

Kirkkoneuvoston kokous 10/2023

Aika Ke 25.10.2023 klo 17.00-20.14., pykälät 121-134
Paikka Pappila, Papintie 6, 41900 Petäjavesi
Paikalla (x)

Jäsenet

Bendeçon Maarit x
Hautamäki Hanna x
Koskinen Antti vpj. x
Palola Heikki x
Rantapuska Seppo x
Roslöf Tanja p
Saarinen Tuulimaria x
Suonsaari Jorma x

P = Poissa

Varajäsenet

Helena Hyvärinen
Sirkku Kuukkanen x § 125
Jukka Ohra-aho
Erkki Havu
Veikko Muhos x § 125
Helky Häkli x
Minna Taipale
Tuukka Taipale

Muut läsnä olleet:

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen p
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Jari Koskenranta p
selvitysmies Sami Lahtiluoma §121-126 x

Puheenjohtaja: Laura Laitinen x

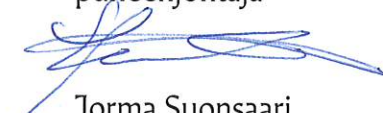
Puheenjohtaja § 125: Jorma Suonsaari x

Sihteeri: Minna Pessinen x

Allekirjoitukset

Kirkkoneuvoston puolesta:


Laura Laitinen
puheenjohtaja


Jorma Suonsaari
puheenjohtaja § 125


Pöytäkirjantarkastaja
Tuulimaria Saarinen


Minna Pessinen
sihteeri



Pöytäkirjantarkastaja
Maarit Bendecon

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:

Petäjavesi 25.10.2023

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.10.-13.11.2023, ja sen nähtävillä olosta on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla seurakuntatoimistossa osoitteessa Papintie 6.

Todistaa seurakuntatoimistossa


Tiija Lesonen, toimistos sihteeri

Tuija Lesonen, toimistos sihteeri

121 § Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja toimitti alkuhartauden. Todettiin läsnäolijat.

122 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja neuvoston päättämällä tavalla (23.9.1994 neuvosto päätti, että kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 15.10.2023

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

123 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Lisätään muihin asioihin kirkon kuuluvuuden parantamisen selvittäminen.

124 § Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan. Pöytäkirja katsotaan tiedoksi annetuksi 7 vrk kuluttua sen nähtäväksi laittamisesta.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 26.10.-13.11.2023.

Esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja aakkosjärjestyksen mukaisesti Tuulimaria Saarinen ja Jorma Suonsaari. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tuulimaria Saarinen ja Maarit Bendecon.

125 § Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen kokous 9/2023 §114 (Liite 1)
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

KN 9/2023

114 § Anomus Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen viestintähankkeeseen (liite 3)

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Petäjaveden vanhan kirkon säätiö pyytää seurakuntaa mukaan Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen viestintähanke 2:seen 5 000 euron osuudella. Hankkeessa edistetään vierailukeskuksen eli Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen toteutumista ja järjestetään maailmanperintökohteiden pohjoismaisille edustajille kansainvälinen konferenssi Petäjävvedellä. Hankkeen kustannusarvio on 67 500 euroa. Kulut jakaantuvat projektityöntekijän palkkaan, viestintään, pohjoismaisen maailmanperintökonferenssin järjestelyihin sekä rakennusinvestoinnin kustannusarvion päivittämiseen.

Kokous valitsee keskuudesta puheenjohtajan tähän pykälään sekä merkitsee tiedokseen jääviydet pykälän käsittelyyn.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää osallistua Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen viestintähanke 2:seen 5 000 € osuudella. Kirkkoneuvosto toivoo seurakunnan taloudellisen tilanteen huomioiden, että jatkossa säätiö rahoittaa hankkeensa omilla varoillaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsee puheenjohtajaksi tähän pykälään Maarit Bendeconin. Asiassa jääväsiivät itsensä Laura Laitinen, Antti Koskinen, Hanna Hautamäki ja Seppo Rantapuska. Kirkkoneuvosto päättää, että se ei lähde tähän hankkeeseen mukaan. Päätöksen perusteena on seurakunnan taloudellinen tilanne.

Kirkkoneuvoston päätökseen on saapunut määräajassa oikaisuvaatimus (liitteenä).
Kirkkoneuvosto käsittelee oikaisuvaatimuksen.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää osallistua hankkeeseen 1000 €:lla.

Päätös: Kokous valitsee pykälään puheenjohtajaksi Jorma Suonsaaren. Asiasta keskusteltiin ja kirkkoneuvosto päätti, että se pitää voimassa edellisen päätöksensä olla osallistumatta hankkeeseen. Perusteluina päätökselle on seurakunnan erittäin vaikea taloudellinen tilanne sekä se, että hanke ja konferenssipäivät eivät tuo seurakunnalle lisäarvoa.

126 § Selvitysmies Sami Lahtiluoman vierailu kirkkoneuvostossa

Selvitysmies Sami Lahtiluoman johdolla keskusteltiin rakennemuutosselvityksestä sekä Petäjaveden seurakunnan asemasta.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee keskustelun itselleen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaan.

127 § Talouspäällikön tietovartti

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tietovartin itselleen tiedoksi.

Päätös: Päätöksen mukaan.

128 § Petäjaveden vanhan kirkon maisemahoitosuunnitelman ohjausryhmä

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjaveden vanhalla kirkolla on alkanut maisemanhoitosuunnitelman tekeminen. Suunnitelman tekee Ainolandskape maisema-arkkitehtiyriety. Vanhan kirkon hoitokunta päätti keskuudestaan valita maisemanhoitosuunnitelman ohjausryhmään Jaakko Holman Museovirastosta, Saana Tammiston Kirkkohallituksesta, Marja-Liisa Rajaniemen Keski-Suomen museosta, Laura Laitisen ja Minna Pessisen seurakunnasta. Hoitokunta varasi paikan myös luottamushenkilöedustajalle.

Maisemanhoitosuunnitelman on tarkoitus olla valmis kesällä 2024.

Lapsivaikutusten arviointi: ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee edustajan Petäjaveden vanhan kirkon maisemanhoitosuunnitelman ohjausryhmään.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsee Seppo Rantapuskan edustajakseen Petäjaveden vanhan kirkon maisemanhoitosuunnitelman ohjausryhmään.

129 § Suoritusperusteinen palkanlisä vuodelle 2024 (Liite 2)

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen ja kirkkoherra Laura Laitinen

Kirkon palkkausjärjestelmässä otettiin käyttöön vuonna 2018 suoritusperusteinen palkanlisä. Kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain suoritusperusteisen palkanlisän arviointimatriisin ja prosenttiosuuden suuruuden, joka lasketaan henkilöstömenoista. Minimissään se on 1,1 % + edelliseen palkkausjärjestelmään käytetyt varat eli yhteensä vähintään 1,7 %. Prosenttiosuus voi olla tätä suurempi. Työntekijät ovat saaneet vaikuttaa arviointiperusteisiin.

Lapsivaikutusten arviointi: ei lapsivaikutuksia

Vuonna 2024 jaettava summa suoritusperusteiseen palkanlisään on 3846,47 €. Jos summa jaetaan kolmelle työntekijälle, se on 1282,15 € vuodessa ja 106,85 € kuukaudessa. Jos summa jaetaan kahdelle työntekijälle, se on 1923,23 € vuodessa ja 160,26 € kuukaudessa.

Henkilön palkkausperusteita koskevat tiedot ovat salassa pidettäviä JulkL:n (21.5.1999/621) 24§:n1. mom. 29 kohdan perusteella.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy suoritusperusteisen palkanlisän jaon kokouksessa esitetyn listan mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

130 § Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajan valinta

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Minna Pessinen

Vuoden 2023 Yhteisvastuukeräys kerää varoja nuorten väkivallan ja konfliktien ratkaisuun ja ennaltaehkäisyyn teemalla "Nuoret väkivaltaisessa maailmassa". Petäjäviedellä keräys tuotti 1560,81 €. Seurakunnan Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan valitsema tarkastaja, joka antaa lausuntonsa tilityslomakkeella, jossa selviää, että keräys on toimeenpantu keräysohjeiden mukaisesti ja tilitys on laadittu oikein. Tarkastajana ei voi toimia seurakunnan taloudesta vastaava henkilö. Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan tarkastajan/tarkastajat.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan henkilön/henkilöt tarkastamaan yhteisvastuukeräyksen tilityksen vuodelta 2023. Keräystilitys käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsee yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajaksi Heikki Palolan ja keräystilitys käsitellään seuraavassa kokouksessa.

131 § Seurakuntalaisaloite siunauskappelin veistoksen siirtämisestä (Liite 3)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

KN 9/2023

KN 8/2023

Kesän aikana kirkkoneuvostolle on jätetty seurakuntalaisaloite, joka koskee siunauskappelissa olevan veistoksen siirtämistä alkuperäiselle paikalle. Taideteos on vuonna 1967 valmistunut Taisto Rahikaisen pronssipatinoitu kipsiveistos. Alun perin veistos on sijoitettu alttariseinälle, alttarin oikealle puolelle.

Vuonna 2015 seurakunnan esineistön inventointia hoitanut henkilö on haastatellut silloista kirkkoherra Seppo Ojalaa, ja lainaukset haastattelusta löytyvät kirkon kiinteistöhallintajärjestelmä Basiksesta. Siitä käy ilmi perustelut, miksi taideteos on siirretty nykyiselle paikalleen.

"Kirkkoherra Seppo Ojalan mukaan alttarilla nykyisin oleva tekstiiliteossarja hankittiin vuonna 2002 Käsi- ja taideteollisuusoppilaitoksesta opiskelijan (Maaret Lijolainen) päättötyönä. Aiemmin alttarilla ollut Taisto Rahikaisen "enkeli" veistospari siirrettiin alttarin vasempaan reunaan, ikkunan viereen. Seppo Ojalan mukaan hän oli "kyllästynyt tuijottamaan enkelten varpaita kääntyessään alttarille päin." (30.11.2015)

Kirkkolaki 3. luku

23 §

Lausunnot

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän **on ennen** kirkollista rakennusta koskevan **päätöksen tekemistä** tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan hakemista kirkkohallitukselta **varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto** suunnitelmasta, **joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista** tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on lisäksi ennen edellä 1 momentissa tarkoitetun päätöksen tekemistä tai kirkkohallituksen luvan hakemista varattava Ahvenanmaan maakunnan hallitukselle tilaisuus antaa asiasta lausunto, jos kirkollinen rakennus sijaitsee Ahvenanmaalla, tai saamelaiskäräjille, jos rakennus sijaitsee saamelaisten kotiseutualueella. Kirkkohallituksen on ennen 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan myöntämistä varattava tuomiokapitulille tilaisuus antaa asiasta lausunto.

Museovirasto voi antaa ohjeita suojeltua kirkollista rakennusta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta.

Muutos alttarialueella katsotaan aina olennaiseksi muutokseksi ja siunauskappeli on yli 50 vuotta vanha rakennus, joten seurakunnan on pyydyttävä veistoksen siirtämisestä lausunto Museovirastolta. Uuden kirkkolain mukaan seurakunnan ei tarvitse enää alistaa päätöstä Kirkkohallitukselle, silloin kun päätös koskee ei-suojeltua rakennusta.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia.

Esitys: Seurakunta pyytää lausunnon Museovirastolta Petäjaveden siunauskappelin pronssiveistoksen siirtämisestä sen alkuperäiselle paikalle alttariseinälle.

Muutosesitys: Hautausmaakatselmus työryhmä käy tutustumassa pronssiveistokseen. Tämän jälkeen seurakunta pyytää lausunnon Museovirastolta Petäjaveden siunauskappelin pronssiveistoksen siirtämisestä sen alkuperäiselle paikalle alttariseinälle.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää muutosesityksen mukaan.

Hautausmaakatselmuksen yhteydessä pohdittiin myös siunauskappelin patsaan paikkaa. Työryhmä oli yksimielinen siitä, että patsasta ei lähdetä siirtämään nykyiseltä paikalta alkuperäiselle paikalle. Jos patsas siirrettäisiin, alttaripöytää pitäisi madaltaa ja katafalkkia

siirtää eteenpäin. Ratkaistavaksi tulisi myös se, mihin nykyiset alttariseinän tekstiilityöt siirrettäisiin. Työryhmä koki alttarialueen tulevan ahtaaksi jos patsasta siirretään ja hautaan siunaamisessa pappi peittäisi puolet patsaasta.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää ettei seurakuntalaisaloite siunauskappelin patsaan siirtämisestä aiheuta toimenpiteitä, vaan patsas säilyy nykyisellä paikallaan.

Päätös: Todetaan, että kirkkoneuvosto päättää, ettei seurakuntalaisaloite siunauskappelin patsaan siirtämisestä aiheuta toimenpiteitä, vaan patsas säilyy nykyisellä paikallaan. Mahdollisista muista toimenpiteistä kirkkoneuvosto päättää myöhemmin.

Seurakuntalaisilla on oikeus tehdä valtuustoaloite, joten kirkkoneuvosto lähettää tämän aloitteen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, ettei seurakuntalaisaloite siunauskappelin patsaan siirtämisestä aiheuta toimenpiteitä, vaan patsas säilyy nykyisellä paikallaan. Kirkkoneuvosto esittää edelleen kirkkovaltuustolle, että patsaan nykyinen kiinnitystapa muutettaisiin esteettisemmäksi ja kevyemmäksi ja vähemmän silmiin pistäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

132 § Rippikouluryhmän koko kesällä 2024

Valmistelijä ja esittelijä: kirkkoherra Laura Laitinen

Rippikoulun ohjesääntö §5:

Yhden rippikouluryhmän koko on enintään 25.

Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt. Kirkkoneuvosto voi päättää niistä edellytyksistä, joilla kirkkoherra voi kiireellisissä tapauksissa päättää ryhmäkoon ylittämisestä. Tällaisia ovat esimerkiksi tilanteet, jolloin nuori siirtyy toiseen 25 hengen rippikouluryhmään kesken rippikoulukauden eikä kirkkoneuvoston koollekutsuminen ole tarkoituksenmukaista.

Petäjaveden seurakunnan vuoden 2024 rippikouluihin on ilmoittautunut yhteensä 52 nuorta. Rippikoulusta vastaava työntekijä Johanna Mehto on jakanut nuoret talven ja kesän ryhmiin niin, että talven ryhmässä on 20 nuorta ja kesän ryhmässä 32 nuorta. Perusteluna yli 25 nuoren ryhmälle ovat ennen kaikkea nuorten ja heidän huoltajiensa kanssa käydyt keskustelut, sosiaaliset ja käytännölliset syyt. Myös isommassa ryhmässä voidaan taata leirin turvallisuus ja mielekkyys jokaiselle nuorelle.

Lapsivaikutusten arvointi: Lapsivaikutukset ovat suoria ja merkittäviä. On olennaista toimia hyvässä yhteistyössä nuorten ja heidän perheidensä kanssa ja kuulla heitä rippikouluun liittyvissä asioissa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että kesän 2024 rippikoulun ryhmäkoko on 32 nuorta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päättää esityksen mukaan.

133 § Lausunto Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriä koskevaan osaan Jyväskylän seurakunnan hallintosäännössä (Liite 4)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin sopijaseurakunnilta (kirkkoneuvostoilta tai yhteisiltä kirkkoneuvostoilta) pyydetään lausuntoja Jyväskylän seurakunnan uudesta hallintosäännöstä. Liitteenä pöytäkirjanote Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan kokouksesta 13.10.2023. Liitteessä on LHA KR:n sopijaseurakunnille osoitettu lausuntopyyntö ja siihen liittyvät (laajat) liitteet (huom.! hallintosääntö eli liite 1 on jälkimmäinen liitteistä). Yhteisjohtokunnan kautta tulevien lausuntojen tulee olla perillä keskiviikkona 15.11.2023 klo 10 mennessä (alueellisen keskusrekisterin johtajalla) tai mikäli sopijaosapuoli ei tähän aikatauluun pysty, niin Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvostolla perjantaina 24.11.2023 klo 10 mennessä (Jyväskylän seurakunnan kirjaamossa). Sopijaseurakuntien lausunnot tulee toimittaa niiden antamisen ajankohdasta huolimatta sekä alueellisen keskusrekisterin johtajalle että Jyväskylän seurakunnan kirjaamoon.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää lausuntonsa Jyväskylän seurakunnan hallintosääntöön niiltä osin, jotka koskevat Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriä.

Päätös: Petäjaveden seurakunnan kirkkoneuvostolla ei ole esittää muutoksia hallintosääntöön.

134 § Muut esille tulevat asiat

Petäjaveden kirkon kuuluvuuden parantamiseen perehtyminen.

135 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

136 § Kokouksen päätös

Kokous päätettiin klo 20.14.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 1-4
---------------------	--

	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: --</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Petäjaveden kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Asematie 1 41900 Petäjavesi Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: laura.laitinen@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä
------------------------	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Tarkastajien nimikirjaimet

T.J. P.S.

n tekeminen	<p>hankintayksikölle kirjallisen hankintaohjelman (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaohjelma toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaohjelma on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaohjelman on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaohjelman voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaohjelman sisältö	<p>Hankintaohjelmasta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaohjelman kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaohjelmaan on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vaasan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4.krs Postiosoite: PL 204 65101 Vaasa Telekopio: Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Käyntiosoite: Kalevankatu 12 3.krs 60100 Seinäjoki Postiosoite: PL 160 60101 Telekopio: Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>

	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuun osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

