Emännän 80%työajan jatkaminen

Kirkkoneuvosto on myöntänyt 72§/4.6.2018 emäntä Eliisa Lindholmille 80% työaika ajalle 1.9.2018- 31.8.2019. Eliisa Lindholm on jättänyt uuden anomuksen, jolla hän hakee työajan lyhennykselle jatkoa ajalle 1.9.2019 – 31.8.2020.

Esitys: Myönnetään emäntä Eliisa Lindholmille 80% työaika ajalle 1.9.2019 – 31.8.2020.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

50.§ Muut asiat

- Kirkonlehtereiden maalaukset
- Kaatuneiden muistopäivän 19.5.2019 seppeleenlaskija

Päätös: Heikki Palola valittiin laskemaan seppele kaatuneiden muistopäivänä 19.5.2019

Tiedoksi:

- kirkkovaltuuston kokous ti 21.5.2019 klo 18.00 pappilassa
- kirkkoneuvoston kokous ti 18.6.2019 klo 16.00

51.§ Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

52.§ Kokouksen päätös

Kokous päätettiin klo 19.23.

Petäjaveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä 13.5.2019 Pöytäkirjan pykälä 38 - 52§

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 38 – 42, 45, 47, 50 - 52
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Petäjaveden kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Asematie 1, 41900 Petäjavesi Postiosoite: Asematie 1, 41900 Petäjavesi Sähköposti: petajaveden.seurakunta@evl.fi
---	--

¹ Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>Pöytäkirjan pykälät: 42 – 44, 46, 48 - 49</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • _____ hallinto-oikeus
---	---

	<p>Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>• Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Kalevankatu 12, 3. krs, Seinäjoki Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki Telekopio: Sähköposti: lapua.tuomiokapituli(a)evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön</p>

	<p>yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>