
Kirkkoneuvoston kokous 9/2026

Aika 2.9.2026 klo 17.00 – 19.30, pykälät 102-115
Paikka Pappila, Papintie 6, 41900 Petäjävesi

Jäsenet

Bendeçon Maarit	T
Hautamäki Hanna	X
Koskinen Antti vpj.	X
Palola Heikki	X
Rantapuska Seppo	X
Roslöf Tanja	X
Saarinen Tuulimaria	X
Taipale Tuukka	X

X = Paikalla, T = Teams, P = poissa

Varajäsenet

Helena Hyvärinen
Sirkku Kuukkanen
Jukka Ohra-aho
Erkki Havu
Veikko Muhos
Helky Häkli
Minna Taipale
Jorma Suonsaari

Hautamäki Hanna pois kokouksesta klo 17:26-17:29 §106

Muut läsnä olevat:

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jari Koskenranta	P
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hannele Oikarinen	X

§ 106 Katriina Koponen, hankepäällikkö Petäjäveden vanhan kirkon säätiö sr

Puheenjohtaja: kirkkoherra Laura Laitinen	X
Sihteeri: Seppo Kolehmainen	X

Allekirjoitukset

Kirkkoneuvoston puolesta:

Laura Laitinen
puheenjohtaja

Seppo Kolehmainen
sihteeri

Heikki Palola
Pöytäkirjantarkastaja

Seppo Rantapuska
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:

Petäjävesi 2.9.2026

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä seurakuntatoimistossa 3.9.-3.10.2026, ja sen nähtävillä olostä on ilmoitettu saman ajan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla osoitteessa www.petajavedenseurakunta.fi.

Todistaa seurakuntatoimistossa

Tuija Havisto, toimistos sihteeri

102 § Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toimittaa alkuhartauden. Todetaan läsnäolijat.

103 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petäjaveden seurakunnan hallintosäännössä mainitulla tavalla (kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 28.8.2026

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti

104 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Lisättiin muihin asioihin talouspäällikön puheenvuoro, muutoin esityksen mukaisesti.

105 § Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan nettisivuilla olevalle ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 21 päivän ajan. Pöytäkirja katsotaan tiedoksi annetuksi 7 vrk kuluttua sen nähtäväksi laittamisesta.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 3.9.-3.10.2026.

Esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Heikki Palola ja Seppo Rantapuska. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Esityksen mukaisesti

106 § Petäjäveden vanhan kirkon vierailukeskuksen uusi kulkureitti (Liite 1)

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjäveden vanhan kirkon säätiö sr:n projektipäällikkö Katriina Koponen on lähestynyt Petäjäveden seurakunnan kirkkoneuvostoa suunniteltuun vierailukeskukseen liittyvissä asioissa. Nykyään Petäjäveden vanhalle kirkolle on kulku valtatie 23 varressa olevalta P-alueelta pumppaamon kulmalta. Kulku tuo vierailijat suoraan vanhan kirkon oville. Uusi kulku palvelisi erityisesti Valtatieltä 23 tulevia vierailijoita.

Kun uusi vierailukeskus rakentuu Vanhankirkontien varteen, on tullut aika miettiä, kuinka vierailijat jatkossa ohjataan vanhaan kirkkoon. Vierailijat tulisi ensin saada kulkemaan vierailukeskukselle ostamaan sisäänpääsyä ja tutustumaan vierailukeskuksen näyttelyyn.

Vanhoista kartoista on havaittu, että Petäjäveden vanhalle kirkolle on kuljettu vuosien saatossa myös Lemetilän tilan peltojen ja vanhan kirkon edessä olevan niityn välistä. Tämä olisi myös suunnitteilla olevan uuden kulkureitin sijainti. Uuden reitin avulla vierailijat ohjattaisiin kulkemaan kierros peltojen läpi vierailukeskukselle, sieltä kirkolle ja lopuksi nykyistä reittiä pitkin pumppaamolta Valtatie 23:n kevyenliikenteenväylälle.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää Petäjäveden vanhan kirkon säätiö sr:lle luvan lähteä edistämään uuden kulkureitin valmistelua. Kun konkreettiset suunnitelmat alkavat hahmottua, käytännön asiat ja/tai mahdollinen sopimus Petäjäveden seurakunnan ja Petäjäveden vanhan kirkon säätiö sr:n välillä tulevat kirkkoneuvoston päätettäväksi.

Päätös: Hanna Hautamäki kuunteli esityksen, mutta poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 17:26-17:29. Päätettiin esityksen mukaisesti.

107 § Talouspäällikön tietovartti

Valmistelu: talouspäällikkö Seppo Kolehmainen

- pankkitilin saldo
- kirkon kaukolämpöremontin status
- maanmittaustoimitus 200826
- seurakuntakodin kaavamuutos
- Tampinkierroksen esteetön kehittäminen

108 § Puunmyynti (Liite 2)

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Seppo Kolehmainen

Keski-Suomen Metsänhoitoyhdistys on seurakunnan toimeksiannosta kilpailluttanut puunmyynnin. Liitteessä 2 on tarjousten yhteenveto (alv 0%) MHY:n edustajan kommentein.

Versowood Oy	41.093,00 eur
Keitele Group Oy	31.465,50 eur (katkonta-aineisto)
Keitele Group Oy	30.752,80 eur
Metsä Group	30.597,10 eur (katkonta-aineisto)
Metsä Group	28.022,50 eur
UPM Kymmene Oyj	27.704,80 eur (katkonta-aineisto)
UPM Kymmene Oyj	27.563,83 eur
Stora Enso Oyj	26.687,00 eur
Stora Enso Oyj	25.686,90 eur (katkonta-aineisto)

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: kirkkoneuvosto hyväksyy Versowood Oy:n tarjouksen (41.093 eur alv 0%) sekä valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön kummankin yksin päättämään puukaupan yksityiskohdista.

Päätös: Esityksen mukaisesti

109 § Petäjäveden seurakunnan strategian päivittäminen

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjäveden seurakunnan strategia on edellisen kerran tehty vuonna 2022 ja strategia kattaa vuodet 2023-2026. On siis syytä käynnistää uuden strategian valmisteluprosessi. Suomen ev. lut. kirkon strategia päivitetään myös vuosille 2027-2032. Viimeksi kun seurakunnan strategiaa tehtiin, se pohjautui Suomen ev. lut. kirkon Ovet auki- strategiaan, ja valmistelussa kuultiin seurakuntalaisia sähköisen ja paperikyselyn avulla.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä on välillisesti hyvin merkittäviä lapsivaikutuksia, koska strategia linjaa koko seurakunnan toiminnan ja resurssit.

Esitys: Kirkkoneuvosto perustaa strategian valmistelutyöryhmän luottamushenkilöistä, työyhteisön edustajista ja mahdollisista seurakuntalaisista.

Päätös: Valittiin työyhteisön edustajiksi Tuija Havisto ja Laura Laitinen sekä luottamushenkilöedustajiksi Hannele Oikarinen ja Heikki Palola. Tarvittaessa valmistelutyöryhmä voi täydentää itse itseään.

110 § Hautausmaakatselmus vuonna 2026

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Seppo Kolehmainen

Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheutta. Erityisesti katselmuksessa todetaan:

- 1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista. Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

Kuluvalla valtuustokaudella hautausmaakatselmusryhmään kuuluvat luottamushenkilöistä Heikki Palola ja Antti Koskinen sekä seurakunnan työntekijöistä kirkkoherra Laura Laitinen, suntio-hautausmaanhoitaja Mirja Pietiläinen sekä kirkkoneuvoston kokouksen 9/2024 (20.8.2024) pykälän 133§ mukaisesti Minna Pessisen tilalle uusi talouspäällikkö (nyt Seppo Kolehmainen) ja puutarhurin Tanja Väливаaran tilalle Eliisa Lindholm.

Tiistaina 090925 pidetyn katselmuksen huomiot (paikalla Antti Koskinen, Heikki Palola, Laura Laitinen, Mirja Pietiläinen, Eliisa Lindholm, Jirko Penttinen ja Seppo Kolehmainen).

- ✓ siunauskappeli
 - yhden valvontakameran siirtäminen sisäänkäynnin puolelle
 - kaipaava kasvojenkohotusta (ikkunoiden ulkokarmit, katon päätyviikset, ulkoseinien koristesivikkeet, paanukatto, sisääntulon alakatto, salin penkit ja lattia, pyörätuoliliuska)
 - kolme lähellä olevaa mäntyä kaadetaan
 - odotetaan suojelupäätöstä
- ✓ hautausmaan kuoppaisuus ja nurmikon hoito
- ✓ vesipiste kappelin taakse ennen nurmikkoaluetta
- ✓ käytävien lanaus
- ✓ syreeniaidan leikkaus 50 cm korkeaksi
- ✓ sirottelualueen aidan uusiminen huonokuntoiselta osalta
- ✓ ensisijaisesti uurnahautapaikka-alueen kantojen jyrsiminen
- ✓ ulkovalaistuksen tarkistaminen

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: hautausmaakatselmus pidetään torstaina 24.09.2026 klo 9 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaisesti

111 § Talouspäällikön virantäytön rekrytointityöryhmän valitseminen

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Edellisessä kokouksessaan 8/2026 kirkkoneuvosto päätti avata talouspäällikön viran täytettäväksi. Tässä kokouksessa perustetaan rekrytointityöryhmä viemään rekrytointiprosessia eteenpäin.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto nimeää rekrytointityöryhmän talouspäällikön viran täyttöö varten.

Päätös: Valittiin kirkkoherra Laura Laitinen, Hannele Oikarinen, Tanja Roslöf, Tuulimaria Saarinen ja Heikki Palola.

112 § Viranhaltijapäätökset

Talouspäällikön viranhaltijapäätös lisätyövoiman palkkaamiseksi hautausmaa- ja puutarhatöihin.

113 § Muut esille tulevat asiat

- Kirkkoherra vapaalla ja lomalla 9.-27.9.2026. Vs. kirkkoherrana toimii Ville von Gross.
- Kutsu kirkkoherra Laura Laitisen avioliittoon vihkimiseen 12.9.2026 klo 14 Petäjäveden vanhaan kirkkoon
- hautausmaan syystalkoot ti 06.10.2026
- talouspäällikön puheenvuoro

114 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

115 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellet</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 102-107,110, 112-115
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 102-107,110, 112-115
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät: xx, xx-xx
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellet</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: ---
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellet</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät: ---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Petäjaveden kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Papintie 6 41900 Petäjävesi Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: petajaveden.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 108, 109 ja 111 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaati-	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0 %): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

muksen sisältö	– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-----------------------	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132–135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSIOTUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Vaasan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4.krs Postiosoite: PL 204 65101 Vaasa Telekopio: Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet. Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää Käyntiosoite: Kalevankatu 12 3.krs 60100 Seinäjoki Postiosoite: PL 160 60101 Telekopio: Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
	<u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>: – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>: – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.