
Kirkkoneuvoston kokous 3/2026

Aika 26.3.2026 klo 17.00 – 19.57, pykälät 24-38
Paikka Pappila, Papintie 6, 41900 Petäjavesi

Jäsenet

Bendeçon Maarit X
Hautamäki Hanna P
Koskinen Antti vpj. X
Palola Heikki X
Rantapuska Seppo X
Roslöf Tanja P
Saarinen Tuulimaria X
Taipale Tuukka X

X = Paikalla, T = Teams, P = poissa

Varajäsenet

Helena Hyvärinen
Sirkku Kuukkanen X
Jukka Ohra-aho
Erkki Havu
Veikko Muhos
Helky Häkli X
Minna Taipale
Jorma Suonsaari

Muut läsnä olevat:

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jari Koskenranta X
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hannele Oikarinen X

Puheenjohtaja: kirkkoherra Laura Laitinen X

Sihteeri: Seppo Kolehmainen X

Allekirjoitukset

Kirkkoneuvoston puolesta:

Laura Laitinen
puheenjohtaja

Seppo Kolehmainen
sihteeri

Seppo Rantapuska
Pöytäkirjantarkastaja

Helky Häkli
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:

Petäjavesi 26.3.2026

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä seurakuntatoimistossa 27.3.-27.4.2026, ja sen nähtävillä olosta on ilmoitettu saman ajan seurakunnan virallisella ilmoitustaululla osoitteessa www.petajavedenseurakunta.fi.

Todistaa seurakuntatoimistossa

Tuija Lesonen, toimistos sihteeri

24 § Kokouksen avaus. Alkuhartaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toimittaa alkuhartauden. Todetaan läsnäolijat.

25 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen (KJ) 9:1 mukaan neuvoston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petäjaveden seurakunnan hallintosäännössä mainitulla tavalla (kutsu neuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta; kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle em. määräajassa). Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kutsu tästä kokouksesta on lähetetty 19.3.2026

Kirkkolain (KL) 4:1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti

26 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti

27 § Pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävänä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 6:7)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan (KN ohjesääntö 6:2).

Kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan nettisivuilla olevalle ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä vähintään 21 päivän ajan. Pöytäkirja katsotaan tiedoksi annetuksi 7 vrk kuluttua sen nähtäväksi laittamisesta.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 27.3.-27.4.2026.

Esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja aakkosjärjestyksen mukaisesti Seppo Rantapuska ja Tanja Roslöf. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Valittiin Seppo Rantapuska ja Helky Häkli.

28 § Talouspäällikön tietovartti

Valmistelu: talouspäällikkö Seppo Kolehmainen

- *) pankkitilin saldo
- *) verokertymä 1-3/26
- *) Petäjaveden kirkon kaukolämpöliittymä
- *) Caverion: pelastussuunnitelmat viiteen aktiiviseen kiinteistöön
- *) tyhy-päivä 190326
- *) Petäjaveden vanhan kirkon säätöön kuulumisia: kesäkonsertit 2026 ja tuulivoimavalitus

29 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025 sekä talousarvion 2025 sitovuustason ylitys (Liite 1)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen ja talouspäällikkö Seppo Kolehmainen

Petäjaveden seurakunnan taloussäännön mukaan tilinpäätös on laadittava seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja paperisena laadittavan tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajalle viipymättä.

Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen ja rahoituslaskelman sekä kirkkohallituksen ohjeiden mukaan mahdollisimman lyhyen ja olennaisiin asioihin keskittyvän toimintakertomuksen, johon sisältyy toteutumisvertailu.

Petäjaveden seurakunnan tilikauden 2025 tulos oli 35 666,09 eur ylijäämäinen (vuonna 2024 ylijäämä oli 159 641,50 eur).

Vuosikatetta kertyi 106 185,46 eur, joka kattoi hyvin suunnitelman mukaiset poistot 69 519,37 eur. Lisäksi tehtiin yksi kertapoisto 1 000 eur vainajan säilytystilan laitteista, joten vuoden 2025 poistot olivat yhteensä 70 519,37 eur.

Taseen loppusumma oli 2 582 115,47 eur (2 609 751,10 eur vuonna 2024).

Kirkkovaltuuston hyväksymän vuoden 2025 talousarvion sitovuustaso oli toimintakate, joka ylittyi noin 40.700 euroa. Toimintatuotot toteutuivat jokseenkin talousarvion mukaisina, mutta toimintakulut ylittyivät noin 42.000 eurolla.

Henkilöstökulut alittivat talousarvion reilulla 12.000 eurolla, mutta palveluiden ostot ylittivät talousarvion yli 27.000 eurolla [suurimpia yksittäisiä ylityksiä olivat rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut (ylitys noin 5.600 eur käytännössä vanhan kirkon korjauksista), asiantuntijapalvelut (ylitys noin 14.000 euroa, josta noin 5.300 euroa syntyi vuoden 2024 tilikauden aikaisen tilintarkastuksen siirtymisestä vuoden 2025 puolelle, noin 2.500 euroa haudankaivuukilpailutuksen valitusten asianajokuluista, Petäjaveden vanhan kirkon hautausmaan lohkomiskuluista 1.800 euroa ja noin 5.700 eur omaisuusvakuutuksista).

Ostot (aineet ja tarvikkeet) tilikauden aikana ylittivät talousarvion noin 8.000 eurolla, josta

suurimmat erät olivat elintarvikehankinnat (noin 3.300 euron ylitys diakoniassa) ja sähkö (ylitys noin 3.500 eur enimmäkseen edullisen määräaikaisen kiinteähintaisen sähkösopimuksen päättymisestä vuoden 2024 lopussa. Uusi kaksivuotinen kiinteähintainen sopimus tehty helmikuusta 2025 alkaen).

Annetut avustukset ylittivät talousarvion noin 23.000 eurolla, josta valtaosa (noin 18.000 euroa) tuli diakonia-avustuksista [talousarviossa seurakunnan oma osuus oli nolla (0) euroa, mikä osaltaan selitti talousarvioylitystä]. Petäjaveden Vanhan kirkon säätiölle sr myönnetty 5.000 euron avustus ei ollut talousarviossa.

Muut toimintakulut alittivat talousarvion noin 6.900 eurolla ennakoitua pienempien maa- ja metsätalouden verojen vuoksi.

Rahoitustuotoissa ja -kuluissa näkyi markkinakorkojen lasku, jonka ansiosta velkakirja-lainojen korkokulut jäivät noin 8.500 euroa talousarviota pienemmiksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä vuodelta 2025, talousarvion sitovuustason ylityksen hyväksymistä, tilikauden ylijäämän 35 666,09 kirjaamista taseen omaan pääomaan Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä -tilille ja allekirjoittaa tilinpäätösasiakirjan sekä esittää tili- ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Päätös: Esityksen mukaisesti

30 § Petäjaveden vanhan kirkon hoito- ja käyttösuunnitelman päivittäminen (Liitteet 2-4)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Jokaisella UNESCO:n maailmanperintökohteella tulee olla voimassa oleva hoito- ja käyttösuunnitelma. Petäjaveden vanhan kirkon nykyinen hoito- ja käyttösuunnitelma on vahvistettu vuonna 2021. Nykyisen hoito- ja käyttösuunnitelman on tehnyt arkkitehti Ulla Rahola, mutta hän ei ollut enää käytettävissä tähän päivivitysohjelmaan. Kirkkoherra tiedusteli Museoviraston ja Kirkkohallituksen asiantuntijoilta tietoja sellaisista arkkitehteistä ja/tai arkkitehtitoimistoista, joilta voisi pyytää tarjousta hoito- ja käyttösuunnitelman päivittämiseen. Tarjouspyynnöt lähetettiin Marko Huttuselle (Livady Oy) ja Sanna Ihatsulle (Casaco Studio Oy). Molemmat jättivät tarjouksen määräaikaan mennessä.

Marko Huttusen jättämä tarjous: 25 558,00 € (alv. 0 %); verollisena 32 075,29€ (alv. 25,5 %).

Sanna Ihatsun jättämä tarjous: 16 372 € (alv 0%); 20 547 € (al. 25,5%).

Toiseen tarjoukseen oli sisällytetty rakennushistoriaselvitys, jota ei ollut tarjouspyynnössä edellytetty. Tarjoaja kuitenkin katsoi selvityksen olevan välttämätön työn tekemiselle. Keskustelun jälkeen toinen tarjoaja veti tarjouksensa pois kilpailutuksesta.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Sanna Ihatsun tarjouksen Petäjaveden vanhan kirkon hoito- ja käyttösuunnitelman päivittämisestä. Työn hinta on 16 372 € (alv 0%); 20 547 € (alv. 25,5%). Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran hoitamaan käytännön toimet päivitystyön aloittamiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti

31 § Petäjaveden seurakunnan kirkkovaltuuston koko vuodesta 2026 eteenpäin (Liite 5)
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Kirkolliskokous päätti marraskuussa useista kirkkojärjestyksen (657/2023) muutoksista, jotka tulevat voimaan 1. päivänä tammikuuta 2026. Muutoksilla laajennetaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien omaa harkinta- ja päätösvaltaa koskien seurakuntavaaleilla valittavien toimielinten kokoa sekä läsnäolo- ja puheoikeutta seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielimissä.

Kirkkohallituksen yleiskirjeen 32/2025 mukaan Petäjaveden seurakunnan jäsenmäärän perusteella kirkkovaltuuston koko pienenesi kahdella jäsenellä nykyisestä viidestätoista (15) kolmeentoista (13). Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää suuremmasta kirkkovaltuutettujen määrästä ennen kesäkuun 2026 loppua.

Isompi kirkkovaltuutettujen määrä toisi vakautta kirkkoneuvoston jäsenien ja varajäsenien valintaan.

Lapsivaikutusten arviointi: välillisiä merkittäviäkin lapsivaikutuksia, koska kyse on seurakunnan ylimmästä päättävästä toimielimestä.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää Petäjaveden kirkkovaltuuston jäsenmäärän pysyvän ennallaan myös vuonna 2026 käytävissä seurakuntavaaleissa eli valittavien kirkkovaltuutettujen määrä olisi 15 jäsentä kuten tähänkin asti.

Päätös: Esityksen mukaisesti

32 § Historian elävöittämissapahtuma Petäjaveden vanhalla kirkolla 22.-23.8.2026
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjävesi elää!- viikon alkuun on suunniteltu historian elävöittämissapahtumaa Petäjaveden vanhalla kirkolla 22.-23.8.2026. Tapahtumaan on suunniteltu useamman historian elävöittämisskerhon osallistumista, päävastuussa olisi Rautpohjan tykkikerho. Noin 30-50 eri kerhojen jäsentä leiriytyisi vanhan kirkon niitylle (hiekkaparkkipaikan ja Lemetilän tilalle johtavan väylän välissä) koko viikonlopuksi pe-su.

La 22.8. vanhan kirkon pihapiirissä, niityillä ja ympäröivillä pelloilla järjestetään vanhan ajan markkinat ja Isovihan aikaan sijoittuva esitys ja taisteluesitys. Myös leirissä on mahdollisuus vierailuilla.

Tapahtumaan liittyen esillä olisi myös 1700- luvun tavaroista koostuva näyttely, joka voisi olla esillä vanhassa kirkossa.

Su 23.8. vanhassa kirkossa vietettäisiin vanhan ajan jumalanpalvelusta. Koko tapahtumaa järjestävät omalta osaltaan Petäjaveden kunta, Petäjaveden seurakunta, Petäjaveden vanhan kirkon säätiö sr, Tammenlehvän Petäjaveden perinnetoimikunta ja Rautpohjan tykkikerho. Petäjaveden kunta hoitaa tapahtumaan liittyvän hallinnon, kuten viranomaisilmoitukset ja -luvut.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä on suoria lapsivaikutuksia. Tapahtuma kiinnostaa varmasti kaiken ikäisiä ihmisiä. Tapahtumassa on mahdollisuus tuoda vanhan kirkon ja Suomen historiaa tutuksi lapsille ja perheille havainnollisella tavalla.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy tapahtuman järjestämisen Petäjaveden vanhassa kirkossa ja sen ympäristössä.

Päätös: Esityksen mukaisesti

33 § Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025-2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerän neuvottelu seurakunnassa (Liitteet 6-7)

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö Seppo Kolehmainen

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2026. Palkkaratkaisuun sisältyy paikallinen 0,5% järjestelyerä, joka koskee yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien palvelussuhteisten (kanttori, lastenohjaaja-toimistosihiteeri, emäntä, suntio-hautausmaanhoitaja ja diakonian viranhaltija) vuonna 2025 maksettujen peruspalkkojen yhteissummaa. Petäjaveden seurakunnassa kyseinen vuosipalkkasumma vuonna 2025 oli 177.329,51 eur, josta 0,5% on 886,65 eur. Järjestelyerän mukainen palkantarkistus on pysyvä ja tehtäväkohtainen ja maksetaan 01.05.2026 alkaen.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeen 18.11.2025 mukainen neuvottelu on käyty kaikkien palvelussuhteisten paikalla ollessa 11.03.2026. Neuvottelussa päätettiin yksimielisesti, että järjestelyerä käytetään tuloerojen tasaamiseen työyhteisössä, jossa palvelussuhteiset tekevät työtehtäviä yli henkilökohtaisen tehtäväalan. Ylöspäin pyöristetty 12 kuukauden järjestelyerä 888 eur jaetaan yhtä suurena kahdelle (2) palvelussuhteiselle, jolloin yhden (1) palvelussuhteen osuudet ovat: 888 eur / 2 = 444 eur/12 kk ja 37 eur/kk.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää suunnata järjestelyerät á 37 eur/kk emännän ja suntiohautaushoitajan virkoihin 01.05.2026 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaisesti

34 § Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös Pitkälänvuoren tuulivoimapuistoon liittyvään valitukseen (Liite 8)

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra Laura Laitinen

KN 8/2024

110 § Lausuntopyyntö Pitkälänvuoren tuulivoimapuistonosayleiskaavan hyväksymisestä

Valmistelija ja esittelijä: vs. kirkkoherra Johanna Mehto

Liite 3

Petäjaveden kunnanvaltuusto on 10.6.2024 on päättänyt hyväksyä Pitkälänvuoren tuulivoimapuistonosayleiskaavan ja Petäjaveden vesistöjen rantayleiskaavan muutoksen MRL 37 §:n tarkoittamalla tavalla. Kirkkoneuvosto on antanut asiasta lausunnon 4/22 kokouksessaan sekä kirkkoherra Laura Laitinen yhdessä Vanhan kirkon säätiön kanssa 11.8.2023.

Vanhan kirkon säätiön puolesta Päivi Koskenranta lähestyi kirkkoneuvostoa pyytäen antamaan lausunnon Unescon maailmanperintäkohteen omistajana asiasta, jos se katsoo päätöksen olevan vielä osaltaan valituskelpoinen.

Vanhan kirkon säätiö ja Petäjävesi-seura ovat päättäneet valittaa päätöksestä. On linjassa, että myös Petäjaveden seurakunta kohteen omistajana lähtee mukaan jättämään valituksen, jos sille on selkeät perusteet.

KN 4/22 5.4.2022

46. § Seurakunnan lausunto Pitkälänvuoren tuulivoimahankkeesta

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Laura Laitinen

Petäjävedelle ollaan suunnittelemassa Pitkälänvuoren tuulivoimalaa. Suunniteltavan tuulivoimalat näkyisivät vanhalle kirkolle hyvin selkeästi. Petäjaveden vanha kirkko on UNESCO:n maailmanperintökohde, jonka yhtenä merkittävänä asiana on myös ympäristön säilyminen ja säilyttäminen mahdollisimman autenttisena. Nyt osayleiskaavaa saa kommentoida ja on päätetty tehdä kolmikantainen lausunto tuulivoimalasta ja sen vaikutuksista Petäjaveden vanhaan kirkkoon. Kolmikantalausunnon antavat Petäjaveden seurakunta, Petäjaveden vanhan kirkon säätiö ja Petäjaveden vanhan kirkon hoitokunta. Jokainen taho käsittelee asiaa omassa kokouksessaan. Olennaista on tuoda julki huoli vanhan kirkon ympäristöstä ja

ympäristön muutoksen vaikutuksista kirkkoon, sen historialliseen arvoon ja statukseen maailmanperintökohteena.

Lapsivaikutusten arviointi: ei suoria lapsivaikutuksia

Esitys: Lausunto Pitkälänvuoren tuulivoimalan osayleiskaavaan

Petäjaveden seurakunta omistaa Petäjaveden vanhan kirkon, joka on ainoa kirkollinen UNESCO:n maailmanperintökohde Suomessa. Pidämme luovuttamattoman tärkeänä, että kirkkomme myös säilyy maailmanperintökohteena.

Kansallisen maailmanperintöstrategian mukaan

”Maailmanperintökohteiden suojeleminen, hoito, restaurointi ja esittely muodostavat perustan maailmanperintötoiminnalle.

Maailmanperintökohteet ovat tiennäyttäjiä sekä kestävän kehityksen periaatteiden omaksumisessa että käytännön suojelutyössään. Kohteiden käyttöä suunnitellaan joustavasti siten, että niiden arvot ja merkitykset säilyvät.” Petäjaveden vanhasta kirkosta on pidetty hyvää huolta jo pitkään ja aivan erityisesti sen säilymiseen ja suojelemaan on kiinnitetty huomiota 2000-luvulla. Maailmanperintökohdetta tulee hoitaa ja käyttää siten, että se säilyy tuleville sukupolville. Mikään sukupolvi ei voi omia kirkkoa itselleen eikä tehdä päätöksiä, jotka tuhoaisivat kirkkoa tai sen ympäristöä, vaan jokaisen sukupolven on vuorollaan kannettava oma vastuunsa.

*Petäjaveden vanhan kirkon hoito- ja käyttösuunnitelma päivitettiin keväällä 2021, ja se perustuu paitsi kohteen nykykuntoon, myös niihin arvoihin, joiden perusteella kirkko on hyväksytty UNESCO:n maailmanperintöluetteloon. Näitä arvoja ovat paikallisen kirvesmiestaidon avulla syntynyt rakennuskokonaisuus, kirkon ja sen alkuperäisen käytön säilyneisyys sekä kohteen ja **sitä ympäröivän maiseman eheys**. Suojelun kohteena ei siis ole vain pelkkä rakennus, vaan myös ympäröivä maisema.*

*Vanhan kirkon alue on arvoitettu Museoviraston laatimissa valtakunnallisiin alueidenkäyttötavoitteisiin (VAT) liittyvissä inventoinneissa vuosina 1993 ja 2009 valtakunnallisesti merkittäväksi rakennetuksi kulttuuriympäristöksi (RKY). Vanhan kirkon yhdeksi erityiseksi arvoksi on todettu sen puurakentamistaidon ja -perinteen korkea taso sekä **maisemallinen sijainti**.*

*Maailmanperintökomitean päätöksellä jokaisella listalle kirjattavalla kohteella tulee olla riittävän kokoinen suoja-alue. Sillä tarkoitetaan varsinaista kohdetta ympäröivää aluetta, jonka tehtävänä on antaa lisäsuojelua kohteelle ja turvata maailmanperintökohteen arvojen säilyminen. Vyöhyke pitää yleensä sisällään kohteen välittömän lähiympäristön lisäksi **tärkeimmät näkymät** sekä alueet, jotka ovat toiminnallisesti tärkeitä kohteelle. Pidämme huolestuttavana suunnitellun tuulivoimalan vaikutuksista nimenomaan vanhalta kirkolta avautuvaan maisemaan. Tuulivoimalat näkyvät erityisen selvästi, kun kirkkoa lähestytään valtatiepuoleiselta parkkipaikalta ja kirkon ja sprinklerikeskuksen välisellä polulla. Niiden ulkonäkö ja mahdollisesti myös ääni heikentävät merkittävästi vanhan kirkon maisemaa ja autenttista kävijäkokemusta.*

Lausuntoa täydennetään muutamalla sitaatilla HIA-raportista.

Päätös: esityksen mukaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää jättää valituksen asiasta yhdessä Vanhan kirkon säätiön ja Petäjävesi-seuran kanssa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti jättää valituksen asiasta yhdessä Vanhan kirkon säätiön ja Petäjävesi-seuran kanssa.

Petäjäveden seurakunta on tehnyt yhdessä Petäjäveden vanhan kirkon säätiö sr:n ja Petäjävesi-seuran kanssa valituksen Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen koskien Petäjäveden kunnanvaltuuston tekemää päätöstä Pitkälänvuoren tuulivoimapuistosta. 17.3.2026 seurakunnan kirkkoherra sai hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi, ja lähetti sen edelleen em. muille valituksen allekirjoittajille.

Hallinto-oikeuden loppujohtopäätös

"Kunnalla on itsehallintonsa puitteissa oikeus päättää siitä, millainen kaava alueelle laaditaan. Kunnanvaltuuston hyväksymää lainmukaista kaavaa ei voida kumota sillä perusteella, että valittajien käsityksen mukaan alueelle olisi tarkoituksenmukaisempaa laatia toisenlainen kaava. Kunnanvaltuuston päätös ei ole valituksissa esitetyillä perusteilla virheellisessä järjestyksessä syntynyt eikä muutoinkaan lainvastainen."

Petäjäveden seurakunnan, Petäjäveden vanhan kirkon säätiö sr:n ja Petäjävesi-seuran tulee päättää jatkotoimista. Hallinto-oikeuden päätöksestä käy ilmi, että hallinto-oikeudelle lisämateriaalina toimitettu UNESCO:n kanta tuulivoimapuistoon on tullut liian myöhään, eikä sitä ole otettu huomioon päätöstä tehdessä. Päätöksestä on mahdollista valittaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen 30 päivän sisällä hallinto-oikeuden päätöksen julkaisemisen jälkeen, mikäli hallinto-oikeus myöntää valitusluvan. Valituksen kustannus on 610€.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoria lapsivaikutuksia, mutta välillisiä maailmanperinnön vaarantumisen vuoksi.

Esitys: Petäjäveden seurakunta päättää jättää valituksen korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Perusteena se, ettei UNESCO:n kantaa ole otettu huomioon Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksessä. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tekemään valituksen yhdessä Petäjäveden vanhan kirkon säätiö sr:n ja Petäjävesi-seuran edustajien kanssa, mikäli muut organisaatiot näin päättävät omissa hallinnoissaan.

Päätös: Esityksen mukaisesti

35 § Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset: -
Talouspäällikön viranhaltijapäätökset: -
Diakonin viranhaltijapäätökset: -
Kanttorin viranhaltijapäätökset: -

36 § Muut esille tulevat asiat

-Seurakunnan seppeltenlaskijat:
Kansallisena veteraanipäivänä 27.4.2026 Jari Koskenranta ja
Kaatuneitten muistopäivänä 17.5.2026 Heikki Palola.

37 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimus/valitus tehdään Kirkkolain 24 luvun mukaisesti

38 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.57.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 24-29, 35-38</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 24-29, 35-38</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: xx, xx-xx</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: ---</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: ---</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Petäjaveden kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Papintie 6 41900 Petäjavesi Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: petajaveden.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30-34</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0 %): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<ul style="list-style-type: none"> – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
--	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132–135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisu sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vaasan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4.krs Postiosoite: PL 204 65101 Vaasa Telekopio: Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>Käyntiosoite: Kalevankatu 12 3.krs 60100 Seinäjoki Postiosoite: PL 160 60101 Telekopio: Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>

<p>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasikirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.