

---

**Kirkkoneuvoston kokous 4/2021**

**Aika** To 6.5.2021 klo 17.00 - 18.15, pykälät 33-44

**Paikka** Pappila, Papintie 6 41900 Petäjävesi  
Paikalla (x)

**Jäsenet**

Anna-Maria Huuskonen x  
Eila Koivuniemi x  
Jari Koskenranta vpj. x  
Sirkku Kuukkanen x  
Jukka Ohra-aho x  
Kai Paltamaa x  
Seppo Rantapuska x  
Pirkko Saarinen x

**Varajäsenet**

Pia Jussila  
Raija Harju-Kivinen  
Veikko Muhos  
Hanna Hautamäki  
Lasse Olli  
Tuomas Torkki  
Petrus Lesonen  
Matleena Ylikoski

P = Poissa

**Muut läsnä olleet:**

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen x  
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Heikki Palola x

**Puheenjohtaja:** Laura Laitinen

**Sihteeri:** Raija Kivelä

---

**Allekirjoitukset**

Kirkkoneuvoston puolesta:

Laura Laitinen  
puheenjohtaja

Raija Kivelä  
sihteeri

Pirkko Saarinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Anna-Maria Huuskonen  
Pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:**

Petäjävesi 6.5.2021

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä kirkkoherranvirastossa 7.-21.5.2021, ja sen nähtävillä olosta on ilmoitettu saman ajan seurakunnan ilmoitustaululla seurakuntatoimistossa osoitteessa Papintie 6.

Todistaa seurakuntatoimistossa

Marjatta Öhman,  
toimistos sihteeri

**33. § Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja toimitti alkuhartauden. Todettiin läsnäolijat. Paikalla kaikki varsinaiset jäsenet.

**34. § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja neuvoston päättämällä tavalla (23.9.1994 neuvosto päätti, että kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kahta päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 29.4.2021.

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Esitys:** Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**35. § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

**Esitys:** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

**36. § Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 14 päivän ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 7.-21.5.2021.

**Esitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan Pirkko Saarinen ja Anna-Maria Huuskonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

**37. § ERON MYÖNTÄMINEN KIRKKOVALTUUSTON JÄSEN LASSE OLLILLE**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen  
Kirkkovaltuuston jäsen Lasse Olli on pyytänyt eroa luottamustehtävästään henkilökohtaisin syin.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei lapsivaikutuksia

**Esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää Lasse Ollille eron luottamustehtävästä ja nimittää hänen tilalleen henkilön Jukka Ohra-ahon varajäseneksi kirkkoneuvostoon.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

**38. § HIEKKA 1- RIPPIKOULURYHMÄN KOKO**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Keuruun, Multian ja Petäjaveden seurakuntien yhteinen rippikouluvuosi on käynnissä. Jokaisella seurakunnalla on vastuullaan oma ryhmä, joka konfirmoidaan seurakunnan omassa kirkossa ja jonka kulut seurakunta hoitaa. Petäjaveden seurakunta vastaa yhdestä rippikouluryhmästä. Petäjaveden seurakunnan vastuuryhmä on Hiekka 1 (10.-17.6.2021), jossa rippikoululaisten määrä on 27 nuorta. Rippikoulun ohjesäännön mukaan yhden rippikouluryhmän koko on enintään 25. Tästä kirkkoneuvosto voi poiketa painavasta syystä. Hiekka 1- ryhmän kohdalla peruste on koko rippikouluryhmien kokonaisuus. Lähes kaikki ryhmät ovat täynnä, Hiekka 3- ryhmässä on 23 rippikoululaista ja kesän viimeinen ryhmä on haluttu pitää hieman vajaana niitä varten, jotka kenties joutuvat nopealla aikataululla jäämään pois omasta ryhmästään. Toinen peruste on sosiaaliset suhteet. Rippikouluryhmän on tärkeää olla turvallinen ja siksi myös sosiaaliset suhteet on otettava huomioon rippikouluryhmää päätettäessä.

*Rippikoulun ohjesääntö*

*5 § Yhden rippikouluryhmän koko on enintään 25. Seurakunta- tai kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämistä, kun siihen on erityisen painavat syyt. Seurakunta- tai kirkkoneuvosto voi päättää niistä edellytyksistä, joilla kirkkoherra voi kiireellisissä tapauksissa päättää ryhmäkoon ylittämistä. Tällaisia ovat esimerkiksi tilanteet, jolloin nuori siirtyy toiseen 25 hengen rippikouluryhmään kesken rippikoulukauden eikä seurakunta- tai kirkkoneuvoston koollekutsuminen ole tarkoituksenmukaista. Erityisryhmien ryhmäkokojen ohjeet löytyvät rippikoulusuunnitelmasta. Maahanmuuttajien rippikouluissa ryhmäkoon on oltava riittävän pieni.*

---

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää, että Hiekka 1- ryhmän koko on 27 rippikoululaista.

Lapsivaikutusten arviointi: Lapsivaikutukset ovat suorat ja merkittävät. Nuoret ovat itse saaneet esittää toivomuksensa omasta ryhmästä ja yhdestä kaverista, jonka kanssa haluaisivat samalle leirille.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

### 39. § SEURAKUNNAN STRATEGIATYÖSKENTELYN ALOITTAMINEN

Valmistelu ja esittely: Laura Laitinen

Petäjaveden seurakunnan kirkkovaltuusto teki päätöksen 16.4.2021 että seurakunta säilyy itsenäisenä. Seurakunnan edellinen strategia on tehty vuosille 2018-2022. Toimintaympäristö ja -edellytykset ovat muuttuneet merkittävästi vuoden 2018 jälkeen ja siksi on välttämätöntä aloittaa uuden strategian laatiminen. Se antaa suuntaviivat tuleville vuosille ja sen pohjalta resursseja ohjataan oikein ja toiminnan painopisteet mietitään yhdessä.

Strategiatyöskentelyyn on tarkoituksenmukaista ottaa mahdollisimman paljon ihmisiä mukaan; työyhteisö, luottamushenkilöt, yhteistyötahot ja kaikki seurakuntalaiset. Näin strategiasta tulee aidosti koko seurakunnan. Oman strategiamme pohjana toimivat kokonaiskirkon Ovet auki -strategia ja Lapuan hiippakunnan Ovet auki rohkeasti -strategia.

Lapsivaikutusten arviointi: Lapsivaikutukset ovat suoria ja merkittäviä. Erityisesti lasten ja nuorten osallistaminen strategian tekemisessä on ensiarvoisen tärkeää.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää esittää strategiatyöskentelyn aloittamista kirkkovaltuustolle ja työryhmän jäsenten nimeämistä.

**Päätös:**

Kirkkovaltuusto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

### 40. § PIISPAN VAALI LAPUAN HIIPPAKUNNASSA 2021

**Seurakunnan maallikkovalitsijoiden valinta**

Esittelijä ja valmistelija: kirkkoherra Laura Laitinen

Lapuan hiippakunnan piispa Simo Peura on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.2.2022 lukien. Tästä syystä tuomiokapituli on määrännyt toimitettavaksi piispanvaalin. Alla olevassa tuomiokapitulin istunnon pöytäkirjaotteessa on kerrottu piispanvaalin olennaiset vaiheet ja piispanvaalissa äänioikeudet. Seurakunnan maallikkovalitsijat päättää seurakunnan kirkkovaltuusto. Petäjaveden seurakunnan osalta maallikkovalitsijoiden lukumäärä on neljä (4) henkilöä.

*Lapuan hiippakunnan piispanvaali 2021: vaalin määrääminen*

*Diaarinumero DLAP/72/01.01.01/2021*

*Esittelijä lakimiesasessori Tuomas Hemminki*

*Lapuan hiippakunnan piispa Simo Peura ilmoitti tuomiokapitulin istunnossa*

irtisanoutuvansa piispan virasta 1.2.2022 lukien eläkkeelle siirtymisen johdosta, jonka takia tuomiokapitulin on määrättävä toimitettavaksi piispanvaali.

Piispan vaalia koskevat säännökset ovat KL 23 luvun 16 §:ssä, KJ 18 luvun 1b-1d §:ssä ja KVJ 87-96a §:ssä. Pykälät on koottu liitteeseen.

Kirkkolain 23 luvun 16 §:n 2 momentin mukaan piispan vaalissa äänioikeutettuja ovat:

- 1) hiippakunnan papit;
- 2) hiippakunnan lehtorit;
- 3) hiippakunnasta hiippakuntavaltuustoon valitut maallikkojäsenet, kirkolliskokoukseen valitut maallikkoedustajat ja kirkkohallitukseen valittu maallikkojäsen;
- 4) saamelaiskäräjien kirkolliskokoukseen valitsema edustaja Oulun hiippakunnan piispan vaalissa;
- 5) hiippakunnan seurakuntien maallikkovalitsijat;
- 6) tuomiokapitulin lakimiesasessori ja maallikkojäsen.

Seurakuntien kirkkovaltuustojen ja seurakuntaneuvostojen maallikkojäsenet valitsevat niin monta maallikkovalitsijaa, että edellä kohdissa 3-6 tarkoitettuja maallikkovalitsijoita on yhteensä yhtä monta kuin äänioikeutettuja pappeja ja lehtoreita yhteensä. Jokainen seurakunta valitsee yhden valitsijan ja muut maallikkovalitsijat valitaan seurakuntien väkilukujen määrän suhteessa tuomiokapitulin määräämän jaon mukaisesti.

Lapuan hiippakunnassa on äänivaltaisia pappeja ja lehtoreita 1.3.2021 yhteensä 475. Kun otetaan huomioon edellä 3-6 kohdissa mainitut valitsijat, jää seurakunnista valittavien maallikkovalitsijoiden lukumääräksi 452. Tämä lukumäärä jaetaan KL 23 :16 §:n 3 momentissa ja KVJ 87 §:n 3 momentissa säädetyllä tavalla seurakuntien väkiluvun perusteella, jolloin saadaan liitteen mukainen jako, jonka tuomiokapituli vahvistaa. Jokainen seurakunta valitsee ensin yhden maallikkovalitsijan, jonka jälkeen 408 maallikkovalitsijaa valitaan seurakuntien väkiluvun suhteessa.

Seurakuntien väkiluku on määräytynyt 31.12.2020 mukaisesti.

§ 2

27.04.2021

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjanote 6/2021 3 Tuomiokapitulin on määrättävä, mihin mennessä seurakuntien on valittava maallikkovalitsijat. Vaalien aikataulusuunnitelma edellyttää, että seurakunnat valitsevat maallikkovalitsijat niin, että tieto valinnasta saadaan tuomiokapituliin viimeistään 14.6.2021. Tällöin tuomiokapituli voi KVJ 90 §:n 1 momentin nojalla istunnossaan 16.6.2021 määrätä ehdokasasettelun alkamispäivän. Piispan vaalin osalta on kirkon vaalijärjestyksen 89 §:n 1 momenttiin kirjoitettu ns. sijaantulosäännös. Koska samalla henkilöllä voi olla äänioikeus usealla perusteella, käytetään äänioikeutta tuon säännöksen mukaisesti. Esittelyn liitteenä nro 3 on luettelo, josta käy ilmi äänioikeuden käyttäminen. Tuomiokapituli merkitsee tiedoksi liitteen mukaisen sijaantulojärjestyksen ja lähettää sen tiedoksi seurakuntien kirkkoherroille maallikkovalitsijoiden valintaan.

---

*Esitys Tuomiokapituli:*

1. myöntää piispa Simo Peuralle eron piispanvirasta ja määrää piispanvaalin järjestettäväksi Lapuan hiippakunnassa
  2. määrää 1. vaalipäivän ajankohdaksi tiistain 2.11.2021 klo 13.00 ja tarvittaessa 2. vaalipäivän ajankohdaksi tiistain 23.11.2021 klo 13.00
  3. toteaa, että tuomiokapitulissa on laadittu rovastikunnittain luettelo äänioikeutetuista papeista ja lehtoreista, joita on 1.3.2021 ollut 475, ja toimittaa sen Lapuan hiippakunnan läänirovasteille
  4. määrää seurakunnista valittavien kirkkolain 23 luvun 16 §:n 3 momentissa tarkoitettujen maallikkovalitsijoiden lukumääräksi 452
  5. määrää maallikkovalitsijoiden määrän seurakuntien kesken liitteen mukaisesti
  6. ilmoittaa Lapuan hiippakunnan kirkkoherroille, että kirkkovaltuustojen ja seurakuntaneuvostojen valitsemat maallikkovalitsijat on ilmoitettava tuomiokapitulille ja lääninrovastille viimeistään 14.6.2021
  7. hyväksyy liitteenä olevan alustavan piispanvaalin aikataulun.
- Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.*  
*Toimenpiteet Tiedoksi ja toimeksi Lapuan hiippakunnan kirkkoherroille*  
*Lisätiedot Tuomas Hemminki, tuomas.hemminki@evl.fi*  
*Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.*

Lapsivaikutusten arviointi: Ei merkittäviä lapsivaikutuksia

**Esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee neljä maallikkovalitsijaa piispanvaaliin.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

#### **41. § PETÄJÄVEDEN VANHAN KIRKON TAPULIN PORTAIDEN JA KAITEEN KUNNOSTAMINEN**

Esittelijä ja valmistelija: kirkkoherra Laura Laitinen

Perinne- ja hirsirakentamisen asiantuntija Henri Oksanen kävi tutkimassa vanhan kirkon tapulin portaita ja kaiteita. Hänen arvionsa mukaan portaat eivät ole vaaralliset, joskin pehmentyneet monin paikoin. Portaat on rakennettu salvos-tekniikalla ja siksi portaita ei voi korjata niin, että vain yksittäisiä portaita korjataan, vaan kaikki portaat on korjattava kerralla. Koko portaiden uusiminen vie myös aikaa. Tästä syystä Oksanen ehdotti, että tänä keväänä korjattaisiin kaide, joka on turvallisuusriski ja jokainen portaan päälle laitettaisiin lankut. Se turvaisi tulevan kesäkauden kävijöiden turvallisuuden. Henri Oksanen ei ole käytettävissä näihin korjauksiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei merkittäviä lapsivaikutuksia

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää, että vanhan kirkon portaat korjataan lankuilla ja kaide korjataan.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto yksimielisesti hyväksyi esityksen.

**42. § Ilmoitusasiat ja muut asiat**

Nuorten työllistäminen hautausmaalle.

Kirkon aidan uudistaminen.

Kustannusarvio Pappilan toisen pään kunnostamisesta.

**43. § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus**

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti.

**44. § Kokouksen päätös**

Kokous päätettiin klo 18.15.

#### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Kieltojen perusteet</b> | <p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b><br/>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:<br/>33-37, 40, 42-44</p> |
|                            | <p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b><br/>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>   |
|                            | <p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b><br/>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>   |
|                            | <p><b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b><br/>1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n,<br/>2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,<br/>3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai<br/>4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>   |
|                            | <p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b><br/>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: --</p>   |

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|   |  |
|---|--|
| <b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b> | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Petäjaveden kirkkoneuvosto</li></ul> <p>Käyntiosoite: Asematie 1 41900 Petäjävesi<br/>Postiosoite:<br/>Telekopio:<br/>Sähköposti: laura.laitinen@evl.fi</p> |
|---|--|

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).



|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
|                                   | <p>Pöytäkirjan pykälät: 38 -39, 41</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p> |
| <b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b> | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>  |

#### HANKINTAOIKAISU

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Hankintaoikaisu-<br/>tekeminen</b> | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b><br/>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.<br/>Hankintayksikkö:<br/>Käyntiosoite:<br/>Postiosoite:<br/>Telekopio:<br/>Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p> |
| <b>Hankintaoikaisu-<br/>sisältö</b>   | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>  |

#### VALITUSOSOITUS

|   |   |
|---|---|
| <b>Valitus-<br/>viranomaisen<br/>ja valitusaika</b> | <p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br/>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____ <b>hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite:<br/>Postiosoite:<br/>Telekopio:<br/>Sähköposti:</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa<br/><a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
|   | <p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br/>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>• _____ <b>hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika<br/>30 päivää</p> <p>Käyntiosoite:<br/>Postiosoite:<br/>Telekopio:<br/>Sähköposti:</p> <p>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki<br/>Telekopio: 09-1802 350<br/>Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>  |
| <b>Muutoksenhaku-<br/>ajan laskeminen</b> | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksaannista, tiedoksaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>  |
|   | <p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiineen.<br/>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksiineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisu koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI<br/>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki<br/>Telekopio: 029 56 43314<br/>Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> |
| <b>Valituskirjelmä</b>                    | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li><li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhelvaltaa käyttää hänen</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p> |
| <b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>   |
| <b>Oikeudenkäyntimaksu</b>                | <p>Tuomioistuimainsulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>   |
|   | <p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>   |