

PETÄJÄVEDEN SEURAKUNTA



TILINPÄÄTÖS

01.01.2024 – 31.12.2024

SISÄLLYSLUETTELO

SISÄLLYSLUETTELO	1
1. TOIMINTAKERTOMUS	1
1.1. Yleiskatsaus	1
1.2. Hallinto	16
1.3. Henkilöstö	22
1.4. Jäsenmäärä	23
1.5. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	24
1.6. Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja rahoitus.....	26
1.7. Olennaiset tapahtumat tilinpäätöksen laatimisen jälkeen.....	27
1.8. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimiksi	27
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	27
2.1. Talousarviossa hyväksytyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi.....	27
2.2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen	31
2.3. Investointiosan toteutuminen	31
2.4. Rahoitusosan toteutuminen	32
2.5. Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	33
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	34
3.1. Tuloslaskelma.....	34
3.2. Rahoituslaskelma	35
3.3. Tase	36
4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	37
4.1. Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	37
4.2. Tuloslaskelman liitetiedot.....	38
4.3. Rahoituslaskelman liitetiedot	39
4.4. Taseen liitetiedot	39
4.5. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot (Vastuut ja vakuudet)	40
4.6. Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot.....	41
5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	42
6. LUETTELOT JA SELVITYKSET	43
6.1. Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista	43
6.2. Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista	44

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1. Yleiskatsaus

Vuonna 2024 Petäjäveden seurakunta oli osallisena seitsemän muun seurakunnan kanssa rakennemuutosprosessissa. Prosessi kesti 1,5 vuotta ja oli varsin monivaiheinen. Seurakuntalaisia kuultiin sekä digitaalisen että analogisen kyselyn kautta, ja samoin kahdessa seurakuntaillassa Petäjäveden kirkossa. Työntekijöitä kuultiin yhteisessä iltakoulussa. Kirkkovaltuusto teki päätöksen, että Petäjäveden seurakunta ei lähde mukaan rakennemuutokseen, vaan säilyy itsenäisenä seurakuntana. Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli esitti kuitenkin kirkkohallituksen täysistunnolle, että myös Petäjäveden seurakunta liitettäisiin Jyväskylän seurakuntaan vuoden 2025 alusta. 4.6.2024 kirkkohallituksen täysistunto päätti äänestyksen jälkeen, ettei Petäjäveden seurakuntaa liitetä Jyväskylän seurakuntaan. Päätös herätti laajasti iloa ja toivoa tulevaisuudesta.

Työyhteisölle vuosi on ollut sekä raskas että palkitseva. Rakennemuutosprosessit ovat aina kuormittavia ja tunnepitoisia, ja sisältävät paljon epävarmuutta. Vuonna 2024 seurakunnan työyhteisö pieneni yhdellä henkilöllä, kun seurakuntapastori siirtyi toisen seurakunnan palvelukseen. Talouspäällikkö vaihtui edellisen lopettaessa 31.8.2024 ja uuden aloittaessa 2.12.2024. Diakonian viranhaltija jäi virkavapaalle (14.10.2025 saakka) joulukuun puolivälissä 2024. Työntekijät ovat joustaneet ja mukautuneet valtavasti alati muuttuvissa tilanteissa, ja pitäneet toiminnan pyörät pyörimässä. Työntekijät ovat syvästi sitoutuneita sekä työhönsä että seurakuntaan. Olen jokaisesta työntekijästä iloinen, kiitollinen ja ylpeä.

Seurakunnan muututtua yksipappiseksi syyskuun alusta alkaen, otettiin käyttöön ns. sulkuviikonloput, joihin ei oteta kirkollisia toimituksia. Sulkuviikonloppuna pappi, kanttori ja suntio ovat viikonloppuvapaalla. Keikkakanttori ja -pappi hoitavat jumalanpalveluksen sulkuviikonloppujen sunnuntaisin.

Diakoniatyön tarve kasvaa vuosi vuodelta, ja näin kävi myös vuonna 2024. Jatkuva elinkustannusten nousu ja monet ennakoimattomat tilanteet ovat lisänneet ihmisten huolta ja epävarmuutta tulevaisuudesta ja arjen hallinnasta myös Petäjävedellä. Syksyllä 2023 päättynyt EU ruoka-apu korvattiin vuonna 2024 EU ruoka-avun ostokorteilla. Tämä muutos on omalta osaltaan lisännyt diakonian avustuspainetta.

Seurakuntalaiset olivat valmiita antamaan omia lahjojansa ja omaa aikaansa seurakunnan palvelutehtäviin myös vuonna 2024. Monet kerhot, piirit ja tapahtumat pyörivät seurakuntalaisten voimin tuoden evankeliumin valoa ja yhteyden valoa petäjävetisille. Myös monissa käytännön töissä ja toimissa seurakuntalaiset ovat olleet korvaamattomia käsi- ja jalkapareja. Olen valtavan iloinen siitä, että vuosi 2024 on osoittanut lukuisilla tavoilla, että seurakunta on monella tavalla merkityksellinen suurelle joukolle petäjävetisiä. Lämmin kiitos jokaiselle, joka on antanut omat lahjansa yhteiseksi hyväksi. Yhdessä olemme tehneet monenlaista, uutta ja perinteisempää, ja tavoittaneet runsaan joukon ihmisiä. Paljon muuttui, monesta on luovuttu, mutta uutta ja hyvää olemme myös saaneet tilalle. Jumalan johdatus ja läsnäolo välittyi vahvana yhteisössämme. Luotamme siihen, että hyvän Jumalan siunaus on kanssamme jatkossakin.

Laura Laitinen

kirkkoherra

AIKUISTYÖ JA MUU YLEINEN SEURAKUNTATYÖ

TOIMINTA-AJATUS

Jumalanpalveluselämä on seurakuntatyön ydin. Se sisältää sananjulistuksen, sakramenttien ja muiden kirkollisten toimitusten hyvän hoitamisen ja seurakuntalaisten hartauselämän tukemisen. Näillä toiminnoilla ja evankelioimistyön kautta palvelee kaikkia seurakunnan jäseniä ja varustetaan heitä Jumalan ja lähimmäisen palvelemiseen.

TOIMINTA

Aikuistyö ja muu yleinen seurakuntatyö koostuvat jumalanpalveluselämästä, kirkollisista toimituksista, aikuistyön koulutuksista ja tapahtumista sekä muista seurakunnan tilaisuuksista ja seurakunnan tiedotuksesta.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Yhteensä pää- ja muita jumalanpalveluksia pidettiin 60 (62). Osallistujia oli keskimäärin 130 (134). Jumalanpalvelusten osallistumisissa on koko maassa huomattavissa isompi notkahdus. Koronan jälkeen kävijämäärät eivät ole nousseet koronaa edeltäneelle tasolle.

Tunnusluvut: Kirkolliset toimitukset 61 (70).

Jumalanpalvelus- ja hartauselämä

Yleiskuvaus tehtäväalueen keskeisestä perustoiminnasta ja vuoden 2024 painopisteet ja erityispiirteet:

Jumalanpalvelus on seurakunnan toiminnan ydin. Jumalanpalveluksessa ovat läsnä Jumalan Sana Raamatussa ja sakramentti ehtoollisessa. Jumalanpalveluksessa Jumala itse palvelee meitä. Jumalanpalvelusten lisäksi vietämme erilaisia hartaushetkiä erilaisten ryhmien kanssa joko seurakunnan tiloissa tai toisen toimijan tiloissa. Hartaudet tuovat levon keitaan arkielämän keskelle. Messu tarvitsee jatkuvasti kehittämistä niin, että se voisi tuntua kotoisalta yhä useampien ihmisten mielestä. Kirkkoon pitäisi voida tulla turvallisella mielellä ilman pelkoa siitä, että osaanko käyttäytyä tai miten minut otetaan vastaan. Hartauselämässä on keskusteltava eri toimijoiden kanssa siitä, mikä heidän yhteisöään palvelisi parhaiten.

TAVOITTEET 2023:

1.TAVOITE	Jumalanpalvelusten kävijämäärät kasvavat.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Kehitetään jumalanpalveluselämää siten, että kirkkoon saapuu enemmän ihmisiä.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Viestitään ja ennakko mainostetaan sekä nettisivuilla, että Facebookissa laadukkaasti ja innostavasti tulevista pyhistä.
Arviointitavat ja mittarit:	Jumalanpalvelusten kävijämäärien mittaaminen. Jumalanpalvelusten kävijämäärä pysyi samana kuin edellisvuonna.

2.TAVOITE	Seurakuntalaiset saavat yhä enemmän ja suurempia mahdollisuuksia suunnitella ja toimia messussa.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Ehtoollisavustuskoulutukseen kutsutaan henkilökohtaisesti 3 uutta ihmistä.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Pidetään avoin jumalanpalvelusten ideointi- ja kehittämisilta. Kokeiltaan siellä nousseita ajatuksia rohkeasti.
Arviointitavat ja mittarit:	Saatiinko uusia ehtoollisavustuksia ja kokeiltiinko seurakuntalaisten ideoita. Ehtoollisavustajiksi on aktiivisesti pyydetty ihmisiä, ja muutama henkilö on luvannut tulla koulutukseen. Seurakuntalaisten ideoita on toteutettu mm. nuotiomessussa ja pyhäinpäivänä. Ideointi-ilta jäi toteutumatta vuonna 2024.

Ympäristöyön toteutuminen tehtäväalueella vuonna 2024:

Luomakunnan sunnuntain viettäminen messussa kerran vuodessa. Jatkuva ympäristö- ja ilmasuojelunäkökulman esillä pitäminen. Konkreettiset yhdessä mietityt asiat, joita kukin meistä voi tehdä arjessa.

Yleiset tavoitteet vuosille 2025-2026: Tehdä yhä enemmän jumalanpalveluksesta ja siellä käyvästä seurakunnasta yhteisö, johon on mielekästä kuulua.

Aikuistyö

Yleiskuvaus tehtäväalueen keskeisestä perustoiminnasta ja vuoden 2024 painopisteet ja erityispiirteet:

Aikuistyö on monenlaisia tilaisuuksia, ryhmiä ja toimintoja, jotka ovat avoimia kaikille, mutta niiden ensisijainen kohderyhmä ovat aikuiset. Tarkoituksena on tukea aikuisten ihmisten uskoa ja seurakuntayhteyttä.

TAVOITTEET 2024:

1.TA-VOITE	Tuoda Raamattu ja sen Sana lähelle ihmisiä. Raamatun merkitys ihmisten mielissä kasvaisi.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Keskustelua seurakuntalaisten kanssa, mikä ja millainen tapa olisi mielekkäin.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Järjestää ainakin yksi Raamattu- tapahtuma keväällä ja syksyllä.
Arviointitavat ja mittarit:	Mitä muotoja löydettiin ja järjestettiin tapahtumat? Raamattu- tapahtumia ei järjestetty.

2.TAVOITE	Kehittää Pappilan uusien tilojen toimintaa yhdessä seurakuntalaisten kanssa.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Kysellä ja keskustella avoimesti seurakuntalaisten kanssa.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Luoda mahdollisuus ja resurssit ja tuki toiminnan toteuttamiseen.
Arviointitavat ja mittarit:	Millaista toimintaa on syntynyt? Monet kokoontumiset ovat löytäneet paikkansa Pappilasta ja vuonna 2024 pidetyt avoimet ovet ja erilaiset tilaisuudet ovat antaneet ihmisille mahdollisuuden tulla tutustumaan uusiin tiloihin.

3.TAVOITE	Petäjaveden kirkon rantaan rakennetun rukouspolun toiminnan kehittäminen
Toteutumiseen tähtäävä keino	Seurakuntalaiset ja työyhteisö ideoivat yhdessä toimintaa rukouspolulle.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Pysäkkitaulujen vaihtuvan materiaalin ideoiminen ja tuottaminen.
Arviointitavat ja mittarit:	Miten rukouspolun toiminta on alkanut. Onko se tavoittanut kävijöitä. Hiljaisuuden polku on tavoittanut paljon ihmisiä vuonna 2024. Hiljaisuuden polun nuotiopaikka siunattiin käyttöön elokuussa 2024. Myös pyhäinpäivänä kynttilöin valaistulla polulla kävi runsaasti ihmisiä.

Ympäristötyön toteutuminen tehtäväalueella vuonna 2024:

Tarjoiluissa ja materiaaleissa huolellinen ympäristövaikutusten arviointi.

Yleiset tavoitteet vuosille 2025-2026:

Palvella kaiken ikäisiä ja erilaisissa elämäntilanteissa olevia aikuisia; löytää oikeita ja hedelmällisiä väyliä pitää Kristuksen rakkautta ja Jumalan armoa näkyvänä Petäjavedellä.

Musiikkityö

Yleiskuvaus tehtäväalueen keskeisestä perustoiminnasta:

- Musiikki on sekä seurakuntaa yhdistävä että yksittäistä ihmistä syvältä koskettava voima, joka on läsnä lähes kaikessa seurakunnan toiminnassa.
- Kanttori vastaa seurakunnan musiikkitoiminnasta. Hän kohtaa kaikenikäisiä seurakuntalaisia mm. jumalanpalveluksissa, hartauksissa, toimituksissa, kuoroissa, kouluissa ja rippikoulussa.
- Musiikkityön ytimen muodostavat jumalanpalvelusten ja toimitusten musiikki, kuorotoiminta ja konsertit.

TAVOITTEET 2024:

1.TAVOITE	Tampereelle kirkon musiikkijuhlille (17.-19.5.2024) valmistautuminen ja osallistuminen.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Laulujen sinnikäs harjoittelu omalla porukalla. Petäjäveden lapsikuorojen yhteisharjoitus kirkossa jonain lauantaina. Mahdolliset yhteisharjoitukset/esiintyminen esim. Keuruun tai muiden "naapureiden" kuorojen kanssa.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Sitovat ilmoittautumiset. Majoituspaikan valinta ja varmistaminen. Huonejakojen ja nimilistan tekeminen. Ryhmämatkailmoituksen tekeminen. Kuorolaisten avustamisen budjetointi.
Arviointitavat ja mittarit:	Joko laulut sujuvat? Päästäänkö reissuun? Onko varaa toteuttaa suunnitelma?
Arviointi	Tavoite toteutui erinomaisesti. Matkan järjestäminen oli iso panostus niin taloudellisesti kuin muutenkin. Pyysalon leirikeskus Kangasalla palveli meitä erinomaisesti. Lapset saivat varmasti elinikäisen hienon muiston koko reissusta ja siihen valmistautumisesta.

2.TAVOITE	Kuorotoiminnan uudelleenarviointi: Montako kuoroa / kuka vetää? Missä harjoitellaan, kun srk-koti poistuu käytöstä?
Toteutumiseen tähtäävä keino	Tilanteen kartoittaminen: Tällä hetkellä toiminnassa säännöllisesti kaksi lapsikuoroa ja Maanantaikuoro. Ns. kirkkokuoro toimii projektikuorona tarpeen mukaan. Nuoret? Perhekuoro? Yhteistyö?
Arviointitavat ja mittarit:	Miltä tilanne vuoden lopussa näyttää? Onko tapahtunut selkiytymistä? Uusia toimintamalleja?

Arviointi:	Kuoroelämässä ei ole tapahtunut radikaaleja muutoksia. Keskustan kuorot siirtyivät seurakuntakodilta kirkkoon. Loppuvuonna Maanantaikuoro halusi siirtyä Pappilaan, koska siellä on lämpimämpi, kuulee paremmin ja voi istua tuoleilla. Säännöllisesti kokoontuvat kuorot ovat edelleen Kintauden ja keskustan lapsikuorot ja Maanantaikuoro, joita kanttori vetää. Pia Jussila on vastannut projektikuorosta. Koulutuspäiviä ei ole pidetty. Nykyinen malli on tuntunut toistaiseksi hyvältä. Tavoite on siis toteutunut hyvin. Tilannetta seurataan jatkuvasti.
-------------------	---

3.TAVOITE	Urkuasioihin keskittyminen: kostuttimen ja uuden puhaltimen hankinnasta keskustelu ja mahdollinen päätös, asian budjetointi, asbestipurusta keskustelu (järkevää siinä yhteydessä, jos hankitaan uusi puhallin)
Toteutumiseen tähtäävä keino	Asioiden esilläpito ja niistä keskustelu Ovatko hankinnat tarpeellisia ja ajankohtaisia?
Toteutumiseen tähtäävä keino	Asiantuntijoiden kuuntelu aiheesta, viisas harkinta, eri vaihtoehtojen kartoitus ja vertailu.
Arviointitavat ja mittarit:	Tapahtuuko muutoksia? Tehdäänkö päätöksiä?
Arviointi:	Tavoite on toteutunut huonosti. Asioista on välillä puhuttu, mutta mitään ratkaisevaa ei ole tapahtunut.

TOIMINNAN TUNNUSLUKUJA TOIMINTAVUONNA (suluissa vuoden 2023 luvut):

Kuorolaisten määrä: Lapsikuorolaisia **37** (47), Maanantaikuorolaisia **14** (13), projektikuorolaisia (= Lehterilaulajia) **6** (7). Kuorolaisia yhteensä **57** (67).

Kuoroharjoituksia yhteensä **83** (88), kuorot palvelemissa jumalanpalveluksissa **10** (14) kertaa, kuorovierailut Petäjäkodissa / Solikkosalissa **4** (4) kertaa.

Konsertit 13 (10). Konserttien "helminä" mainittakoon tukholmalaisen St Thomas kammarköriin vierailu Lux Auribuksen kanssa 10.5., Keuruun musiikkileirin "Soiton paikka"-sarjan konsertti 25.6. (Osmo Palmu ja Sikri Lehko), vanhan kirkon kesämusiikkikonsertit (10.7. Piia Viitanen, 17.7. Eve ja Ossi, 26.7. Jukka ja Tove Leppilampi, Marzi Nyman, Maria Ylipää, 31.7. Charlotte Loukola ja Joonas Uusitalo, 7.8. Panu Savolainen ja JPP sekä Petri Laaksosen joulukonsertti 8.12.

ERITYISIÄ ASIOITA VUONNA 2024

Vuoden kiistaton kohokohta oli ehdottomasti seurakunnan lapsikuoron osallistuminen kirkon juhliille Tampereella 17.-19.5.2024. Mukana oli 27 kuorolaista, kolme nuorta isosta ja kuusi aikuista, yhteensä 36 matkalaista. Kokemus oli huikea kaikin tavoin. Perjantaina osallistuimme avajaiskulkueeseen ja -juhlaan, lauantaina juhlamessun harjoituksiin sekä lapsikuorojen yhteisharjoituksiin ennen yhteistä konserttiamme Särkänniemen Estradilla. Loppupäivä tietenkin huviteltiin Näsinneulan tuntumassa. Sunnuntain juhlamessussa pääsimme ihan TV-lähetykseen muutamien esilaulajiemme toimesta! Vaikka ärhäkkä vatsatauti yritti kaataa meitä, matka oli huikea saavutus kaikilla mittareilla. Huomion arvoista on, että tämä oli ensimmäinen kerta urallani, kun seurakunta ei avustanut tällaista valtakunnallista edustusmatkaa millään tavalla. Matkamme mahdollistui laskiaistempauksen tuoton, mittavien yksityislahjoitusten sekä kuorolaisten kotijoukkojen valtavalla panostuksella.

KASVATUS

Varhaiskasvatus

Yleiskuvaus tehtäväalueen keskeisestä perustoiminnasta ja vuoden 2024 painopisteet ja erityispiirteet:

Kirkon varhaiskasvatuksen ja perhetyön tehtävänä on tukea kodin kristillistä kasvatusta, vanhemmuutta ja lapsen kokonaisvaltaista kasvua kristillisen ihmiskäsityksen mukaisesti. Kasteopetusta toteutetaan kertomalla Raamatun sanomaa lapsen kielellä. Varhaiskasvatusta tehdään yhteistyössä laajan lasta ja perhettä palvelevan verkoston kanssa, jossa ovat osallisina kunnan ja hyvinvointialueen lapsiperhepalveluiden lisäksi erilaiset lapsi- ja perhetyötä tekevät järjestöt. Varhaiskasvatuksen piiriin kuuluvat alle kouluikäiset lapset perheineen.

Vakiintuneita toimintoja varhaiskasvatus- ja perhetyössä ovat mm. iltaperhekerho, perheiden ja päiväkotien kirkkohetket, perhemessut, 4- vuotissynttärarit sekä 1-3 vuotiaiden syntymäpäivätervehdykset. Vuonna 2024 aloitettiin onnittelukorttien lähettäminen myös 5- vuotiaille. Kortti toimii samalla lahjakorttina, jolla saa noutaa Lasten Raamatun lahjaksi.

Näiden lisäksi seurakunta järjesti vuoden mittaan erilaisia tapahtumia lapsille ja perheille. Useat tapahtumat järjestettiin yhteistyössä kunnan ja järjestöjen kanssa. Vuoden aikana yhteistyötä tehtiin mm. Petäjäveden kunnan, MLL Petäjäveden osaston, Petäjäveden Spr:n osaston, Keski-Suomen Marttojen sekä Petäjäveden Luonto ry:n kanssa.

Vuonna 2024, pappilan remontin valmistuttua, perhekerho siirtyi Perhekeskuksen tiloista pappilaan. Perheet ovat kokeneet pappilan tarpeeksi tilavaksi perhekerhotoimintaan, ja kiitosta on saanut erityisesti se, että eri toiminnot (askartelut, leikit ja ruokailu/iltapala) voidaan järjestää eri huoneissa. Koska tiloja ei ole suunniteltu lapsia tai kerhotoimintaa ajatellen, on ne huolella siivottava, ja "rakennettava" sekä purettava joka kerta kerhoa varten. Tämä aiheuttaa jonkin verran lisätyötä verrattuna Perhekeskuksella toimimiseen, jossa tilat on suunniteltu lapsiperheiden tarpeisiin. Saadun palautteen mukaan tilojen koko ja toiminnallisuus on kuitenkin tärkeämpää kuin tilojen viihtyisyys. Toiveena on jatkossa kehittää tiloja hieman mukavammiksi ja viihtyisämmiksi, esim. mattojen ja lattiatyynyjen avulla.

Poimintoja vuoden tapahtumista

Perhekerho kokoontui vuoden aikana 26 kertaa, ja kävijöitä kerhossa oli keskimäärin 11 henkeä (3-4 perhettä). Lasten ja perheiden kirkkohetkiä vietettiin vuoden aikana kolme, ja paikalla oli keskimäärin 100 lasta ja aikuista. Lapsiperheiden tapahtumista suosituimpia olivat Kettulanvuoren iltamäet (150 osallistujaa), Lasten kauneimmat joululaulut (70 osallistujaa) sekä Lastenteatteri Sananjalan konsertti Petäjävesi elää -viikolla (52 osallistujaa).

TAVOITTEET 2024

1.TAVOITE	5- ja 6- vuotta täyttävien huomioiminen ja tavoittaminen vuosittain.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Luodaan uusi toiminto/tapa jolla muistetaan jatkossa 5- ja 6- vuotta täyttäviä.
Arviointitavat ja mittarit	Onko nämä ikäryhmät huomioitu ja tavoitettu. Mahdollinen palaute.
Arviointi	Tavoite toteutui osittain. 5- vuotiaille lähetettiin syntymäpäivänä onnittelukortti, jota näytämällä saa seurakunnalta lahjaksi Lasten Raamatun. 6 vuotiaille oli suunnitteilla "Kuusveet ja kummit"- tapahtuma, mutta se jäi pitämättä koska sopivaa ajankohtaa ei löytynyt.

2.TAVOITE	Järjestää perhekerhossa ympäristöteemoihin liittyen vähintään neljä toimintatuokiota vuoden 2024 aikana (askartelu, musiikki, leikki, jne.).
Toteutumiseen tähtäävä keino	Toimintatuokioiden suunnittelu ympäristöteemojen ja vuodenaikojen mukaan.
Arviointitavat ja mittarit	Onko toimintatuokioita järjestetty vähintään neljä vuoden aikana.
Arviointi	Tavoite toteutui. Ympäristöteemaisia toimintatuokioita järjestettiin perhekerhossa vuoden aikana kuusi. Teemoina olivat mm. kierrätys, ruokahävikin minimointi, hyödylliset ötökät sekä puhdas vesi. Tuokiot toteutettiin mm. satuhetkenä, musiikkituokiona sekä ulkoilun yhteydessä.

3.TAVOITE	Lastenohjaaja on vuoden aikana mukana vähintään kahdessa kunnan tai järjestöjen kanssa yhteistyössä järjestettävässä tapahtumassa.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Lastenohjaaja osallistuu tapahtumien suunnitteluun, tai on itse aktiivinen tapahtuman alullepanija.

Toteutumiseen tähtäävä keino	Tapahtuma järjestetään yhteistyössä, ja lastenohjaaja on mukana tapahtumissa.
Arviointitavat ja mittarit	Onko tapahtumat toteutuneet. Onko lastenohjaaja ollut mukana tapahtumassa, sekä suunnittelemassa ja järjestämässä tapahtumaa.
Arviointi	Tavoite toteutui. Lastenohjaaja oli mukana viidessä yhteistyössä järjestetyssä varhaiskasvatuksen tapahtumassa. Näitä olivat: Laskiaisen iltamäet, Perheiden luontoretki, Tehdään yhdessä ruokaa- tapahtuma, Vauvanpäivän tapahtuma sekä Lasten ja perheiden pikkujoulut.

Ympäristötyön toteutuminen tehtäväalueella vuonna 2024

Materiaalia käytettiin säästeliäästi, ja jätteet kierrätettiin asianmukaisesti. Tapahtumien mainostaminen tapahtui pääosin sosiaalisen median kautta. Ruokahävikki minimoitiin pakastamalla siihen soveltuvat tuotteet, ja jakamalla syömättä jääneet tuoretuotteet perheille. Ympäristöaiheet olivat esillä sekä toiminnassa että hartauselämässä.

Nuorisotyö

Yleiskuvaus tehtäväalueen keskeisestä perustoiminnasta ja vuoden 2024 painopisteet ja erityispiirteet:

Seurakunnan varhaisnuorisotyön piiriin kuuluvat alakouluikäiset lapset. Alakoululaisille on pidetty aamun avauksia (Kintaus) sekä järjestetty koululaiskirkot pääsiäisen ja joulun aikaan. Seurakunta on osallistunut 1-6 luokkalaisten kesäleirien järjestämiseen yhteistyössä Petäjäveden kunnan ja Multian 4H yhdistyksen kanssa. Vapaaehtoisten organisoima Kids' Friday on koonnut varhaisnuoria kirkkoon kerran kuukaudessa. Kymppisynttärit järjestettiin yhdessä Kasvun toimikunnan kanssa, ja niitä vietettiin elokuussa lähes 40 sankarin voimin.

Seurakunnan nuorisotyötä tehdään yläkouluikäisten ja sitä vanhempien nuorten parissa. Petäjäveden seurakunnan nuorisotyö tarkoittaa lähes yksinomaan isostoimintaa. ISTOn lisäksi nuorisotyöstä vastaava pastori tekee yhteistyötä kunnan nuorisotoimen, sekä lähiseurakuntien nuorisotyön kanssa. Vuonna 2024 seurakunta oli mukana nuorten festareilla, jotka järjestettiin Petäjävesi elää- viikolla yläkoulun piha-alueella. Paikalla oli noin 80 nuorta.

1. TAVOITE	Nuorisotyötä tehdään yhteistyössä kunnan nuorisotyön kanssa.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Sovitaan kunnan nuorisotyön kanssa yhteistyöstä nuorten iltojen suhteen.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Tutustutaan alueen nuoriin ja innostetaan heitä mukaan isostoimintaan.
Arviointitavat ja mittarit	Nuorisotyöstä vastaavan papin kuuluu tuntea alueen toimijat ja mahdollisimman suuri osa nuorista.
Arviointi	Tavoite toteutui isokoulutuksen osalta.

2. TAVOITE	Isostoimintaa kehitetään edelleen.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Isostoiminta on myös koulutusta, josta saa todistuksen ja taitoja elämään.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Isoskoulutusleirit järjestetään yhteistyössä lähiseurakuntien kanssa.
Arviointitavat ja mittarit	Onko saatu lisää nuoria koulutukseen. Nuorilta saatu palaute.
Arviointi	Syksyllä 2024 isoskoulutuksen aloitti 29 vuoden rippikoululaista, jotka ovat hyvin sitoutuneita isoskoulutukseen, tältä osin tavoite toteutui hyvin. Isoskoulutusleirejä ei järjestetty.

3. TAVOITE	Koulu yhteistyön jatkaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino	Yhteiset kirkot ja tapahtumat.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Läsnäolo koululla tarpeen mukaan.
Arviointitavat ja mittarit	Onko toteutunut. Saatu palaute.
Arviointi	Perinteiset koulukirkot järjestettiin. Rippikouluinfot pidettiin koulussa, samoin kirkkoherran pitämä oppitunti kuolemasta.

Huomioitavaa vuodesta 2024

Vuoden 2023-2024 isoskoulutuksen kävi 5 nuorta, jotka saivat todistukset. Nuorisotyön resurssit vähenivät seurakuntapastorin viran täyttämättä jättämisen jälkeen, mikä väistämättä näkyy myös toiminnassa. Diakoniatyöntekijä ja kanttori ovat vastanneet isoskoulutuksesta syksystä 2024 alkaen.

Rippikoulutyö

Yleiskuvaus tehtävälueen keskeisestä perustoiminnasta ja vuoden 2024 painopisteet ja erityispiirteet

Vuoden 2024 rippikouluikäluokka Petäjavedellä oli 63 nuorta. Heistä 52 kävi oman seurakunnan rippileirin. Vuonna 2024 järjestettiin kaksi rippileiriä Kiponniemessä. Talvileiri jouduttiin keskeyttämään vatsataudin vuoksi, mutta sitä jatkettiin kesäkuussa. Kumpikin rippikoululeiri konfirmoitiin suunnitelmien mukaan.

1. TAVOITE	Rippikouluikäinen nuori suorittaa rippikoulun ikäluokkansa mukana.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Järjestämme kaksi rippikoululeiriä.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Rippikouluohjaajat toimivat ryhmän kanssa innostavasti, ystävällisesti, aidosti ja omana itsenään.
Arviointitavat ja mittarit	Mikä on rippikouluun osallistuvien nuorten määrä ja konfirmoitavien määrä?
Arviointi	Oman seurakunnan leirin kävi 52 nuorta, jotka kaikki myös konfirmoitiin. Muualla rippikoulun kävi kymmenkunta nuorta. Aivan kaikista muualla rippikoulun käyneistä meillä ei ole varmaa tietoa. Tavoite toteutui hyvin.

2. TAVOITE	Saamme rippikoulun jälkeen seurakunnan isostoimintaan mukaan paljon nuoria.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Ohjaamme rippileirit laadukkaasti. Ohjaajaryhmän täytyy olla toimiva ja tiivis yksikkö. Suunnittelemme leirit hyvin ja pidämme lupauksemme. Olemme esimerkkinä nuorille.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Kutsumme nuoria aktiivisesti mukaan isostoimintaan. Puhumme mahdollisuudesta useita kertoja rippikoulun aikana ja rohkaisemme lähtemään mukaan isostoimintaan.
Arviointitavat ja mittarit	Kuinka monta nuorta ilmoittautuu isostoimintaan.
Arviointi	Tavoite toteutui erinomaisesti. Isoskoulutuksen aloitti 29 nuorta, joista 25 on edelleen aktiivisesti mukana jouluna 2024.

Ympäristötyön toteutuminen tehtäväalueella vuonna 2024

Emme tulosta turhaa paperia, suunnittelemme tekemisemme etukäteen ja vältämme kertakäyttöastioiden käyttöä.

Yleiset tavoitteet vuosille 2024–2025: panostamme edelleen laadukkaaseen rippikoulutyöhön muistaen, että se läpäisee seurakunnan toiminnan kokonaisuudessaan.

Diakoniatyö

Yleiskuvaus tehtäväalueen keskeisestä perustoiminnasta ja vuoden 2024 painopisteet ja erityispiirteet:

Diakonia on kristilliseen lähimmäisenrakkauteen perustuvaa auttavaa työtä, joka on yksi kirkon perustehtävistä. Kirkon diakoniatyö on tarvittaessa apuna ihmisten sosiaalisessa, hengellisessä ja taloudellisessa hyvinvoinnissa, edistää ihmisarvoista elämää sekä toimii yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Seurakunnan työntekijät ja seurakuntalaiset toteuttavat diakoniaa arjen tilanteissa ja seurakunnan eri tilaisuuksissa.

Painopistealueina vuodelle 2024 ovat ihmisten taloudelliseen ahdinkoon vastaaminen ja sen juurisyihin vaikuttaminen, uuden EU-avustusmallin käyttöönotto ja Ystävän pysäkin sekä mahdollisten muiden ruokailutapahtumien kehittäminen.

1.TAVOITE	Ystävän pysäkki ja mahdolliset muut diakonian ruokailut tavoittavat entistä laajemman joukon ja niihin on helppo osallistua.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Aktiivinen yhteistyö Spr paikallisosaston ja muiden paikallisten yhdistysten ja toimijoiden kanssa erilaisten ruokailutapahtumien järjestämisessä.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Tiedottamisen parantaminen. Ystävän pysäkillä ja mahdollisiin muihin ruokailuihin kutsutaan aktiivisesti ruokajaon kävijöitä ja diakoniatyöntekijän tapaamia ihmisiä.
Arviointitavat ja mittarit	Ystävän pysäkin kävijämäärän kehitys ja osallistujilta saatu palaute. Mitä muita ruokailutapahtumia on järjestetty?
Arviointi	Tavoite on toteutunut melko hyvin. Pysäkki aloitti pappilan tiloissa maaliskuun puolivälissä, sitä ennen pidettiin parit kahvipysäkit kirkossa. Tehdään yhdessä -ruokaa tapahtumat SPR:n kanssa ja Pappilan kesäruokailu Kotimaanavun avustuksella.

2.TAVOITE	Taloudellinen avustaminen palvelee ihmisiä mahdollisimman hyvin
Toteutumiseen tähtäävä keino	Diakoniatyöntekijä hyödyntää käytävissä olevan ESR+ aineellisen avun hankkeen (ns. EU:n ruoka-apu). Hakemukset, tiedottaminen, jakaminen, raportointi, kouluttautuminen.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Diakoniatyöntekijä hakee edelleen avustuksia ihmisille eri avustustahoilta silloin kun se on perusteltua ja mielekästä. Diakoniatyöntekijä auttaa tarvittaessa ihmisiä hakemaan Kelan ja sosiaalitoimen etuuksia.
Arviointitavat ja mittarit	Ovatko ihmiset saaneet neuvontaa ja palvelua taloudellisissa kysymyksissään. Miten taloudellisen hädän juurisyihin on vaikutettu?
Arviointi	Tavoite on toteutunut melko hyvin. Talouksien taloudellisia haasteita on selvitetty yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa, diakoniatyöntekijä on tehnyt paljon tukihakemuksia Kelaan ja myös talouskohtaisia avustuksia on haettu ja saatu. Juurisyihin vaikuttamista tulisi edelleen lisätä. Tämä vaatisi myös henkilöstöressurssin lisäämistä. ESR+ -aineellisen avun korteista on ollut suuri apu.

3.TAVOITE	Saattohoidon tukihenkilötoiminta
Toteutumiseen tähtäävä keino	Osallistutaan Keuruun seurakunnan järjestämään saattohoidon tukihenkilötoimintaan. Tarjotaan kouluttautumismahdollisuutta vapaaehtoisille.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Yhteistyö Petäjäkodin ja Pihlajarinteen kanssa

Arviointitavat ja mittarit	Määrällinen mittari: montako saattohoidon tukihenkilötoimintaan sitoutunutta vapaaehtoista Petäjavedellä on?
Arviointi	Koulutuksen kävi yksi petäjävetinen henkilö, joka on sitoutunut toimintaan. Tavoitteeseen päästiin minimin verran.

TOIMINNAN TUNNUSLUKUJA TOIMINTAVUONNA (suluissa edellisvuosi)

Asiakaskontaktien lukumäärä 387, joista eri asiakkaita 141 (298 ja 127)

Taloudellisia avustuksia 308 kappaletta, sisältäen Kirkon diakoniarahaston, Tukikummit-säätiön ja Sipilä Säätiön myöntämien talouskohtaisten avustusten käytön ja ESR+ Aineellisen avun maksukorttien jaon (245).

Ystävän pysäkin keskimääräinen kävijämäärä 31 henkilöä (42). Väkimäärä on vaihdellut välillä 19-50 henkeä.

Diakonian kerhossa 6 (7) vakituista ryhmäläistä, lisäksi pari satunnaista kävijää ja henkilökohtaisia avustajia.

VUODEN 2024 ERITYISIÄ ASIOITA

Ihmisten taloudellisen tilanteen kiristyminen näkyi myös diakoniatyössä. Asiakasmäärä lisääntyi ja ihmisten taloudelliset haasteet ovat yhä monimutkaisempia.

Diakonia sai hakemuksesta kesäksi Kotimaanavun avustuksen. Samoin joulukeräys toteutettiin Kotimaanavun kautta.

Tämän lisäksi erityisesti joulun aikaan yksityiset henkilöt, yhdistykset, yhteisöt ja järjestöt lahjoittivat runsaasti sekä rahana että päivittäistavaroina ja ruokana. Nämä lahjoitukset mahdollistivat todella paljon avustamista ja auttamista.

ESR+ Aineellisen avun maksukortteja jaettiin kolme erää.

SPR Petäjaveden paikallisosaston kanssa jatkettiin Tehdään yhdessä ruokaa -tapahtumien järjestämistä. SPR vastasi elintarvikekuluista, seurakunta tarjosi tilat ja työntekijäresursseja. Tilaisuuksiin kutsuttiin erityisesti ruoka-avun kävijöitä ja diakonian asiakkaita.

Työntekijäressurssien väheneminen näkyi siinä, että viranhaltija joutui luopumaan mm. saattohenkilötoiminnan ohjausryhmästä, Henkisen huollon koulutusryhmästä ja vammaisneuvoston jäsenyydestä ajanpuutteen vuoksi.

Lähetystyö

Yleiskuvaus tehtäväalueen keskeisestä perustoiminnasta ja vuoden 2024 painopisteet ja erityispiirteet: Kirkkona oleminen (missio) merkitsee ulospäinsuuntautumista. Missio nähdään entistä enemmän kirkon kokonaisvaltaisena vuorovaikutuksena sitä ympäröivän maailman kanssa. Tähän kuuluvat sekä paikallinen toiminta (seurakunnat) että osallistuminen maailmanlaajaan kirkkojen yhteiseen toimintaan. Petäjaveden seurakunta toteuttaa Jeesuksen lähetyskäskyä sekä paikallisesti Petäjavedellä että lähetysjärjestöjen kautta maailmalla.

Painopisteinä vuodelle 2024 lähetystyö jumalanpalveluselämässä ja lähetystyön paikan vahvistaminen seurakunnan kokonaisuudessa.

TAVOITTEET 2024

1.TAVOITE	Lähetystyö on mukana seurakunnan jumalanpalveluselämässä
Toteutumiseen tähtäävä keino	Erityiset lähetyspyhät loppiaisena sekä ekumeenisena lähetyspyhänä.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Jumalanpalveluksissa ja hartaushetkissä rukoillaan lähetystyön puolesta.
Arviointitavat ja mittarit:	Ovatko lähetyspyhät toteutuneet ja miten. Niistä saatu palaute.
Arviointi	Loppiaisena lähetyspyhässä oli vieraana nimikkolähetti Eila Murphy. Messun jälkeen kokoonnuttiin seurakuntakotiin vohvelikahvilaan ja lähetystilaisuuteen. Ekumeenisena lähetyspyhänä pidettiin yhteinen messu ja jatkoilaisuus Sadonkorjuun kiitospyhän kanssa. Rukousta lähetystyön puolesta tulee edelleen aktivoida.

2.TAVOITE	Nimikkotyön vahvistaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino	Nimikkotyöstä tiedotetaan entistä paremmin: kotisivut, mahdolliset sosiaalisen median jaot, esittelytaulut seurakunnan tiloissa.
Toteutumiseen tähtäävä keino	Yhteydenpitoa nimikkolähettiläiden kanssa vahvistetaan.
Arviointitavat ja mittarit:	Miten nimikkotyöstä tiedotetaan ja miten yhteydenpito nimikkolähettiläiden kanssa toteutuu.
Arviointi:	Tavoite toteutui melko heikosti, toki yksittäiset seurakuntalaiset sekä lähetyspiirit pitävät yhteyttä lähettiläiden kanssa. Pappilan remontin valmistumista odotellessa ei tehty seurakuntakotiin enää uusia esittelytauluja.

3.TAVOITE	Lähetystyöstä vastaavan henkilön valinta ja tilanteen vakiinnuttaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino	Strategiatyöskentelyn valmistumisen jälkeen lähetystyöstä vastaava henkilö nimetään vakinaisesti hoitamaan tehtävää.
Arviointitavat ja mittarit	Onko tehtävään nimetty henkilö ja onko hänellä tosiasiallista resursseja hoitaa tehtävää.
Arviointi	Riikka Hirviniemi hoiti tehtävää edelleen oman viran ohella toimintavuoden. Tehtävänkuvausten tarkistamisen yhteydessä sovittiin, että lähetystyöstä vastaavan työntekijän pesti siirtyy Johanna Mehtolle.

LÄHETYSTYÖN TOIMIKUNTA

Lähetystyön toimikunta oli mukana lähetyspyhien toteuttamisessa, järjesti kesäteatterikahvituk- sen ja tarjosi kirkon Kauneimmissa joululauluissa glögit ja piparkakut. Tämän lisäksi toimikunta järjesti yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa jouluaskarteluilla marraskuussa.

HAUTAUSTOIMI, KIINTEISTÖT JA PUUTARHA

Kirkollisen perinteen mukaisesti hautausmaista ja hautaamisesta on pääasiassa huolehtinut kirkko. Tämä tehtävä on luokiteltu yhteiskunnalliseksi. Seurakunnalla tulee olla oma tai toisen seurakun- nan kanssa yhteinen hautausmaa taikka oikeus käyttää muuta vihittyä hautausmaata. Seurakunnan on pidettävä hautausmaa sen arvoa vastaavasti hoidettuna. Hautausmaan tulee olla aidattu tai muu- ten selvästi erotettu. Hautaustoimen ohjesäännössä yksilöidään määräykset, jotka koskevat mm. hautoja, hautakirjanpitoa, hautaoikeuden haltijan oikeuksia ja velvollisuuksia. Ohjesäännön hyväk- syy kirkkovaltuusto. Hautausmaasta on laadittava hautakartta. Petäjaveden seurakunnassa on kolme hautausmaata: uusi hautausmaa Rukoilantien varressa, vanhan kirkon hautausmaa ja sankar- rihautausmaa uuden kirkon piha-alueella.

Hautausmaa

Pääkäytävien kalliomurskeen liian vähäisen määrän (2-3 cm) katsottiin tuoneen nurmen kasvua käytäviin. Käytävien kunnostamista ja murskeen määrän lisäämistä voidaan miettiä tulevaisuudessa.

Multa- ja lehtikompostit on käännetty keväällä ja syksyllä osa lehtikompostista siir- retty multakasaan, josta omaiset voivat ottaa.

Hautausmaan siistimisessä on ollut apuna vapaaehtoisia esim. talkoopäivänä ja hau- tausmaan hautakivien oikomisilla ja pitkän heinän poistolla. Kesällä kaksi kausi- työntekijää. Auraukset ja haudankaivuut ovat hoitaneet ulkopuoliset toimijat.

Kappeli Viimeiset kesällä 2022 sattuneen kappelin sähkövian vaatimat korjaukset saatiin val- miiksi keväällä 2024. Kappelin ikkunoiden ulkopinnat pestiin ja kappelin edustalle rakennettiin roskakatos kesällä 2024.

Kirkko Kiinnitetty huomiota, ettei pakkanen pääse jäädyttämään wc:n putkistoa edellisvuoden ta- paan. Kirkon käytävämatot ja ikkunat sisäpuolelta pesty kesällä 2024 sekä kynttiläkruunun kytkeä muutettu käytön helpottamiseksi.

Sankarihautausmaa

Edelleen odottaa kunnostusta.

Joka vuosi seppelleen laskut itsenäisyys- ja kansallisena veteraanipäivinä, myös van- han kirkon hautausmaalle ja Koskenpään hautausmaalle.

Seurakunnan vapaaehtoiset huolehtivat kynttilöiden sytyttämisestä itsenäisyyspäi- vänä ja jouluaattona.

Vanha kirkko

Seurakunnan työntekijät hoitivat kevätsiivouksen. Seurakunnan vanhasta pappilasta löytyneitä tuoleja kunnostettiin vanhat maalit poistaen ja uudelleen maalaten. Perinnerakentaja Leo Lönnroth Oy korjasi hirsivaurioita ja Unesco-taulu puhdistettiin.

Seurakuntakoti

Poistettu käytöstä vuonna vuoden 2024 aikana.

Pappila Remontti valmistui vuoden 2024. Seurakunta- ja diakoniatoimisto ovat pappilassa, samoin tiloja erilaisiin seurakunnallisiin tapahtumiin ja tilaisuuksien tarjoilujen järjestämiseen. Henkilökunnan työtilat suntiota lukuun ottamatta ovat nyt pappilassa.

Yhteistyö Petäjaveden vanhan kirkon säätiön sr kanssa

Petäjaveden seurakunnan ja Petäjaveden vanhan kirkon säätiön sr yhteistyö jatkui vuonna 2024 tiiviinä aiempien vuosien tapaan. Vanhan kirkon säätiön sr hallituksessa on edustus seurakunnan luottamushenkilöistä ja kirkkoherra on sekä hallituksen että työvaliokunnan jäsen. Petäjaveden seurakunta on osallistunut vuonna 2024 vanhan kirkon säätiön viestintähankkeeseen. Yksi keskeinen yhteistyömuoto on myös vuotuinen vanhan kirkon kesämusiikkisarja, jonka kolmantena järjestäjänä on Petäjaveden seurakunta.

Petäjaveden seurakunnan kirkkoneuvosto myönsi marraskuussa 2024 hakemuksesta 5 000 euroa Keski-Suomen maailmanperintökeskuksen rakentamisen edistämishankkeeseen.

TOIMINNAN TUNNUSLUKUJA TOIMINTAVUONNA 2024 (suluissa vuosi 2023):

Kastetut: 17 (24)

Vihityt: 7 paria (11)

Siunatut: 40 (41)

Vanhan kirkon kävijämäärä: 12 500 matkailijaa (12 882)

1.2. HALLINTO

Petäjaveden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024 on ylijäämäinen 159.641,50 €. Kirkollisverotilitykset nousivat edellisvuoteen verrattuna noin 7,5 % ja olivat yhteensä 789.488,84 €. Seurakunta nosti vuodeksi 2024 veroprosenttia 0,05 %-yksikköä. Veroprosentti oli 1,90 %. Seurakunnan osuus valtionrahoituksesta oli 74.616,96 €.

Petäjaveden seurakunnan vuoden 2024 vuosikate oli ylijäämäinen 205.751,34 €. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 46.109,84 €. Päättyneenä vuotena ei ole tehty kertapoistoja.

Henkilöstökulut suhteessa verotilityksiin ja valtion rahoitukseen olivat 51,66 % vuonna 2024 (2023: 63,48%; 2022: 59 %; 2021: 58,73 %; 2020: 57,68; 2019: 57,68%; 2018: 58,1%). Henkilöstökulujen osuus pelkästään kirkollisverotuloista oli 56,54 % eli hyvällä tasolla (kriittinen taso on 70 %).

KIRKKOVALTUUSTO 2023-2026

Kirkkovaltuusto on kirkkolain (KL 9:1§) mukaisesti käyttänyt seurakunnan ylintä päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty. Valtuusto kokoontui vuoden 2024 aikana viisi (5) kertaa.

Puheenjohtaja Hannele Oikarinen

Varapuheenjohtaja Jari Koskenranta

Varsinaiset jäsenet:

Bendecon Maarit	4/5	Oikarinen Hannele	4/5
Hautamäki Hanna	5/5	Palola Heikki	5/5
Hyvärinen Helena	5/5	Rantapuska Seppo	5/5
Häkli Helky	3/5	Saarinen Tuulimaria	4/5
Koskenranta Jari	3/5	Suonsaari Jorma	3/5
Koskinen Antti	5/5	Taipale Minna	4/5
Kuukkanen Sirkku	3/5	Taipale Tuukka	4/5
Ohra-aho Jukka	4/5		

Valtuuston kokouksiin osallistuivat kirkkoherra Laura Laitinen (4), vs kirkkoherra Arto Viitala (1) ja talouspäällikkö Minna Pessinen (2).

Kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset

- Kirkollisveron tuloveroprosentiksi 1,90 % vuodelle 2025
- Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen vuodelta 2023
- Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027
- Lisälainan ottaminen Pappilan remonttia varten
- Petäjäveden seurakunnan lausunto seurakuntajaon uudistamisesta
- metsäpalstan (n 8,96 ha) myyntiin laittaminen
- kahden vanhan seurakuntakodin myyntiin laittaminen

Aloitteet

Kirkkovaltuusto ei ole saanut aloitteita vuonna 2024.

Kirkkovaltuuston asettamat edustajat

Keski-Suomen seurakuntien perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunnassa kaudella 2023–2026 Hannele Oikarinen ja edustajan varajäsen Tuulimaria Saarinen.

Keski-Suomen seurakuntien sairaalasielunhoidon johtokunnassa kaudella 2023–2026 Helky Häkli ja edustajansa varajäsen Maarit Bendecon.

Keski-Suomen seurakuntien kehitysvammaistyön johtokunnassa kaudella 2023–2026 Tanja Roslöf ja edustajansa varajäsen Helky Häkli.

Keski-Suomen seurakuntien IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunnassa kaudella 2023–2024 Maarit Bendecon ja edustajansa varajäsen Jari Koskenranta.

Vanhan kirkon säätiön sr hallituksen jäseneksi kaudelle 2023–2026 Seppo Rantapuska, jonka henkilökohtainen varajäsen on Minna Taipale ja Tuukka Taipale on Laura Laitisen henkilökohtainen varajäsen.

KIRKKONEUVOSTO 2023-2024

Kirkkoneuvoston, jonka toimikausi on kaksi vuotta, valitsee kirkkovaltuusto toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna. Neuvoston tehtäviin kuuluu yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa. Neuvosto päättää kirkolliskokouksen määräämissä rajoissa kirkollisten kirjojen käyttöönottamisesta. Se johtaa seurakunnan hallintoa, talouden ja omaisuuden hoitoa sekä huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Neuvosto valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tekee sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Kirkkoneuvosto piti vuoden 2024 aikana 15 kokousta. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimi kirkkoherra Laura Laitinen (11/15), varapuheenjohtajana Antti Koskinen (1/15), vs kirkkoherrat Johanna Mehto (2/15) ja Arto Viitala (1/15). Kirkkoneuvoston sihteerinä toimivat talouspäälliköt Minna Pesinen (7/15), Suvi Karén (1/15) ja Seppo Kolehmainen (1/15) sekä Hannele Oikarinen (2/15), Seppo Rantapuska (2/15), Jari K vs kirkkoherra Johanna Mehto (1/15) . Lisäksi kokouksiin osallistuivat kirkkovaltuuston puheenjohtaja Hannele Oikarinen (15/15) ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Jari Koskenranta (12/15) sekä Sami Lahtiluoma 1.

Kirkkoneuvoston jäsenet 2024:

Varsinainen jäsen		varajäsen	
Bendecon Maarit	15/15	Hyvärinen Helena	
Hautamäki Hanna	12/15	Kuukkanen Sirkku	1
Koskinen Antti, vpj.	15/15	Ohra-aho Jukka	
Palola Heikki	14/15	Havu Erkki	1

Rantapuska Seppo	15/15	Muhos Veikko	1
Roslöf Tanja	12/15	Häkli Helky	1
Saarinen Tuulimaria	13/15	Taipale Minna	
Suonsaari Jorma	12/15	Taipale Tuukka	1

Kirkkoneuvoston tärkeimmät päätökset

- Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023
- Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027
- diakonin virkavapaasijaisen ja taluspäällikön rekrytoinnit

Yhteyden toimikunta

Giers-Koljonen Leena, sihteeri,
 Jussila Pia, puheenjohtaja
 Laitinen Laura, kirkkoherra
 Rautjoki Irmeli
 Rautjoki Kalevi
 Ylikoski Hannes

Kasvun toimikunta

Mehto Johanna (31.8. asti)
 Lesonen Tuija
 Koskinen Eija
 Kotanen Maria
 Kotanen Jenna
 Kuukkanen Sirkku

Lähetystyön toimikunta

Vertainen Laura, puheenjohtaja
 Seeland Hilikka
 Suonsaari Jorma
 Hirviniemi Riikka
 Huuskonen Anna-Maria
 Niiles Paula
 Mehto Johanna (31.8. asti)
 Laitinen Laura (1.9. lähtien)

Diakoniatyön toimikunta

Hirviniemi Riikka, sihteeri

Saarinen Pirkko, puheenjohtaja

Kaksonen Ritva

Ruoranen Aura

Rytkönen Arsi

Sisäinen valvonta

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:ssä on annettu toimintakertomusta koskeva säännös, jossa on annettu seurakunnille velvoite antaa selvitys myös sisäisestä valvonnasta. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Seurakunnan sisäinen valvonta on hallintoelinten ja luottamushenkilöiden sekä johtavassa asemassa olevien viranhaltijoiden suorittamaa sisäistä valvontaa.

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit - seurakunnan talous

1. Tilikauden tulos oli kertaluonteisista erittäin negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai veroprosentti on 2,0 (tai korkeampi).

Petäjäveden seurakunnan tulos oli alijäämäinen vuonna 2023. Vuoden 2024 tulos on ylijäämäinen ja kirkollisveroprosentti 1,90. Vuonna 2024 Petäjäveden seurakunnalle tilitettiin 69.840,12 eur edellisenä vuonna sovitusta puunmyynnistä. Vuonna 2024 sovitusta puunmyynneistä tilitettiin 138.350,89 eur. Vuosille 2025-2027 puunmyynti on budjetoitu pienemmäksi kuin vuonna 2021 laaditussa vuosien 2021-2030 metsäsuunnitelmassa.

2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa kertaluonteisista erittäin tai metsänhoitosuunnitelman ylittävää myynnillä.

Petäjäveden seurakunnan edellisten tilikausien tulos on 556.201,72 eur ylijäämäinen. Vuoden 2024 ylijäämä on 159.641,50 eur. Vuonna 2024 edellisten tilikausien tulostilille on kirjattu yhteensä +3.543,13 eur edeltäviin tilikausiin kohdistuvia oikaisuja, joten edellisten tilikausien ylijäämäksi per 31.12.2024 tulee 719.386,35 €. Syksyllä 2024 laaditut vuosien 2025-2027 talousarviot ovat ylijäämäisiä.

3. Maksuvalmius on alle 90 päivää tai heikkenee kolmena peräkkäisenä vuotena.

Petäjäveden seurakunnan maksuvalmius vuoden 2024 lopussa oli 44 päivää (vastavana aikana 2023 (-3 päivää), 2022 (39 päivää) ja 2021 (26 päivää). Vuoden 2023 heikko havainto selittyy pappilan saneerauksen kakkosvaiheen menoilla.

4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.

Petäjaveden seurakunnassa vuonna 2024 henkilöstömenojen osuus toimintakuluista oli 46,3% (48,8% vuonna 2023 ja 47,5% vuonna 2022). Laskevaa suuntaa selittää henkilötyövuosina lasketun työntekijämäärän pienentyminen.

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit - hallinto

Yhteiskunnalliset tehtävät

Petäjävedellä on kunnossapidettäviä vanhoja rakennuksia (kaksi kirkkoa, siunauskappeli, pappila), vanha hirsinen seurakuntakoti ja hautausmaan huoltorakennus. Seurakuntakoti poistettiin käytöstä lopullisesti vuonna 2024, mikä vähentää kiinteistökustannuksia. Rakennuksen tullaan ilmeisesti purkamaan, mikäli sille ei löydy ostajaa, kunhan kirkolle saadaan oma kaukolämpöliittymä. Kirkkohallitus tukee kulttuurihistoriallisesti erittäin arvokkaan Petäjaveden vanhan kirkon ylläpitoa ja korjauksia vuosittain 50 000 eurolla, joka on erittäin merkittävä summa. Vanha kirkko on ollut Unescon maailmanperintökohde vuodesta 1994 alkaen.

Hallinto ja viranomaistoiminta

Petäjävedellä ei ole ollut sopuvaaleja. Luottamuspaikoissa ei ole vajausta ja luottamushenkilöt ovat hyvin sitoutuneita tehtäviinsä. Seuraava seurakuntavaali järjestetään syksyllä 2026.

Perustehtävien hoitaminen

Kirkollinen toiminta ja sakramenttien hoitaminen on hyvällä mallilla, työntekijät hoitavat monia tehtäviä, asialliset ja helposti lähestyttävät viranhaltijat, asiat hoidetaan lämmöllä. Tällä hetkellä tilanne on hyvä, vaikka pienellä työntekijämäärällä toimitaan. Yksi seurakunnan seitsemästä (7) vakituisesta työntekijästä on virkavapaalla joulukuusta 2024 loka-kuuhun 2025 ja hänelle löytyi hyvin sijaistaja.

Jäsenmäärä

Petäjaveden seurakunnan jäsenmäärä laskenut viiden vuoden (2020-2024) aikana noin 14% ja vuoden 2024 lopussa jäsenmäärä on 2 492. Kriisirajat ovat 15% ja alle 2 000 jäsentä. Kirkon tilastopalvelun mukainen jäsenmääräennuste vuoden 2029 lopussa on 2 200 eli laskua n 11% vuoden 2024 lopun tilanteeseen verrattuna.

Johtaminen

Henkilöstö- ja prosessijohtamiset ovat kaksi eri asiaa. Henkilöstöjohtamiseen kuuluu työntekijöiden ja työyhteisön hyvinvoinnista, työssäjaksamisesta, motivaatiosta ja tietäidosta huolehtimista. Tänä päivänä seurakunnankin työyhteisönä on varmistettava työvoiman pito- ja vetovoimat riittävän ja ammattitaitoisen henkilöstön eli organisaation tär-

keimmän voimavaran turvaamiseksi. Asioiden johtaminen käsittää erilaisia asiakirjoja, kuten ympäristödiplomi, kiinteistöstrategia, hallintosääntö jne. Nämä ovat kokonaisuudessaan vaativia ja aikaa vieviä asioita.

Petäjaveden seurakunnan johtajat hoitavat hyvin tehtävänsä. Kehityskeskusteluita on ollut työntekijöiden ja esihenkilöiden välillä, luottamushenkilöiden ja esihenkilöiden välillä ei ole ollut. Suhteet kaikkien kesken on hyvät ja yhteistyö toimii. Yhteistyökyky ja avoimuus ovat hyviä.

Seurakunnan henkilöstö on vähentynyt jäsenmäärän muutosta enemmän. Vuoden 2019 lopussa palveluksessa on ollut 10 työntekijää ja vuonna 2024 vastaavana hetkenä seitsemän (7). Vähentymä on 30%.

Tällä henkilökunnalla pakolliset toimet saadaan hoidetuiksi, mihin on auttanut sitoutuneen henkilöstön venymisestä. Seurakunnassa ei ole enää oikeastaan yhden tehtävän toimia, vaan monialaosajia tarvitaan. Työyhteisö on tällä hetkellä todella haavoittuva, mikä on tyypillistä pienelle organisaatiolle. Ennalta-arvaamattomat poissaolot (sairastumiset) ovat ymmärrettäviä. Tehtävien kasautuminen kuormittaa ja stressaa, minkä vuoksi tarvitaan priorisointia, työyhteisön tukea ja yhteistyötä. Kirkkoherran, diakonin ja kanttorin viroissa toimivat kokoaikaiset työntekijä niin kuin kaikissa muissakin Petäjaveden seurakunnan tehtävissä.

1.3. Henkilöstö

Petäjaveden seurakunnan henkilöstön määrä vuoden 2024 lopussa oli seitsemän (7), joista kuusi (6) vakituisia ja yksi määräaikainen (viransijaisuus). Kaikki työntekijät olivat kokoaikaisia. Määräaikaisina kesäkausityöntekijöinä työskenteli kaksi (2) hautausmaiden puistotöissä. Seurakunnassa käytetään vaihtelevasti ostopalveluja mm. kiinteistöjen vartiointi, huolto- ja korjaustöissä, taloushallinnossa ja työterveyshuollossa. Seurakunnalla on sopimukset Kirkon palvelukeskuksen (KIPA) ja Keski-Suomen IT-alueen kanssa. Lisäksi sopimuksia on kehitysvammatyöstä, perheneuvonnasta ja sairaalansielunhoitotyöstä.

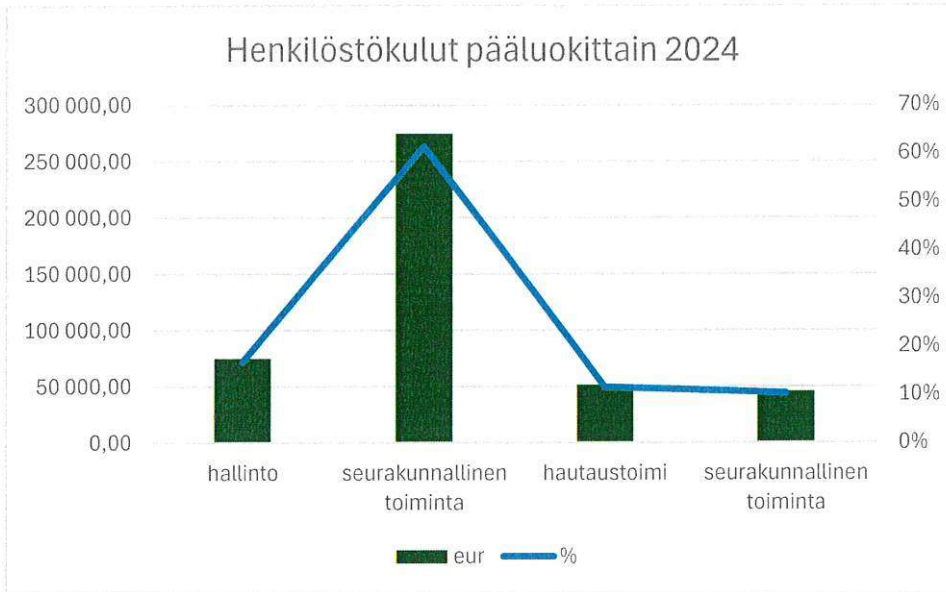
Työyhteisössä pidettiin kuukausittain työntekijäkokoukset ja kaksi pitempää kokous- ja/tai retkipäivää. Työyhteisön hyvinvoinnin eteen tehdään jatkuvaa työtä (keskustelut ja konsultaatiot, yhteistyötoimikunnan kokoukset, työterveyshuolto jne.).

HENKILÖSTÖ 31.12.2024

Laitinen Laura	kirkkoherra
Giers-Koljonen Leena	kanttori
Lindholm Eliisa	emäntä
Orrensuo Pauliina	diakoni 80 %, nuorisotyönohjaaja 20 %,
Lesonen Tuija	lastenohjaaja 70%, toimistosihteerin (30%) 1.8.2023 alkaen
Pietiläinen Mirja	suntio
Kolehmainen Seppo	talouspäällikkö

Henkilöstö	Naisia	Miehiä	Yhteensä
------------	--------	--------	----------

Koko henkilöstö	lkm.	%	lkm.	%	7
	6	86	1	14	



Tilikauden palkat ja palkkiot	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-369 748,84	-418 270,42
Eläkekulut	-76 229,69	-86 490,74
Muut henkilösivukulut	-5 458,49	-8 751,54
Saadut henkilöstökorvaukset sis palkkatuki	5 510,42	0
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-492,55	0,05
YHTEENSÄ	-443 859,15	-513 312,65
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-5 063,23	-9 680,57
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-3 488,58	-7 086,42
Työterveyshuolto sis Kela-korvaus	-10 252,32	-4 918,55
YHTEENSÄ	-18 804,13	-21 686,54

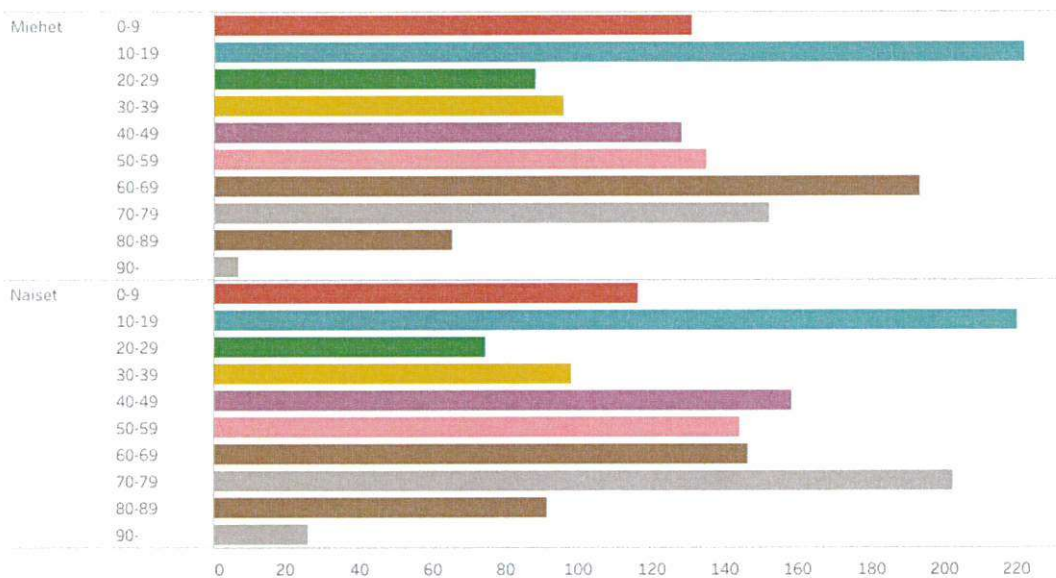
1.4. Jäsenmäärä

Petäjaveden seurakunnan jäsenmäärä vuoden 2024 lopussa oli 2492 (2023: 2561, 2022: 2629, 2021: 2692, 2020: 2815). Seurakunnan läsnä olevan väestön määrä pieneni 69 jäsenellä eli 2,7 % edellisvuodesta.

Kastettujen määrä on laskenut koko ajan 2020-luvulla. Tämän jälkeen kastettujen määrä on laskenut vuosittain, aivan kuten valtakunnallinen lasten syntyvyyskin. Vuonna 2024 kasteita oli 17 (2023: 24, 2022: 15, 2021: 25, 2020:20). Kuolleiden määrän keskiarvo on ollut viimeisen viiden vuoden aikana 41 henkilöä ja vuonna 2024 kuolleiden määrä oli 40 (2023:33, 2022:38 2021: 53, 2020:42). Kastettujen määrä oli 42,5% kuolleiden määrästä vuonna 2024 (2023: 72,7%, 2022: 39,4 % 2021: 47,1% 2020: 47,6%).

Kirkkoon liittyneiden määrä oli 17 vuonna 2024 (2023:10, 2022: 5, 2021: 10 2020: 16, 2019: 7, 2018: 7. Vuonna 2024 kirkosta erosi 46 henkilöä (2023:37, 2022: 39, 2021: 37 2020: 28).

Petäjaveden seurakunnan jäsenmäärän sukupuoli- ja ikäjakauma 31.12.2024.



Kokonaismäärä on 2 492, joista miehiä 1 217 ja naisia 1 275. Jäsenmäärässä näkyy selvä notkahdus 20 ikävuoden jälkeen. Syynä tähän on muutto joko opiskelun tai työn vuoksi.

1.5. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

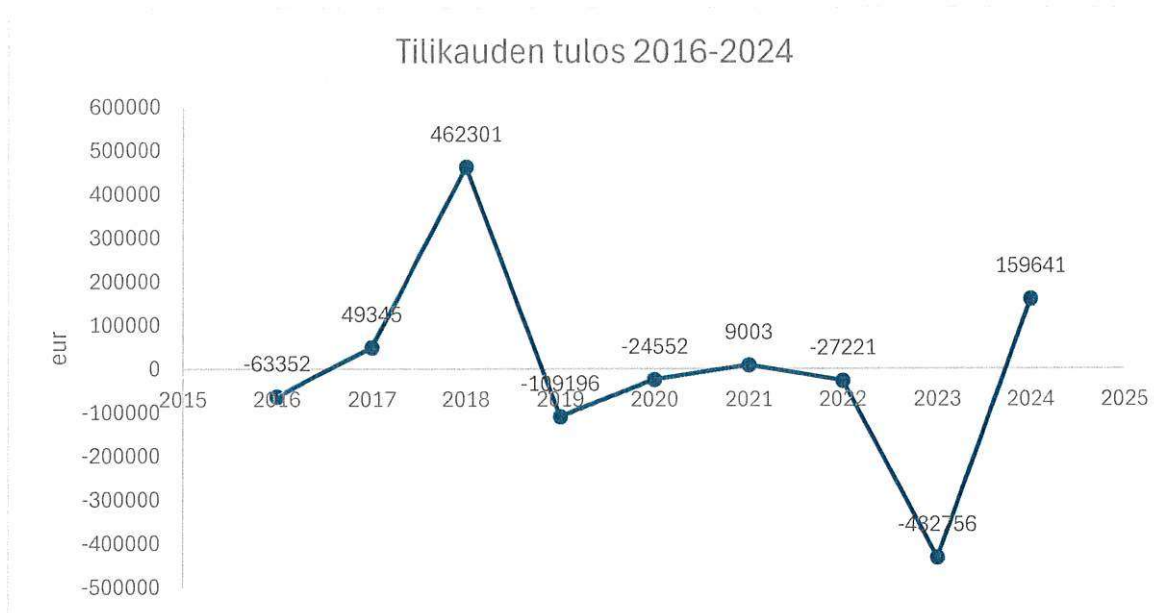
Petäjaveden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024 oli ylijäämäinen 159 641,50 €. Kirkollisverotilitykset nousivat edellisvuoteen verrattuna noin 7,5 % ja olivat yhteensä 789 488,84 €. Seurakunta nosti vuodeksi 2024 veroprosenttia 0,05 %-yksikköä 1,90 %:iin. Seurakunnan osuus valtionrahoituksesta oli 74.616,96 €.

Vuoden 2024 metsätalouden tuotot olivat 208.191,01 euroa. Tätä selittää osittain se, että osa vuoden 2023 sovituista hakkuista tilitettiin seurakunnalle vasta vuoden 2024 keväällä. Poikkeuksellisen suurilla metsätalouden tuotoilla on merkittävä vaikutus tilikauden tulokseen ja maksuvalmiuden vahvistamiseen. Vuosittainen suunniteltu hakkuutuotto on noin 85.000 €. Hautaustoi-
mesta kertyneet maksutuotot ovat myös olleet kasvussa. Vuonna 2024 haudanlunastus- ja hautoauspalveluista kertyi tuloja 47.813,80 €, kun edellisenä vuonna vastaava tulos oli 35 585 €. Tätä selittää aikaisempaa vuotta suurempi kuolleiden määrä.

Vuosi	Myyntituotot	Maksutuotot	Vuokratuotot	Metsätalouden tuotot	Kolehdit ja muut keräystuotot	Tuet ja avustukset	Muut toimintatuotot
2020	6 658,84	32 970,10	6 599,89	29 565,67	1 010,00	11 209,51	31 077,36
2021	14 762,41	45 192,62	5 177,42	156 257,02	5 797,25	18 685,04	4 975,29
2022	7 435,77	67 336,15	6 119,49	133 220,63	3 398,05	14 290,31	1 832,60
2023	7 316,25	47 525,37	7 678,24	44 695,09	4 815,25	15 733,44	7 013,28
2024	14 213,30	60 369,92	6 967,32	208 191,01	6 269,58	16 357,50	11 412,18

Yleinen kustannusten nousu ja yleisen arvonlisäverokannan nosto syyskuussa 2024 näkyivät esimerkiksi kiinteistöjen ylläpitoon liittyvissä kuluissa. Pappilan remontin valmistuminen piristi pitopalvelumyyntiä, joka lähes kaksinkertaistui vuoteen 2023 verrattuna.

Vuosi	Henkilöstökulut	Palveluiden ostot	Vuokratulot	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	Annetut avustukset	Muut toimintakulut
2020	416 826	248 834	4 283	85 734,	2 442	55 995
2021	438 309	265 613	2 731	109 238	8 912	18 992
2022	431 438	323 859	3 637	115 699	18 113	38 466
2023	513 512	350 775	2 530	120 660	42 051	22 499
2024	446 419	329 973	1 907	136 184	19 159	29 608



Tunnusluvut

Tunnusluku		Tilikausi 1.1.-31.12.2024	Tilikausi 1.1.-31.12.2023
Tuloslaskelma	Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	33,63	13,13
	Vuosikatteen osuus poistoista (%)	446,22	16,51
	Vuosikate (€/jäsen)	80,34	-23,95
Rahoituslaskelma	Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	165,44	-12,15
	Rahavarojen riittävyys (pv)	44	-3
	Lainanhoitokate	0,50	-0,16
Tase	Omavaraisuusaste (%)	68,15	67,87
	Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-247,53	-293,22
	Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	65,33	71,48
	Lainakanta (€/jäsen)	263,42	232,61

1.6. Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Konsernitase liitteinen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakuntataloudella on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia (KJ 15:5, 2) (KPL 1:5)

Petäjäveden Vanhan kirkon säätiössä sr (1708696-3) osuudet jakautuvat: Petäjäveden seurakunta 22.5 %, Fingrid Oyj 22.5 %, Petäjäveden Osuuspankki 22.5 %, Osuuskauppa Keskimaa 22.5 % ja Petäjävesi-seura 10 %.

	Kotipaikka	Omistusosuus %	Äänivaltaosuus %	Osuus tuloksesta EUR
Petäjäveden Vanhan kirkon säätiö sr	Petäjävesi	22,5	20	

1.7. Olennaiset tapahtumat tilinpäätöksen laatimisen jälkeen

Vuoden 2025 valtionrahoitus tulee olemaan n 20 000 euroa suurempi kuin talousarviota laadittaessa syksyllä 2024.

1.8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden ylijäämä 159 641,50 € siirretään edellisten tilikausien yli- ja alijäämän tilille. Seurakunnalla ei ole edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää. Ylijäämää per 31.12.2024 oli 719 386,35 €.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Talousarviossa hyväksytyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi

HALLINTO

Hallinto

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto on pitänyt vuoden aikana viisi (5) kokousta (1-50 §).

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana yhteensä 15 kertaa (1-222 §).

Kirkkoneuvosto on valmistellut kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat ja päättänyt niiden täytäntöönpanosta.

Tilintarkastus

Kirkkovaltuusto on valinnut kauden 2023–2026 tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab:n vastuullisena tarkastajana JHT,HT Rami Olas.

Taloushallinto

Taloushallinnon tehtävänä on hoitaa kirjanpito, ostolaskujen maksatukset, myynti- ja ostoreskontrien ja rahoitustoimen samoin kuin laskutuksen, perinnän ja arvonlisäverotuksen hallintaan liittyvät tehtävät sekä tilinpäätös; myös tietohallinnon kehittämistehtävät ja ylläpito. Lisäksi taloushallinto hoitaa palkkakirjanpidon ja vastaa keskitetysti hoidettavista henkilöstöasioista sekä taloussuunnittelusta yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen (kipa) kanssa. Taluspäällikön vastuualueena ovat taloushallinto, kiinteistöt, hautaustoimi, metsät sekä osa henkilöstöhallintoa.

Seurakuntatoimisto ja kirkonkirjojen pito

Seurakuntatoimisto on huolehtinut varsinaiseen seurakuntatyöhön liittyvistä palvelutehtävistä, kuten ajanvaraukset sekä johtokuntien hallintoon ja täytäntöönpanoon liittyvät tehtävät, tiedottamista ja postitusta. Kirkonkirjojen pito siirtyi Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterille. Seurakuntatoimisto on täyttänyt sille asetetut tavoitteet.

Muu yleishallinto

Muuhun yleishallintoon kuuluvat kaikki seurakunnan hallinnolliset tehtävät lukuun ottamatta hautausmaata ja kiinteistöhallintoa. Näitä ovat mm. jäsenmaksut, IT-alueen asiantuntijapalvelumaksut ja arkistonhoitokulut. Myös osa johtavien viranhaltijoiden palkasta jyvitetään tänne.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA

Seurakunnallinen toiminta jakautuu

- Yhteyden toimikunta
 - Aikuistyö ja yleinen seurakuntatyö
 - Musiikkityö
- Kasvun toimikunta
 - Päiväkerho- ja perhekerhotyö
 - Pyhäkoulutyö
 - Varhaisnuoriso- ja nuorisotyö
 - Rippikoulutyö
 - Perhetyö
- Lähetystyön toimikunta
- Diakoniatyön toimikunta

HAUTAUSTOIMI JA HAUTAUSMAAT

Kirkollisen perinteen mukaisesti hautausmaista ja hautaamisesta on pääasiassa huolehtinut kirkko. Tämä tehtävä on luokiteltu yhteiskunnalliseksi. Seurakunnalla tulee olla oma tai toisen seurakunnan kanssa yhteinen hautausmaa taikka oikeus käyttää muuta vihittyä hautausmaata. Seurakunnan on pidettävä hautausmaa arvoaan vastaavasti hoidettuna.

Hautausmaan tulee olla aidattu tai muuten selvästi erotettu. Hautaustoimen ohjesäännössä yksilöidään määräykset, jotka koskevat mm. hautoja, hautakirjanpitoa, hautaoikeuden haltijan oikeuksia ja velvollisuuksia. Ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto ja vahvistaa tuomiokapituli. Hautausmaasta on laadittava hautakartta. Petäjaveden seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa joulukuussa 2023.

Petäjaveden seurakunnassa on kolme hautausmaata: uusi hautausmaa Rukoilantien varressa, vanhan kirkon hautausmaa ja sankarihautausmaa uuden kirkon piha-alueella. Talousarviossa on omaksi kustannuspaikakseen erotettu vain uusi hautausmaa, muiden kulut sisältyvät Vanhan kirkon ja Petäjaveden kirkon kuluihin. Hautausmaiden ja kiinteistöjen hallinnolliset tehtävät kuuluvat talouspäällikön toimenkuvaan. Käytännön töistä vastaa suntio.

Petäjaveden seurakunnan hautausmaan pinta-ala on noin 4,7 hehtaaria.

Hautaan siunauksia vuonna 2024 oli 43 (2023: 41, 2022: 38, 2021: 44, 2020: 44). Työntekijöitä hautausmaalla ja muilla alueilla oli suntio sekä kesäaikaan puutarhuri ja kaksi kausityöntekijää yhdessä emännän kanssa kesällä 2024. Hautausmaalla tehdyt työt ovat olleet pääasiassa normaaleja hautojen ja alueiden hoitotöitä. Vanhan kirkon hautausmaa lohkotaan vuoden 2025 aikana omaksi kiinteistöksi hautaustoimilain mukaisesti.

KIINTEISTÖTOIMI

Kiinteistötoimen alla käsitellään kaikki seurakunnan kiinteistöt paitsi hautausmaan kiinteistöt. Tähän kuuluvat myös metsätalous ja emäntäpalvelut.

Kiinteistöt

Vuoden 2024 aikana Vanhan kirkon korjaustöissä oli Perinnerakentaja Leo Lönnroth Oy. Yhtiön kanssa on solmittu viisivuotinen sopimus, joka voimassa vuoden 2025 loppuun asti. Korjaustarpeet ja niihin seurakunnan puolelta käytettävä määräraha käsitellään erikseen vuosittain. Aino Landscaping Oy laati vanhalle kirkolle maiseman hoito- ja käyttösuunnitelman, johon Museovirasto myönsi avustusta 15.624 euroa.

Vanhan kirkon pumppuaseman sprinklerijärjestelmää huollettiin kesällä 2024.

Siunauskappelin sähkökeskuksen korjauskulut aktivoitiin taseeseen.

Pappilan asuntopäädyn remontti valmistui vuoden 2024 aikana. Kirkkohallitus on myöntänyt keväällä 2023 remontin suunnitteluun korjausavustusta 19 200 euroa, joka maksetaan vuoden 2025 aikana. Seurakuntakoti on kokonaan poistettu käytöstä. Seurakunta- ja diakoniatoimistot ovat

pappilassa, samoin tiloja erilaisiin seurakunnallisiin tapahtumiin ja tilauksien tarjoilujen järjestämiseen. Henkilökunnan työtilat suntiota lukuun ottamatta ovat nyt pappilassa. Parkkipaikkatyöt valmistuivat myös vuonna 2024.

Hiljaisuuden polku (Petäjaveden kirkon rannan rukouspolku- ja kokoontumispaikkahanke) valmistui ja siunattiin käyttöön elokuussa 2024. Petäjaveden kunnan elokuussa 2022 myöntämän rakennusluvan mukainen loppukatselmus pidetään keväällä 2025.

Metsätalous

Petäjaveden seurakunnan omistaman metsämaan pinta-ala on n 476 ha.

Seurakunnan maa- ja metsätalous on ollut merkittävä tuloslähde. Talousarviota on katettu metsänmyyntituloilla. Seurakunta ostaa metsien hoitoon kuuluvat palvelukset Metsänhoitoyhdistys Keski-Suomelta. Syksyllä 2021 laadittu metsänhoitosuunnitelma on vuosille 2021-2030.

Metsäsuunnitelman tavoitteina ovat kestävä puuntuotanto ja tasaiset hakkuutulot. Vuotuinen hakkuusuunnitelma on vuotuisen kasvun mukainen eli n. 7 m³/ha, yhteensä 3.500 m³. Vuonna 2024 metsää hakattiin noin 3 444 m³, (2023: n 1 638 m³, 2022: n 4 243 m³, 2019: n 5.931m³). Metsätuloja tilitettiin 208 191,01 eur, joista 69.840,12 eur on vuonna 2023 sovituista hakkuista.

Marraskuun 2024 lopulla sattui myrskyvahinko, joka jäi pieneksi. Vakuutusyhtiö korvaa vuoden 2025 puolella omavastuun jälkeen 369,59 eur.

Toukokuussa 2024 myytiin n 8,9 ha:n suuruinen määräala Tähtiniemi-nimisestä tilasta (kiinteistötunnus 592-404-5-220). Kaupan kohde oli metsätalousmaata ja kauppahinta 35.000 eur. Määräala lohkotaan huhtikuussa 2025.

Luonnonsuojelualueet

Petäjaveden seurakunnalla on useampia luonnonsuojelualueita, joista Kelvejärven alue (2,7 ha) on yksi. Rauhoitettu alue sijaitsee Kirrin- ja Kelvejärven välisellä kannaksella. Välittömässä läheisyydessä sijaitsee Solikkosaaren luonnonsuojelualue sekä Petäjaveden vanhan kirkon miljöö, joiden luonnollinen jatke alue on. Rakentamattoman rantakaavan pituus on noin 900 metriä. Lääninhallitus on määrännyt alueen rauhoitetuksi luonnonsuojelualueeksi 26.11.1993. Alue on ollut virkistyskäytössä. Kelvejärven luonnonsuojelualue on alueen poikki kulkevan tien takia helposti saavutettava ja siten kauniina luonnonmaisemakohteena tunnettu kohde.

Emäntäpalvelut

Emäntäpalvelun toiminta-ajatuksena on tarjota laadukasta emäntäpalvelua omakustannushintaan.

Emäntäpalvelu toteutetaan omin voimin seurakunnan tiloissa. Raaka-aineet hankitaan pääsääntöisesti paikkakunnan lähikaupoista. Tavoitteena on tarjota varsinkin omaisille lohdullinen paikka viettää omaisen muistojuhlaa. Suurin emäntäpalveluiden käyttäjä on Ystävän pysäkki sekä muistotilaisuudet ja juhlat.

2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Kirkollisverotus

Vuoden 2024 kirkollisverotilitykset kasvoivat noin 7,5 % vuoteen 2023 verrattuna. Euromääräisesti nousua oli 55 174,38 euroa. Yhteensä kirkollisveroja kertyi 789 488,6 euroa. Seurakunnan osuus valtionrahoituksesta oli 74 616,96 euroa ja verotuskustannukset 9 920,28 euroa.

Kirkon keskusrahasto

Kirkolliskokouksen päätökseen mukaan seurakunnan oli maksettava kirkon keskusrahastolle kirkokolain 22 luvun 8 §:n 1 kohdassa säädettyä perusmaksua 6,5 % vuonna 2022 toimitetun verotuksen laskennallisesta kirkollisverosta ja maksetun yhteisöveron osuudesta. Vuonna 2024 maksettiin tämän lisäksi eläkerahastomaksua, jonka tarkoituksena on pienentää eläkerahaston vastuuvajetta. Eläkerahastomaksun suuruus on 5 % verotuloista. Vuonna 2024 keskusrahastolle maksettiin noin 22 920 euroa ja eläkerahastolle 33 498 euroa.

Korkotuotot ja korkokulut

Korkotuottoja ja korkokuluja ovat verotilitysten korot ja korotukset, viivästyskorot ja sijoitusten korkotuotot ja osingot sekä lainan korot. Korkotuotot olivat yhteensä 103,94 euroa.

2.3 Investointiosan toteutuminen

Tilaus	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	Toteuma kuluvat menot	Toteuma kuluvat tulot	Toteuma kuluvat yhteensä	Yli/Al
2007590 - Pappilan sisätilaremontti	-90 000,00	-97 048,85	-97 048,85				
2010435 - Hijaisuuden polku		0,00	-5 833,18	5 833,18	0,00	5 833,18	-5 833,18
2010438 - Vanhan kirkon esteettömyys		-14 110,23	-1 934,40	-27 799,83	15 624,00	-12 175,83	12 175,83
2010439 - Pappilan remontti vaihe 2		-530 540,65	-452 931,84	-77 608,81		-77 608,81	77 608,81
2010440 - Siunauskappelin remontti		-10 687,67	-10 687,67				
2011529 - Pumppukopin sprinkleri		0,00		0,00		0,00	0,00
2011955 - Pappilan parkkipaikka		-9 165,91		-9 165,91		-9 165,91	9 165,91
Yhteensä	-90 000,00	-661 553,31	-568 435,94	-108 741,37	15 624,00	-93 117,37	93 117,37

2.4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	-61 327,47	72 881,44	205 771,40	-132 889,96	282,33
Vuosikate	-61 327,47	72 881,44	205 751,34	-132 889,96	282,33
Tulorahoituksen korjauserät			20,06	-20,06	
Investoinnit	-437 887,09		-58 117,37	58 117,37	
Investointimenot	-471 387,09		-108 741,37	108 741,37	
Pysyvien vastaavien myyntitulot			35 000,00	-35 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	33 500,00		15 624,00	-15 624,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-499 214,56	72 881,44	147 654,03	-74 772,59	202,59
Lainakannan muutokset	379 205,20		60 735,82	-60 735,82	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	650 000,00		500 000,00	-500 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-304 278,18		-444 368,86	444 368,86	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	33 483,38		5 104,68	-5 105,68	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 613,54		-10 266,19	10 266,19	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 693,76		-14 614,75	14 614,75	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-9 076,04		-1 689,25	1 689,25	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	10 156,26		6 037,81	-6 037,81	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	377 591,66		50 469,63	-50 469,63	
Rahavarojen muutos	-121 622,90	72 881,44	198 123,66	125 242,22	271,84
Rahavarojen muutos (tase)	-121 622,90	72 881,44	201 666,79	128 785,35	276,70

Rahavarojen muutoksen ja taseessa näkyvän rahavarojen muutoksen eron +3.543,13 eur selittää samansuuruinen edeltäviin tilikausiin kohdistuva kirjaus tilille 208000 Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä.

2.5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Toteuma 2023	TA 2024	TA 2024 muutos	TA 2024 yh- teensä	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	138 096,58	210 156,00		210 156,00	324 000,81	-113 844,81	154,2
Korvaukset	3 239,66				220,00	-220,00	0,0
Myyntituotot	7 316,25	15 000,00		15 000,00	14 213,30	786,70	94,8
Maksutuotot	47 525,37	71 150,00		71 150,00	60 369,92	10 780,08	84,8
Vuokratuotot	7 678,24	7 300,00		7 300,00	6 967,32	332,68	95,4
Metsätalouden tuotot	44 695,09	85 000,00		85 000,00	208 191,01	-123 191,01	244,9
Kolehdit, keräyk- set ja lahjoitusva- rat	4 815,25	2 100,00		2 100,00	6 269,58	-4 169,58	298,6
Tuet ja avustukset	15 733,44	23 706,00		23 706,00	16 357,50	7 348,50	69,0
Muut toiminta- tuotot	7 093,28	5 900,00		5 900,00	11 412,18	-5 512,18	193,4
Toimintakulut	-	-		-934 984,08	-963 252,84	28 268,76	103,0
	1 052 029,49	934 984,08					
Henkilöstökulut	-513 512,65	-504 037,08		-504 037,08	-446 419,15	-57 617,93	88,6
Palvelujen ostot	-350 775,64	-285 196,00		-285 196,00	-329 973,45	44 777,45	115,7
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-2 530,10	-2 600,00		-2 600,00	-1 907,87	-692,13	73,4
Aineet ja tarvik- keet	-120 660,10	-91 039,00		-91 039,00	-136 184,41	45 145,41	149,6
Annetut avustuk- set	-42 051,27	-14 100,00		-14 100,00	-19 159,72	5 059,72	135,9
Muut toimintaku- lut	-22 499,73	-38 012,00		-38 012,00	-29 608,24	-8 403,76	77,9
TOIMINTAKATE	-913 932,91	-		-724 828,08	-639 252,03	-85 576,05	88,2
		724 828,08					
Kirkollisverotulot	734 314,46	751 000,00		751 000,00	789 488,84	-38 488,84	105,1
Valtionrahoitus	74 565,96	74 565,00		74 565,00	74 616,96	-51,96	100,1
Verotuskulut	-9 192,32	-9 570,00		-9 570,00	-9 920,28	350,28	103,7
Kirkon rahasto- maksut	-52 676,00	-48 184,00		-48 184,00	-56 418,00	8 234,00	117,1
Toiminta-avustuk- set	121 500,00	50 000,00		50 000,00	83 138,76	-33 138,76	166,3
Rahoitustuotot ja - kulut	-15 906,66	-20 101,48		-20 101,48	-35 902,91	15 801,43	178,6
Korkotuotot	10,92				103,94	-103,94	0,0
Korkokulut	-10 957,69	-19 551,48		-19 551,48	-33 050,10	13 498,62	169,0
Muut rahoitusku- lut	-4 959,89	-550,00		-550,00	-2 956,75	2 406,75	537,6

VUOSIKATE	-61 327,47	72 881,44	72 881,44	205 751,34	-132 869,90	282,3
Poistot ja arvonalentumiset	-371 428,65	-61 510,00	-61 510,00	-46 109,84	-15 400,16	75,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-59 735,23	-61 510,00	-61 510,00	-46 109,84	-15 400,16	75,0
Kertaluonteiset poistot	-311 693,42					
TILIKAUDEN TULOS	-432 756,12	11 371,44	11 371,44	159 641,50	-148 270,06	1 403,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-432 756,12	11 371,44	11 371,44	159 641,50	-148 270,06	1 403,9

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	324 000,81	138 096,58
Korvaukset	220,00	3 239,66
Myyntituotot	14 213,30	7 316,25
Maksutuotot	60 369,92	47 525,37
Vuokratuotot	6 967,32	7 678,24
Metsätalouden tuotot	208 191,01	44 695,09
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	6 269,58	4 815,25
Tuet ja avustukset	16 357,50	15 733,44
Muut toimintatuotot	11 412,18	7 093,28
Toimintakulut	-963 252,84	-1 052 029,49
Henkilöstökulut	-446 419,15	-513 512,65
Palvelujen ostot	-329 973,45	-350 775,64
Vuokratulut	-1 907,87	-2 530,10
Aineet ja tarvikkeet	-136 184,41	-120 660,10
Annetut avustukset	-19 159,72	-42 051,27
Muut toimintakulut	-29 608,24	-22 499,73
TOIMINTAKATE	-639 252,03	-913 932,91
Kirkollisverotulot	789 488,84	734 314,46
Valtionrahoitus	74 616,96	74 565,96
Verotuskulut	-9 920,28	-9 192,32
Kirkon rahastomaksut	-56 418,00	-52 676,00
Toiminta-avustukset	83 138,76	121 500,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-35 902,91	-15 906,66
Korkotuotot	103,94	10,92
Korkokulut	-33 050,10	-10 957,69
Muut rahoituskulut	-2 956,75	-4 959,89
VUOSIKATE	205 751,34	-61 327,47

Poistot ja arvonalentumiset	-46 109,84	-371 428,65
Suunnitelman mukaiset poistot	-46 109,84	-59 735,23
Kertaluonteiset poistot		-311 693,42
TILIKAUDEN TULOS	159 641,50	-432 756,12
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-432 756,12
	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	33,63	13,13
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	446,22	-16,51
Vuosikate (€/jäsen)	82,56	-23,95

3.2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	205 771,40	-61 327,47
Vuosikate	205 751,34	-61 327,47
Tulorahoituksen korjausevät	20,06	
Investoinnit	-58 117,37	-437 887,09
Investointimenot	-108 741,37	-471 387,09
Rahoitusosuudet vastaavien myyntitulot	35 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15 624,00	33 500,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	147 654,03	-499 214,56
Lainakannan muutokset	379 205,20	379 205,20
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	500 000,00	650 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-444 368,8618	-304 278,18
Lyhytaikaisten lainojen muutos	5 104,68	33 483,38
Muut maksuvalmiuden muutokset	-10 266,19	-1 613,54
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-14 614,75	-2 693,76
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-1 689,25	-9 076,04
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	6 037,81	10 156,26
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	50 469,63	377 591,66
Rahavarojen muutos	198 123,66	-121 622,90
Rahavarojen muutos (tase)	201 666,79	-121 622,90

Rahavarojen muutoksen ja taseessa näkyvän rahavarojen muutoksen eron 3.543, 13 eur selittää samansuuruinen edeltäviin tilikausiin kohdistuva kirjaus tilille 208000 Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	201 666,79	-121 622,90
Rahavarat kauden lopussa	201 666,79	0
Rahavarat kauden alussa	0	121 622,90

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	165,44	-12,15
Rahavarojen riittävyys (pv)	44	-3
Lainanhoitokate	0,50	-0,16

3.3 Tase

Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	2 609 751,10	2 394 407,59
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 393 600,52	2 381 613,05
Aineettomat hyödykkeet	2 656,25	4 531,25
Aineettomat oikeudet	2 656,25	4 531,25
Aineelliset hyödykkeet	2 382 534,87	2 368 672,40
Maa- ja vesialueet	283 344,09	318 364,15
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	4 705,58	5 098,62
Rakennukset	2 086 573,44	1 563 008,48
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 911,76	10 814,06
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0	471 387,09
Sijoitukset	8 409,40	8 409,40
Osakkeet ja osuudet	8 409,40	8 409,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT	216 150,58	12 794,54
Saamiset	14 483,79	12 794,54
Lyhytaikaiset saamiset	14 483,79	12 794,54
Myyntisaamiset	6 706,20	12 538,42
Siirtosaamiset	7 777,59	256,12
Rahat ja pankkisaamiset	201 666,79	0,00
VASTATTAVAA	-2 609 751,10	-2 394 407,59
OMA PÄÄOMA	-1 776 684,39	-1 613 499,76
Peruspääoma	-1 057 298,04	-1 057 298,04
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-559 744,85	-988 957,84
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-159 641,50	432 756,12
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-2 559,11	-17 173,86
Lahjoitusrahastojen pääomat	-2 559,11	-3 003,97
Muut toimeksiantojen pääomat	0	-14 169,89
VIERAS PÄÄOMA	-830 507,60	-763 733,97
Pitkäaikainen vieras pääoma	-610 555,52	-554 924,38
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-610 555,52	-554 924,38
Lyhytaikainen vieras pääoma	-219 952,08	-208 809,59
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-45 899,52	-40 794,84

Ostovelat	-23 841,33	-25 252,62
Muut velat	-53 106,12	-9 196,63
Siirtovelat	-97 105,11	-133 565,50

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	68,15	67,87
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-247,53	-293,22
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	65,33	71,48
Lainakanta (€/jäsen)	263,42	232,61

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2024. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomaraha- ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2024 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

Siirtovelat koostuvat 80 860,11 euron lomapalkkajaksotuksesta ja muista lyhytaikaisista siirtoveloista 16.245 euroa. Muihin velkoihin sisältyy Kirkon keskusrahaston aiheuttomasti maksama 25.000 euron erä, joka kuuluu toiselle seurakunnalle.

Multian Kiinteistöpalvelu (2458974-5) on jättänyt Vaasan hallinto-oikeudelle kaksi (2) osin samansisältöistä muutoksenhakuosoituksen toimittamista koskevaa vaatimusta/julkista hankintaa koskevaa valitusta vuonna 2024 (haudankaivuu-urakointi).

Seurakunnalla on käytössä Petäjäveden osuuspankin myöntämä 100 000 euron tililimiitti, joka oli täysin käyttämätön 31.12.2024.

Tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu seuraavia arvostamisen sekä jaksottamisen olettamperiaatteita ja -menetelmiä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Rahoitusomaisuus on merkitty taseeseen todelliseen arvoonsa.

4.2 Tuloslaskelman liitetiedot

	srk:n poisto	kh:n ohje
1. PYSYVÄT VASTAAVAT		
1.1. Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet		
ATK-ohjelmien käyttöoikeus (ATK-ohjelmien päivitykset kirjataan vuosikuluksi)	5 vuotta	3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	5 vuotta	3-5 vuotta
Tutkimus- ja kehittämismenot	5 vuotta	3-5 vuotta
ATK-ohjelmat	5 vuotta	3-5 vuotta
Muut	5 vuotta	3-5 vuotta
1.2. Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	poistoja ei lasketa	poistoja ei lasketa
Hautausmaat		
Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	5 vuotta	3-5 vuotta
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	poistoja ei lasketa	poistoja ei lasketa
Siunauskappelit	50 vuotta	20-40 vuotta
Hautaustoimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	10-20 vuotta	8-10 vuotta
Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)	15-30 vuotta	10-20 vuotta
Siunauskappeliin urut	30 vuotta	10-20 vuotta
Hautaustoimen koneet ja laitteet	5-10 vuotta	3-5 vuotta
Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto käyttöajan mukaan ei poistoa)		
Rakennukset		
Kirkot	1,5 % menojäännös	30-60 vuotta
Seurakuntatalot	5,0 % menojäännös	15-25 vuotta
Kappelit	1,5 % menojäännös	20-40 vuotta
Asuinrakennukset	5,0 % menojäännös	15-25 vuotta
Hallinto- ja laitusrakennukset	5,0 % menojäännös	10-20 vuotta
Huolto- ja talousrakennukset	10,0 % menojäännös	10-15 vuotta
Muut rakennukset	10,0 % menojäännös	10-15 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Maa- ja vesirakenteet	10,0 % menojäännös	10-20 vuotta
Urut	10,0 % menojäännös	10-20 vuotta
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	20,0 % menojäännös	5-10 vuotta
Koneet ja kalusto		
Koneet ja kuljetusvälineet	25,0 % menojäännös	3-5 vuotta
Atk-laitteisto	30,0 % menojäännös	3 vuotta
Muut koneet ja kalusto	30,0 % menojäännös	3-5 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat

käytön mukainen
poistoja ei lasketa

käytön mukainen
poistoja ei lasketa

Sakraali-, arvo- ja taide-esineet

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

poistoja ei lasketa

poistoja ei lasketa

Petäjäveden seurakunta siirtyy 01.01.2025 alkaen noudattamaan Kirkkohallituksen vuonna 2020 antamaa poisto-ohjeistusta.

4.3 Rahoituslaskelman liitetiedot

Ei muuta ilmoitettavaa kuin se, mitä on mainittu kohdassa 3.2.

4.4 Taseen liitetiedot

Käyttöomaisuuden / Pysyvien vastaavien arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoheinoin vähennettynä suunnitelman mukaisilla tasapoistoilla. Yksittäiset alle 5.000,00 €:n käyttöomaisuushankinnat kirjataan tuloslaskelmaan vuosikuluksi. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Pysyvien vastaavien erittely

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	4 531,25				-1 875,00			2 656,25
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00							0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	4 531,25				-1 875,00			2 656,25
Maa- ja vesialueet	318 364,15			-35 020,06				283 344,09
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	5 098,62				-393,04			4 705,58
Rakennukset	1 563 008,48	112 432,62	467 695,84		-40 939,50		-15 624,00	2 086 573,44
Kiinteät rakenteet ja laitteet	10 814,06				-2 902,30			7 911,76
Koneet ja kalusto	0,00							0,00
Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat	471 387,09	-3 691,25	-467 695,84					0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	2 368 672,40	108 741,37		-35 020,06	-44 234,84		-15 624,00	2 382 534,87
Sijoitukset	8 409,40							8 409,40
Yhteensä	2 381 613,05	108 741,37		-35 020,06	-46 109,84		-15 624,00	2 393 600,52

Osakkeet ja osuudet

Petäjaveden Vanhan kirkon säätiö sr 8.409,40 €

Rahat ja pankkisaamiset

saldo 31.12.2024 201.666,79 €

Taseen vastattavaa koskevat liitetiedot

Peruspääoma 1.1.2024 1.057.298,04 €

Peruspääoma 31.12.2024 1.057.298,04 €

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.2024 556 201,72 €

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat kirjaukset +3 543,13 €

Tilikauden yli-/alijäämä 159 641,50 €

Yli-/alijäämä 31.12.2024 719 386,35 €

Vieras pääoma

Pitkäaikainen laina 230000

Laina Petäjaveden Osuuspankki 610 555,52 €

Lyhytaikainen laina 250000

Laina Petäjaveden Osuuspankki 45 899,52 €

Lainat yhteensä 31.12.2024 656 455,04 €

Lainojen vakuutena on Tähtiniemi-nimiseen kiinteistöön (kiinteistötunnus 592-404-5-220) vahvistettuja kiinnityksiä yhteensä 1 000 000 €.

4.5 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot (Vastuut ja vakuudet)

Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta

Tilinpäätöksen liitetietoihin seurakunnat ja seurakuntayhtymät laskevat laskennallisen osuutensa kattamattomasta eläkevastuusta Koko kirkon palkkasumma vuonna 2024 oli 537 500 000 euroa. Petäjaveden seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2024 koko kirkon palkkasummaan ja laskeamalla sen mukainen osuus kattamattomasta eläkevastuusta. Petäjaveden seurakunnan palkkasumma 2024 oli 369 748,84 € euroa.

Kirkon eläkevastuu on vuoden lopussa 5 617 000 000 euroa, kirkon eläkerahaston koko 1 917 198 373 euroa ja koko kirkon kattamaton eläkevastuu 3 699 801 627 euroa. Petäjaveden seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta on 2 545 111,37 euroa.

Vakuutukset

Petäjaveden seurakunnan vahinkovakuutuksia hoitaa valtakirjalla Söderberg & Partners Oy. Vakuutukset on keskitetty Pohjola Vakuutus Oy:hyn. Seurakunnalla on lakisääteisiä pakollisia vakuutuksia kuten työtapaturma- ja ammattitautivakuutukset, ryhmähenkivakuutus sekä liikennevakuutukset.

Kirkkovakuutus sisältää kirkkorakennukset irtaimistoineen. Vakuutus korvaa sankarihaudoille ja muistomerkeille / patsaille tahallisesti aiheutuneet korjaus ja pystytyskustannukset, kuitenkin enintään 2 000 € / patsas. Kirkkovakuutuksen kirkkorakennukset ovat vakuutettuna ensiriskistä, jolloin alivakuutusikäytäntö ei tule sovellettavaksi. Rakennuksia korjataan taikka korvataan vakuutusmäärään saakka. Uuden kirkon talousrakennus on vakuutettuna jälleenhankinta-arvosta.

Julkisyhteisövuakuutuksessa on vakuutettu erillisen kohdeluettelon mukaisesti rakennuksia irtaimistoineen. Vakuutus sisältää myös vastuu- ja oikeusturvavakuutukset. Vapaaehtoistyöntekijät on vakuutettu vakuutuksenottajan järjestämissä vapaaehtoistöissä ja näihin töihin liittyvillä välittömällä matkoilla. Muita vapaaehtoisia vakuutuksia ovat seurakuntien ryhmätapaturmavakuutus, tapaturmavakuutus palkattomaan työhön sekä ajoneuvojen työkonevakuutukset.

Metsät on vakuutettu Pohjola Vakuutus Oy:n mittaturvavakuutuksella.

Ostavastuut:

Kirkkovakuutuksen omavastuu on 5 000 €. Julkisyhteisövuakuutuksen, vakuutettuna on rakennukset ja irtaimistot luettelon mukaan (täysarvo) omavastuu on 2 000 €. Laitevakuutuksen (tietokoneet) omavastuu on 200 €. Liikennevakuutuksen omavastuu on 0 € ja kaskoissa 200–500 €. Metsävakuutuksen omavastuu on 500 €.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

- Jyväskylän rovastikunnan seurakuntien yhteistoimintasopimus
- Sopimus sairaalasielunhoidon järjestämisestä Keski-Suomessa
- Sopimus kirkon perheneuvonnan ja palvelevan puhelimen palveluista
- Yhteistyösopimus Kehitysvammatyön hoitamisesta
- Lähetystyösopimukset Suomen Lähetysseuran, Medialähetys Sanansaattajien ja Suomen ev.lut. Kansanlähetyksen kanssa
- Ostopalvelusopimus kirkkojen opastuspalveluista
- Sopimus ja johtosääntö Keski-Suomen IT-yhteistyöalueesta, Jyväskylän IT-aluekeskus
- Atk-laitteiden leasingvuokra vastuu

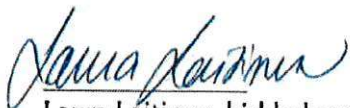
4.6 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Seurakunta on Petäjaveden Vanhan kirkon säätiön sr taustaorganisaatio yhdessä Fingrid Oyj:n, Petäjaveden Osuuspankin, Osuuskauppa Keskimaa ja Petäjävesi-seuran kanssa. Kirkkoherra on seurakunnan edustajana Petäjaveden Vanhan kirkon säätiön sr hallituksessa.

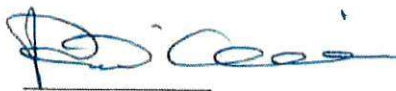
5 ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Petäjävesi 26. päivänä maaliskuuta 2025

PETÄJÄVEDEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTO



Laura Laitinen, kirkkoherra, pj



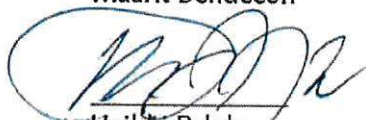
Antti Koskinen, varapj



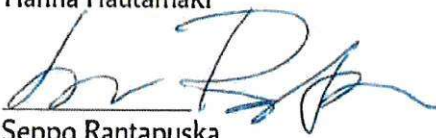
Maarit Bendecon



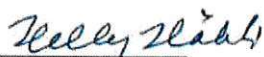
Hanna Hautamäki



Heikki Palola



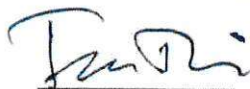
Seppo Rantapuska



~~Tanja Roslöf~~ HELKI HÄKKI



Tuulimaria Saarinen



Tuukka Taipale



Seppo Kolehmainen, talouspäällikkö 02.12.2024 alkaen
sihteeri

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Jyväskylä 8 päivänä toukokuuta 2025

KPMG Oy Ab
tilintarkastusyhteisö



Rami Olas JHT, HT

6 LUETTELOT JA SELVITYKSET

6.1 Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

Luettelo tosittelajeista	
Numero-sarja	Nimi
00	RV - Laskun siirto
01	AB - Kirjanpitotosite
01	AM - KOM myynnit
01	AZ - Purku KOM:iin
01	P1 - Palkat verokäsittely
01	PV - Palkkavaraus
01	SA - Pääkirjatilitosite
01	SE - Sisäiset erät
01	SK - Srk:n muistiotosite
01	SZ - Peruutus muistio
01	TO - Tiliote
03	AF - Poistokirjaukset
14	DZ - Asiakkaat - maksu
15	KZ - Toimittajat - maksu
18	DG - Asiakkaat - hyvitys
18	DR - Asiakkaat - lasku
19	KG - Toimittajat - hyvityk.
19	KR - Toimittajat - lasku
19	TM - Matkalaskut ostoresk

Numero-sarja	Numerosarjan tila	Ensimmäinen numero	Viimeinen numero
00	0	90000000	90000219
01	0	1000000	1000945
14	0	14000000	14000215
15	0	15000000	15001023
18	0	18000000	18000002
19	0	19000000	19001056
03	0	3000000	3000011

6.2 Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Kirjan eli Kirkon palvelukeskuksen järjestelmässä oleva aineisto säilytetään sähköisessä muodossa.

Kirkon palvelukeskuksen järjestelmässä oleva aineisto: päiväkirja, pääkirja, tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma säilytetään sähköisessä muodossa. Seurakunnan hallussa oleva paperinen kirjanpitoaineisto säilytetään Petäjäveden seurakunnan arkistosäännön mukaisesti. Tilinpäätöksen säilytysaika on kymmenen (10) vuotta ja tositteiden kuusi (6) vuotta.