

---

**Kirkkoneuvoston kokous 6/2019**

**Aika** Ti 18.6.2019 klo 16.00-18.31, pykälät 52-68  
**Paikka** Seurakuntakoti, Asematie 1, 41900 Petäjävesi  
Paikalla (x)

**Jäsenet**

**Varajäsenet**

Anna-Maria Huuskonen	x poistui §:n 56 aikana klo 17.00	Tiina Leppänen	
Eila Koivuniemi	x	Enni Toivola	
Jari Koskenranta	x	Tuomas Torkki	
Sirkku Kuukkanen	x	Hanna Hautamäki	
Jukka Ohra-aho	x	Lasse Olli	
Kai Paltamaa vpj.	x	Veikko Muhos	
Seppo Rantapuska	x	Petrus Lesonen	
Pirkko Saarinen	poissa	Matleena Ylikoski	x

P = Poissa

**Muut läsnä olleet:**

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen x  
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Heikki Palola x  
Keijo Sironen §52-56

**Puheenjohtaja:** Laura Laitinen

**Sihteeri:** Raija Kivelä

---

**Allekirjoitukset**

Kirkkoneuvoston puolesta:

Laura Laitinen  
puheenjohtaja

Raija Kivelä  
sihteeri

Jukka Ohra-aho  
Pöytäkirjantarkastaja

Sirkku Kuukkanen  
Pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:**

Petäjävesi

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.6.-3.7.2019, ja sen nähtävillä on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa osoitteessa Asematie 1.

Todistaa kirkkoherranvirastossa

Marjatta Öhman  
toimistos sihteeri

---

**52.§ Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja toimitti alkuhartauden. Todettiin läsnäolijat. Paikalla oli 7 varsinaisia jäseniä ja 1 varajäsen.

**53.§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja neuvoston päättämällä tavalla (23.9.1994 neuvosto päätti, että kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 13.6.2019.

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Esitys:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**54.§ Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

**Esitys:**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi muilta osin paitsi kaksi asiaa lisätään muihin asioihin.

**55.§ Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 19.6.-3.7.2019.

**Esitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan Jari Koskenranta ja Sirkku Kuukkanen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Ohra-aho ja Sirkku Kuukkanen.

---

**56.§ Seurakuntakodin rakennetutkimus**

---

KN 5/2019

**48.§ Seurakuntakodin rakennetutkimus (Liite 3 ja 4)**

---

KN 3/2019

**31.§ Seurakuntakodin siiven rakennetutkimus (Liitteet)**

Syksyllä 2018 sekä aluehallintoviraston tarkastaja Arja Laine että työterveyslääkäri Huttunen tekivät tarkastuksen seurakuntakodissa. Varsinkin Arja Laine oli huolissaan alakerran tilanteesta, jota hän piti poikkeavana. Vuoden 2019 kiinteistöpalvelu Siroson Keijo Sironen teki kiinteistökatsemuksia, ja totesi, että seurakuntakodin alakerrassa on jotain poikkeavaa.

Helmikuussa 2019 paikalle kutsuttiin myös terveystarkastaja Jari Pihlajaniemi. Hän oli huolissaan työntekijöiden oireista, ja piti tärkeänä, että alakerran tilanne tutkitaan mahdollisimman pian. Myös AVIn Arja Laine velvoitti tutkimaan alakerran tilanteen, ja antoi toukokuuhun asti aikaa tehdä selvitys tutkimuksista ja toimenpiteistä AVille.

Keijo Sironen tilasi rakennetutkimuksen toimeksisaaneena WSP- yhtiöstä. Tutkimukset tehtiin helmikuussa, ja tulokset saapuivat 20.3.2019. Tulosten keskeinen tulos on se, että seurakuntakodin alakerrassa on lattiasta noussutta kosteutta ja terveydelle haitallisia mikrobeja, itiöitä ja sieniä. Siiven yläkerrassa on ollut kosteusvaurioita, jotka on yritetty peittää maalaamalla, joka luonnollisestikaan ei ole ollut riittävä korjauskeino.

”Rakenteellista kosteuspitoisuutta voidaan pitää tavanomaisesta poikkeavana” (Kuntotutkimus, s.3.)

”Alapohjan rakenteellisissa kosteusmittauksissa havaittiin betonilaatan ja sen alapuolisen hienojakoisen hiekan kosteuspitoisuuden olevan koholla. Alapohjarakenteet ovat kosteusteknisesti toimimattomia. Alapohjarakenteiden kunnostamiseksi on vanhat rakenteet purettava ja alapohjat rakennettava nykyisten ohjeiden mukaisiksi erillisen suunnitelman mukaan.” (Kuntotutkimus s. 5)

”Maanvastaiset seinärakenteet tulee korjata erillisen korjaussuunnitelman mukaisesti. Vaurioituneet materiaalit tulee poistaa ja korvata uusilla.” (Kuntotutkimus s. 7)

”Levyrakenteisiin seiniin siirtyvä aiheuttaa materiaalivaurioita ja mikrobiperäistä hajua huoneilmaan.”(Kuntotutkimus s. 8)

”(Yläkerran) sisäkatoissa oli nähtävissä vanhoja kosteusvauriojälkiä. Jäljet oli peitetty ylimaalamalla. Korjauskeinona ylimaalaaminen on riittämätön. Vaurioituneet materiaalit on vaihdettava ja kosteusvaurion syy selvitettävä ja poistettava.” (Kuntotutkimus s. 9)

”Kiinteistöön suoritettussa kuntotutkimuksessa havaittujen vaurioiden ja rakenteellisten puutteiden korjaaminen edellyttää rakennusosien mittavia korjaustoimenpiteitä.” (Kuntotutkimus s. 11)

Liitteenä sekä kuntotutkimus että asbesti- ja haitta-ainekartoitus. Kokouksessa mukana myös Keijo Sironen. Kokoukseen mennessä saadaan alustavia tarjouksia seurakuntakodin siiven ala- ja ylä-kertojen remontoinnista ja suunnittelusta. Tarjoukset eivät valitettavasti ehtineet kokoukseen.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto keskustelee seurakuntakodin siiven tilanteesta kuntotutkimusten tulosten valossa, ja päättää suuntaviivat tarvittavista toimenpiteistä.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti että tutkimuksia jatketaan lopusta seurakuntakodista eli salista ja toimistotiloista sekä keittiöstä . Tutkimukset saatetaan uudelleen kirkkoneuvoston tietoon ja jatketaan päätöksen tekoa asian etenemisestä.

---

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 3/2019 jatkaa seurakuntakodin kunnan kartoittamista. Rakennuspalvelu Sironen tilasi toimeksi saaneena kustannusarvion ja tutkimussuunnitelman samalta yritykseltä, joka teki seurakuntakodin siiven tutkimuksen. Seurakuntatalon kuntotutkimuksen kustannusarvio on sen verran suuri, että se ylittää kirkkoherran hankintarajan ja on hyvin lähellä talouspäällikön hankintarajaa. Tästä syystä kirkkoneuvosto päättää tutkimuksen tilaamisesta. Tarjouksen hinta on 9 901,40 e (sis. alv 24%).

---

On viisasta edetä kirkkoneuvoston edellisen päätöksen mukaan, ja tutkia koko seurakuntakoti perusteellisesti ennen korjaus-, purku-, tai muiden päätösten tekoa.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto tilaa seurakuntakodin kuntotutkimuksen WSP Finland Oy:lta.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

WSP Finland Oy:n tutkimustulokset eivät saapuneet esityslistan lähettämiseen mennessä. Kirkkoneuvosto perehtyy kokouksessa tutkimustuloksiin. Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Esitys:**

Rakennuspalvelu Keijo Siroselle annetaan tehtäväksi teetättää Pappilan tiloista vastaava tutkimus WSP Finland Oy:ltä. Ilmanvaihto korjataan viraston tiloille. Työterveydestä pyydetään työterveyshuollon lausunto. Aloitetaan rakennuksesta luopuminen.

**Päätös:**

Rakennuspalvelu Keijo Siroselle annetaan tehtäväksi teetättää Pappilan tiloista vastaava tutkimus WSP Finland Oy:ltä. Ilmanvaihto korjataan viraston tiloille. Työterveydestä pyydetään työterveyshuollon lausunto. Aloitetaan rakennuksesta luopuminen.

**57.§ Talouskatsaus**

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Raija Kivelä  
Kirkkoneuvosto keskustelee seurakunnan taloudellisesta tilanteesta. Toteuma liitteenä 31.5.2019 asti.

**Esitys:**

Kirkkoneuvosto keskustelee taloudellisesta tilanteesta.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto käsitteli toteuman ja keskusteli taloustilanteesta.

**58.§ Sähkön kilpailutus**

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Raija Kivelä  
Petäjaveden seurakunnan sähkönhankinnan sopimusjakso on päättymässä. Yrittäjän sähkönhankinta Oy on kilpailuttanut yhtiöt. Tarjous liitteenä.

**Esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää sähkön tarjoajan ja sopimuskauden liitteenä olevan tarjouksen perusteella.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti valita Kokkolan Energian sähkön toimittajaksi.

**59.§ Metsäkauppa**

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Raija Kivelä  
Metsänhoitoyhdistys on kilpailuttanut Tähtiniemen tilasta lohko 10 kuviot 213 ja 214 pystykaupan kahdelta eri metsäyhtiöltä. Tehtävä metsäkauppa perustuu vuoden 2019 talousarvion suunniteltuun metsänmyyntituloon ja Metsänhoitoyhdistyksen metsäneuvoja Ville Pätynen on valinnut toteutettavan kohteen. Tarjous liitteenä.

**Esitys:**

Kirkkoneuvosto tutustuu tarjoukseen ja päättää pystykaupan.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti myydä parhaimman tarjouksen perusteella pystykaupan Versowood Oy:lle 944 m<sup>3</sup> ja harvennuksen Metsä-Perälä Oy:lle n. 832 m<sup>3</sup>.

**60.§ Keuruu, Multia, Petäjävesi selvitystyöryhmän jäsenten nimeäminen**

Valmistelija ja esittelijä: taluspäällikkö Raija Kivelä

Neuvoston jäsenet ja johtavat viranhaltijat Keuruulta, Petäjäviedeltä ja Multialta ovat vuoden 2018 aikana kokoontuneet tuomiokapitulिन väen kanssa muutaman kerran seurakuntien yhteistyön edistämistä. Tällä hetkellä yhteistyötä tehdään rippikoulun toteutuksessa sekä taloushallinnossa. Huhtikuussa 2019 piispantarkastuksen yhteydessä Petäjäviedellä piispa Simo Peura antoi kehotuksen selvittää edelleen yhteistyötä kolmen seurakunnan kesken.

Malleina on viisi eri mahdollisuutta tulevaisuuteen;

- jatketaan hallinnollisesti omana seurakuntana
- jatketaan itsenäisenä seurakuntana mutta syvennetään yhteistyötä
- luodaan seurakuntayhtymä
- kappeliseurakunta malli
- yhden seurakunnan malli koko kolmen seurakunnan alueesta

**Esitys:**

Kirkkoneuvosto keskustelee eri vaihtoehdoista ja päättää nimetä kaksi neuvoston jäsentä perustettavaan selvitystyöryhmään Petäjävieden seurakunnasta. Seurakunnasta työryhmään kuuluvat kirkkoherra ja taluspäällikkö. Tuomiokapitulille työryhmä antaa selvityksen 30.9.2019 mennessä.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti valita edustajiksi;  
Kai Paltamaan varahenkilö Seppo Rantapuska  
Anna-Maria Huuskosen varahenkilö Pirkko Saarinen.

**61.§ Kirkon maalaukset**

KN 10/2018

**112§ Uuden kirkon uusi kirkkotaide**

Uuden kirkon remontin talousarvioon on varattu taidehankintoihin 25,000e. Arkkitehti Markku Mykkänen on aloittanut neuvottelut taiteilija Samuli Heimosen kanssa. Heimonen kävi esittelemässä teoksia rakennustoimikunnalle 11.9.2018, ja toimitti tarjouksen samalle instanssille 18.9.2018. Hänen tarjouksensa verollinen hinta on n. 27,000e.

Rakennustoimikunta kannattaa Heimosen teosten ostamista, vaikka tarjous ylittää taidehankintoihin määritellyn talousarvion n. kahdella tuhannella (2,000) eurolla. Heimonen saapuu neuvoston kokoukseen esittelemään teoksensa.

---

**Esitys:** Neuvosto päättää uuden kirkon taidehankinnasta, ja taidehankintaprosessin etenemisestä.

**Päätös:** Neuvosto kannatti Samuli Heimosen teosten ostamista. Ns. käärmeteoksesta päätettiin pyytää tyyliä tyyliempi versio.

---

Samuli Heimonen kävi esittelemässä kirkon maalausten tilaa rakennustoimikunnan kokouksessa 12.6.2019. Kustannusarvio on muuttunut hieman maalausten pohjien suhteen. Heimonen on tehnyt perusteellisen työn selvitellessään maalausten pohjan materiaalia ja kiinnitystä kirkon lehtereihin ja kankaan kiinnitystä alusmateriaaliin. Hän on päätenyt alumiinilevyyn, joka ei elä lämpötila- ja kosteusvaihteluiden mukaan. Maalaukset on myös helppo irrottaa alustasta mahdollista konservointia varten.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi Samuli Heimosen kirkon taideteosten toimittajaksi.

**62.§ Työsuojelupäällikön nimeäminen**

Valmistelu ja esittelijä: talouspäällikkö Raija Kivelä  
Seurakuntapastori Ilkka Pihlajamäen seuraajaksi ei ole valittu seurakuntaa työsuojelupäällikköä. Työsuojeluvaltuutettuna toimii kanttori Leena Giers-Koljonen.

**Esitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee työsuojelupäälliköksi 1.7.2019 alkaen kirkkoherra Laura Laitisen ja tarkistaa palkkauksen tältä osin.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi ehdotuksen.

**63.§ Kanttori Leena Giers-Koljosen virkavapaa (Liite)**

Kanttori Leena Giers-Koljonen on anonut palkatonta virkavapaata 5.8.-31.9.2019. tehdäkseen töitä Muonion seurakunnan kanttorina. Kirkkoherra puoltaa virkavapautta, mikäli sopiva sijainen löytyy.

Kanttori pyysi sijaiseksi paikallista nuorta, Juho Torkkia, joka on aikaisempinakin vuosina toiminut kanttorin sijaisena loma-aikoina. Torkki on lupautunut ottamaan sijaisuuden vastaan.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto myöntää palkatonta virkavapaata kanttori Leena Giers-Koljoselle 5.8.-30.9.2019.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti myöntää palkattoman virkavapauden kanttori Leena Giers-Koljoselle 5.8.-30.9.2019. Kirkkoherra valtuutetaan palkkaamaan sijaiseksi Juho Torkin virkavapauden ajaksi.

---

**64.§ Lastenohjaajan toimi**

KN 5/2019

**43.§ Kasvatuksen työalan kokonaisuus**

Kirkkoneuvoston kokouksessa 4/2019 todettiin vastaavan lastenohjaaja Jonna Lahtisen jättäneen irtisanomisilmoituksen. Toinen lastenohjaaja Kirsi Toivola irtisanoutui 31.1.2019 lukien. Tämä jättää Petäjaveden seurakunnan tilanteeseen, jossa lapsi- ja perhetyön kokonaisuus tulee arvioitavaksi. Tällä hetkellä seurakunnassa on kaksi lastenohjaajaa, joiden molempien viranhoito-osuus on 75%.

Nuorisotyönohjaajaa ei ole lainkaan. Diakoniatyöntekijälle on määrätty nuorisotyötä 20% ja seurakuntapastorille samoin 20%.

Multian seurakunnasta jää kasvatuksen työntekijä pois vuoden 2019 lopussa. On syytä kartoittaa koko kasvatuksen kentän tilanne Multian, Keuruun ja Petäjaveden seurakunnissa ennen kuin lopullisia päätöksiä tehdään. Kolmen seurakunnan kasvatusektorin kokous järjestetään 20.5.2019.

Kasvatustyöhön täytyy panostaa laadullisesti sekä riittävin resurssein. Petäjaveden kunnan väkilukuennusteista ilmenee, että vuonna 2020 19,5% kunnan väkiluvusta on 0-14 vuotiaita. Vuonna 2025 luvun arvioidaan olevan 21,3% kunnan väkiluvusta. ¼ kunnan väkimäärästä kuuluu siis seurakunnan kasvatuksen työalan kohderyhmään. Sitä emme voi ohittaa.

Tulevaisuudessa meillä voisi kenties olla yksi lastenohjaaja ja yhteinen nuorisotyönohjaaja Multian seurakunnan kanssa. Tai meillä voisi olla yksi kasvatuksen työntekijä (nuorisotyönohjaaja tai diakoni tai muun sopivaksi katsotun koulutuksen saanut henkilö). Selvää on varmaankin se, että seurakunnan lapsi- ja perhetyö muuttuu muotoaan voimakkaasti lähivuosien aikana. Päiväkerhotyön osuus pienenee ja uudella tavalla tehty kasvatusta- ja perhetyö laajenee.

Koska tilanne on vielä hyvin hajanainen ja avoin, tarkoituksenmukaisinta olisi turvata kerhojen ja muun lapsi- ja perhetyön jatkuminen tulevalla syyskaudella.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä on välittömiä vaikutuksia lapsiin. Seurakunnan on turvattava lapsi- ja perhetyön palveluiden katkeamaton jatkuminen.

**Esitys:** Jatketaan Sari Saarelan ja Tuija Lesosen sijaisuuksia määräaikaisesti 31.12.2019 saakka. Määräaikaisuuden peruste on käynnissä oleva selvitystyö.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Lastenohjaaja Sari Saarela on ilmoittanut 14.6.2019 ettei aio jatkaa seurakunnan lastenohjaajana 30.6.2019 jälkeen. Edellisessä kokouksessa kirkkoneuvosto päätti jatkaa lastenohjaajien työsuhdetta 31.12.2019 saakka. Nyt tilanne on muuttunut. Syksy tarjoaisi mahdollisuuden kokeilla, miten työ sujuisi yhdellä lastenohjaajalla niin, että tilanteet, jotka vaativat kaksi työntekijää, hoidettaisiin lastenohjaaja+pappi tai lastenohjaaja+diakoni yhdistelmällä. Näin ollen olisi syytä nostaa ainoan lastenohjaajan työsuhde 100%.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää nostaa lastenohjaaja Tuija Lesosen työhoito-osuuden 100% ja jättää täyttämättä toisen lastenohjaajan toimen 31.12.2019 asti.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi ehdotuksen.

**65.§ Tiedosta toimeen- hanke**

Mikkelin ja Lapuan hiippakunnat ovat valmistelleet yhteishanketta, jonka tavoitteena on tukea johtajuutta ja esimiestyötä. Syyn tähän antavat seurakuntien niukkenevat resurssit ja tarve uudistaa työkulttuuria. Hankkeen esittely aiemmin tämän vuoden aikana on saanut laajasti myönteisen vastaanoton molempien hiippakuntien seurakunnissa ja johtavien viranhaltijoiden keskuudessa. Hankkeen nimi on Tiedosta toimeen, ja sen kesto on kaksi vuotta (2020-2021). Nimi viittaa säännölliseen tiedonkeruuseen sekä kerätyn tiedon analysointiin ja soveltamiseen käytäntöön. Liitteenä oleva näyttöesitys kertoo hankkeesta oleellisen. Hankkeeseen liittyy seurakuntien kehittämiseen tähtäävä työpajojen sarja. Hankkeessa ovat mukana tiedonkeruun teknisenä toteuttajana Personal Results ja taidelähtöisten työpajojen toteuttajana New Beat.

Hanke tuo seurakunnan käyttöön Pro-työkalut tiedon keräämiseen, tiedon jalostamiseen ja tiedon hyödyntämiseen. Tiedon keruu käynnistyy Pro luotain -kyselyllä, joka on Lapuan hiippakunnassa tuttu niille seurakunnille, joissa on pidetty piispantarkastus kahden viimeisen vuoden aikana. Luotain-kyselyt mukaan lähteville seurakunnille toteutetaan jo vuoden 2019 aikana.

Luotaimen avulla saadaan olennaista tietoa omalta työyhteisöltä, kun esimerkiksi

- halutaan selvittää työpaikan ilmapiiriä ja hyvinvointia,
- valmistaudutaan kehityskeskusteluihin tai
- halutaan kehittää yksittäistä työalaa tai asiaa

Hankkeeseen kuuluvat hankkeen ohjausryhmässä laaditut täsmälomakkeet, jotka liittyvät mm. toimintakykykartoitukseen, perustehtävän ja strategisen osaamisen arviointiin, työnkuvan määrittelyyn ja päivitykseen ja kehityskeskusteluihin. Niitä käyttämällä säästyy melkoisesti aikaa ja vaivaa, kun jokaisessa seurakunnassa tai yksikössä ei tarvitse erikseen miettiä lomakepohjia.

Hankkeeseen oleellisesti liittyvät työpajat palvelevat verkostoitumista ja kerätyn tiedon hyödyntämistä. Niissä eri alojen asiantuntijoiden ja tuomiokapitulien työntekijöiden tukemina keskitytään edistämään kerätyn tiedon valossa asioita, jotka seurakunnissa tunnetaan tärkeiksi. Oletettavasti ainakin seuraavanlaisia työpajoja muodostetaan:

- Johtaminen ja esimiestyö
- Työhyvinvointi
- Remonttityöpajat, joissa keskitytään uudistamaan ja kehittämään niitä asioita, jotka ovat osoittautuneet toimimattomiksi

Hanke on räätälöity seurakunnille todella edulliseksi: seurakunnat osallistuvat vain hankkeessa käytettävän Pro luotain –järjestelmän käyttökustannuksiin, jotka on jyvitetty seurakunnan työntekijöiden kokonaismäärän mukaisesti (hintoihin lisättävä alv 24 %).

50 € / kk	1-10 työntekijää
100 € / kk	11-20 työntekijää
150 € / kk	21-35 työntekijää
200 € / kk	36-100 työntekijää
300 € / kk	yli 100 työntekijää



Suosittelimme, että hankkeen Pro-luotainkyselyyn otetaan mukaan kirkkoneuvosto (seurakuntaneuvosto) ja kirkkovaltuuston puheenjohtajisto.

Tuomiokapitulit vastaavat hankkeeseen liittyvistä työpajakustannuksista.

Personal Results lähettää sopimusohjan seurakuntiin hallinnollista käsittelyä varten huhtikuun loppuun mennessä. Hankkeeseen mukaan lähtevä seurakunta tekee asiasta päätöksen toukokuun aikana tai aivan kesäkuun alussa 2019 kirkko- tai seurakuntaneuvostossaan. Toivomme, että tieto seurakunnan osallistumisesta hankkeeseen toimitetaan tuomiokapituliin.

Me tuomiokapitulissa näemme tämän hankkeen tulevaisuuden kannalta merkittäväksi ja työmme kehittämistä edistäväksi.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää, että Petäjaveden seurakunta ei osallistu Tiedosta toimeen-hankkeeseen, koska seurakunta tekee jo vastaavaa työtä yhdessä Multian ja Keuruun seurakuntien kanssa.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi ehdotuksen.

**66.§ Jumalanpalvelus 1 krt/kuukaudessa**

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti alistaa Tuomiokapitulin hyväksyttäväksi että Petäjaveden seurakunta voi pitää jumalanpalveluksen (pääjumalanpalvelus) 1 krt/kuukaudessa klo 16 kuukauden viimeisenä sunnuntaina.

**67 § Muut asiat**

- kirkon nimikilpailu syksyllä
- työntekijöiden lomat

**68.§ Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus**

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

**69.§ Kokouksen päätös**

Kokous päätettiin klo 18.31

#### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 52-55, 56, 57, 67-69</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 58 - 64</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 65-66</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: --</p>

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Petäjaveden kirkkoneuvosto</li></ul> <p>Käyntiosoite: Asematie 1 41900 Petäjävesi Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: laura.laitinen@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 58 -64</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioaloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
---	--

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>
-----------------------------------	---

#### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu n tekeminen</b>	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §).  <b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:  Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
<b>Hankintaoikaisu n sisältö</b>	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisu n kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

#### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  • _____ <b>hallinto-oikeus</b>  Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> .  Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää  Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää
	<b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  • _____ <b>hiippakunnan tuomiokapituli</b> , pöytäkirjan pykälät: 30 päivää  Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:  • <b>Kirkkohallitus</b> , pöytäkirjan pykälät: 30 päivää  PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

<p><b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI          Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki          Telekopio: 029 56 43314          Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valituksen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €,</p>

	jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
--	---

	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>
--	---